



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 38 - Godina 30.

Krapina, 23. rujna, 2022.

ISSN 2787-3773 (online)
ISSN 2757-0401 (tisak)

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Odluka o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi	3
2. Odluka o osnivanju Kulturnog vijeća Krapinsko-zagorske županije	4
3. Program dodjela potpora male vrijednosti gospodarstvu za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Krapinsko-zagorske županije u 2022. godini	6
4. Odluka o izmjeni Odluke o darovanju Zagorskoj razvojnoj agenciji nekretnine u vlasništvu KZZ	9
5. Odluka o dopuni odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu	9
6. Odluka o izmjenama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije	10
7. Program javnih potreba u kulturi za 2023. godinu	10

AKTI ŽUPANA

1. Odluka o organizaciji i provođenju produženog boravka u Osnovnoj školi Viktora Kovačića Hum na Sutli	14
2. Odluka o organizaciji i provođenju produženog boravka u Osnovnoj školi Sveti Križ Začretje	14
3. Odluka o organizaciji i provođenju produženog boravka u Osnovnoj školi Pavla Štoosa Kraljevec na Sutli	15
4. Odluka o proglašenju prirodne nepogode – suša za područje Općina Mače, Tuhelj i Zlatar Bistrica	15
5. Procedura zaprimanja, provjere i plaćanja računa	15
6. Uputa za provođenje naknadnih kontrola namjenskog korištenja isplaćenih proračunskih sredstava	17

GRAD PREGRADA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Pučkog otvorenog učilišta Pregrada	25
2. Statutarna odluka o Izmenama i dopunama Statuta Grada Pregrade	25
3. Odluka o ustroju i djelokrugu rada Upravnih tijela Grada Pregrade	25
4. Odluka o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja na području Grada Pregrade	27
5. Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Grada Pregrade za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2022. godinu	29
6. Izvješće o korištenju proračunske zalihe za razdoblje od 01.01.-30.06. 2022. godine	58
7. I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Pregrade za 2022. godinu	58
8. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2022. godinu	86
9. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi za 2022. godinu	87
10. I. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu	87
11. I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu	89
12. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste P-18 D206 – Ulica Ksavera Šandora Đalskog javnim dobrom	102
13. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste B-3 B2 -Vuki-Vnuki-Šoštarići -Kunštek -B2 javnim dobrom	103
14. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste C-1.2 C1-Odvojak II-Vešligaji Gornji javnim dobrom	103
15. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste C.13.1 C13-Odvojak I-Zorinići javnim dobrom	104
16. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste C-21 C17 -Hrestaki-Rožmani-Krapinske Toplice javnim dobrom	104
17. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste P1-1 Bu3-Bušin-Debeljak-Puclin javnim dobrom	105
18. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste P1-18.3 P118.3 -Toplak-Antolići (Štolceri) javnim dobrom	105

19. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste St-2 Stl-Ivanjki-Belički javnim dobrom	105
20. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste V-12 L22007-Rovišjaki-Krivci-V.1.1 javnim dobrom	106
21. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste V-27.1 V27-Šlogari-Grofelnik-vodocrpilište -V27 javnim dobrom	106
22. Odluka o proglašenju nerazvrstane ceste P-46.3 Ž2096 -Odvojak Mlakar javnim dobrom	107
23. Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi – nerazvrstana cesta P-14,1 Odvojak 1- Hanžići-Golubići	107
24. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi	108

OPĆINA LOBOR**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika na grobljima na području Općine Lobor	108
--	-----

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. Odluka o sufinanciranju troškova smještaja i prehrane učenika srednjih škola u učeničkim domovima za šk.god. 2022./2023	109
--	-----

OSTALO**VIOP -VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o.**

1. Odluka o cijeni vodnih usluga	110
----------------------------------	-----

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22 i 46/22) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na svojoj 9. sjednici, održanoj 22. rujna 2022. godine donosi

O D L U K U

O UVJETIMA I POSTUPKU OSTVARIVANJA PRAVA IZ PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o uvjetima i postupku ostvarivanja prava iz programa socijalne skrbi (dalje u tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i postupak za ostvarivanje prava na:

1. Jednokratnu novčanu pomoć za treće i svako daljnje novorođeno dijete
2. Jednokratnu novčanu pomoć za višestruki porod
3. Jednokratnu novčanu pomoć nakon zasnivanja posvojenja
4. Jednokratnu novčanu pomoć samcu ili obitelji zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika

Članak 2.

Pravo iz članka 1. ove Odluke ostvaruje podnositelj zahtjeva koja ima prebivalište na području Krapinsko-zagorske županije i ispunjava ostale uvjete utvrđene ovom Odlukom.

Članak 3.

Prava iz članka 1. ove Odluke međusobno se ne isključuju.

Članak 4.

Pravo iz članka 1. točke 4. ove Odluke samac ili obitelj može osvariti samo jednom u kalendarskoj godini.

Članak 5.

Kontrolu izvršenja i provođenja odredbi ove Odluke, kao i namjenskog trošenja sredstava, vrši upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

Članak 6.

Sredstva za provođenje ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Krapinsko-zagorske županije.

Prava iz članka 1. odobravaju se do isteka proračunskih sredstava za tu namjenu.

Članak 7.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

1. Jednokratna novčana pomoć za treće i svako daljnje novorođeno dijete

Članak 8.

Jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje roditelj za treće i svako daljnje novorođeno dijete.

Visina jednokratne pomoći po novorođenom djetetu iz stavka 1. iznosi:

- za treće novorođeno dijete 1.000,00 (tisuću) kuna,
- za četvrto novorođeno dijete 2.000,00 (dvije

tisuće) kuna,

- za peto i šesto novorođeno dijete 3.000,00 (tri tisuće) kuna,

- sedmo, osmo i deveto novorođeno dijete 4.000,00 (četiri tisuće) kuna,

- deseto i svako daljnje novorođeno dijete 5.000,00 (pet tisuća) kuna.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti:

- izvadak iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva.

Članak 9.

Iznimno od članka 8. ove Odluke, jednokratna novčana pomoć može se odobriti roditelju prvog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini odnosno roditelju novorođenog djeteta rođenog prvog dana u kalendarskoj godini u zdravstvenoj ustanovi na području Krapinsko-zagorske županije i to:

- (1) prvog roditelja 1. siječnja - za prvo dijete 3.000,00 (tri tisuće) kuna

- za drugo dijete 4.000,00 (četiri tisuće) kuna

- za treće i svako daljnje dijete 5.000,00 (pet tisuća) kuna,

- (2) ostalim roditeljama 1. siječnja - za prvo dijete 1.500,00 (tisućpetsto) kuna

- za drugo dijete 2.000,00 (dvije tisuće) kuna

- za treće i svako daljnje dijete 2.500,00 (dvijetisućpetsto) kuna.

2. Jednokratna novčana pomoć za višestruki porod

Članak 10.

Jednokratnu novčanu pomoć za višestruki porod ostvaruje roditelj, u slučaju:

- rođenja blizanaca u iznosu od 3.000,00 (tri tisuće) kuna,

- rođenja trojki u iznosu od 6.000,00 (šest tisuća) kuna,

- rođenja četvorki u iznosu od 9.000,00 (devet tisuća) kuna,

- rođenja petorki i više u iznosu od 12.000,00 (dvanaest tisuća) kuna.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti:

- izvadak iz matice rođenih za djecu,

- presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva.

Članak 11.

Prava iz članka 1. točke 1. i 2. ove Odluke priznat će se i roditelju mrvorodenog djeteta, koji ispunjava uvjete iz Odluke.

3. Jednokratna novčana pomoć nakon zasnivanja posvojenja

Članak 12.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć nakon zasnivanja posvojenja priznaje se posvojitelju maloljetnog djeteta, bez obzira na starost djeteta.

Visina pomoći iz stavka 1. utvrđuje se u iznosu od 2.000,00 (dvije tisuće) kuna.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti:

- presliku pravomoćnog rješenja o posvojenju,
- presliku osobne iskaznice posvojitelja.

4. Jednokratna novčana pomoć samcu ili obitelji zbog osobito i trenutačno teških životnih prilika

Članak 13.

Jednokratnu pomoć može ostvariti samac ili obitelj čiji član boluje od malignih i drugih teških i rijetkih bolesti kao i dijete s težim teškoćama u razvoju, odnosno odrasla osoba s težim invaliditetom, a koji zbog otežavajućih životnih okolnosti nisu u mogućnosti samostalno podmiriti troškove liječenja, nabave ortopedskog ili drugog pomagala.

Jednokratnu pomoć može ostvariti i obitelj s četvero ili više malodobne djece, kojima je ugrožena egzistencija.

Jednokratna novčana pomoć može se ostvariti i za adaptaciju stambenog prostora osobama s invaliditetom odnosno adaptaciju stambenog prostora u slučaju izrazito loših stambenih uvjeta, uz uvjet da se uključi i nadležna jedinica lokalne samouprave.

Jednokratna pomoć iz ovog članka odobrava se na temelju ocjene Povjerenstva za socijalnu skrb kojeg posebnom odlukom imenuje župan.

Članak 14.

Uz zahtjev iz članka 13. ove Odluke, podnositelj je dužan priložiti:

- izjavu o zajedničkom kućanstvu,
- potvrde o prihodima svih članova kućanstva isplaćena u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva i
- druge dokaze okolnosti iz članka 13. ove Odluke.

Članak 15.

Ostvarivanje prava iz članka 1. točke 4. ove Odluke ostvaruje se na temelju uvjeta prihoda.

Uvjet prihoda ispunjava podnositelj zahtjeva ukoliko mu je prosječni mjesečni prihod ostvaren u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva manji od:

- za samca 1.500,00 (tisućpetsto) kuna,
- za obitelj 1.000,00 (tisuću) kuna po članu.

Novčana sredstva koja se ne računavaju u prihod iz stavka 2. ovog članka određuju se sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi.

Pomoć se može iznimno odobriti i samcu odnosno obitelji kada im prihod prelazi iznos osnovice iz stavka 2. ovog članka, ukoliko se po ocjeni Povjerenstva nalaze u osobito teškim ili životno ugroženim okolnostima.

5. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 16.

Postupak za ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke pokreće se na zahtjev stranke.

Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se upravnom odjelu nadležnom za poslove socijalne skrbi.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 1. točke 1. i 2. ove Odluke podnosi se najkasnije u roku od godinu dana od rođenja djeteta, a zahtjev iz članka 1. točke 3. ove Odluke najkasnije u roku od godinu dana od dana pravomoćnosti rješenja o posvojenju.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava, podnositelj je dužan tijelu iz stavka 2. ovog članka dostaviti sve dokaze i isprave utvrđene ovom Odlukom kao i druge

dokaze radi utvrđivanja činjenica važnih za rješavanje o upravnoj stvari.

Članak 17.

Rješenje za ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke donosi upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi.

Prilikom rješavanja zahtjeva stranke, tijelo iz stavka 1. ovog članka dužno je postupati sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 18.

Protiv rješenja tijela o ostvarivanju prava iz članka 1. ove Odluke može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu.

Članak 19.

Isplatu novčanih pomoći iz članka 1. ove Odluke vrši upravni odjel nadležan za poslove financija na temelju rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku ostvarivanju prava iz programa socijalne skrbi (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj 15/14, 30A/15, 14/16 i 42/21).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 550-01/22-01/19

URBROJ: 2140-01-22-4

Krapina, 22. rujna 2022.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 20. stavak 4. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 22. rujna 2022. godine donijela je

ODLUKU

O OSNIVANJU KULTURNOG VIJEĆA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Kulturno vijeće Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Vijeće) te utvrđuje njegov djelokrug, broj članova, zadaće, način rada i odlučivanja.

Vijeće kao stručno savjetodavno tijelo osniva se radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njihovo provođenje, ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika na razvoj kulture i umjetnosti, a posebice za predlaganje i stručno vrednovanje programa i projekata u kulturi od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju, za koja se sredstva osiguravaju iz proračuna Krapinsko-zagorske županije.

Članak 2.

Vijeće se osniva za sljedeća područja:

- knjigu i nakladništvo
- dramsku i plesnu umjetnost
- glazbenu i glazbeno-scensku umjetnost
- vizualne umjetnosti i interdisciplinarne i nove umjetničke i kulture prakse
- međunarodnu kulturnu suradnju
- kulturno-umjetnički amaterizam
- djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom.

Članak 3.

Vijeće iz članka 1. ove Odluke kontinuirano prati i razmatra stanje u područjima kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, daje prijedloge za poticanje njihova razvitka i unapređivanja, predlaže ciljeve kulturne politike i mjere za njihovo provođenje, stručne podloge i mišljenja.

U svom radu Vijeće:

- stručno vrednuje i ocjenjuje programe i projekte prijavljene na javni poziv
- predlaže kriterije vrednovanja programa i projekata
- razmatra mjere za poticanje i promicanje profesionalnog kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i kulturnog amaterizma te predlaže mjere za njihovo unapređenje
- posebnu pozornost posvećuje promicanju hrvatskog umjetničkog stvaralaštva u inozemstvu, kao i mjerama koje omogućuju hrvatskoj javnosti da se upoznaje s priznatim vrijednostima i suvremenim nastojanjima u umjetnosti i kulturi drugih naroda, po potrebi uspostavljajući vezu i međusobnu razmjenu mišljenja
- polazeći od potreba u kulturi i umjetnosti svih manjina, marginaliziranih i ranjivih skupina društva, posebnu pozornost posvećuje promicanju njihovih potreba u kulturi, kao i njihovu stvaralaštvu te potiče promicanje dijaloga, kulturne raznolikosti i uključenosti.

Vijeće daje pisana mišljenja i prijedloge vezane uz predlaganje ciljeva kulturne politike Krapinsko-zagorske županije i za njezino provođenje.

U postupku vrednovanja programa i projekata Vijeće nakon provedenog postupka dostavlja svoj prijedlog županu koji sadrži popis programa i projekata s predloženim iznosom financijske potpore.

Članak 4.

Vijeće ima sedam (7) članova od kojih je jedan predsjednik Vijeća.

Za članove Vijeća imenuju se umjetnici, stručnjaci i kulturni djelatnici istaknuti u područjima umjetnosti i kulture.

U radu Vijeća sudjeluju bez prava odlučivanja i službenici županijskog upravnog odjela nadležnog za kulturu zaduženi za rad Vijeća.

Članak 5.

Postupak imenovanja članova Vijeća pokreće župan Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: župan) javnim pozivom ustanovama u kulturi, umjetničkim organizacijama i udrugama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost u području kulture i

umjetnosti da podnesu pisane i obrazložene prijedloge za imenovanje članova Vijeća u smislu članka 2.

Na temelju prispjelih prijedloga, župan odlukom imenuje predsjednika i članove Vijeća vodeći računa o njihovoj stručnosti i području djelovanja.

Članak 6.

Članovi Vijeća imenuju se na vrijeme od četiri (4) godine.

Župan će razriješiti člana Vijeća i prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:

- ako podnese zahtjev za razrješenje
- ako se protivno odredbi članka 8. ove Odluke nije izuzeo iz raspravljanja i odlučivanja
- ako ne ispunjava ili neuredno ispunjava obveze utvrđene Zakonom ili drugim propisima te ovom Odlukom

- ako svojim djelovanjem ili ponašanjem narušava ugled Vijeća ili Krapinsko-zagorske županije

- ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

Prijedlog za pokretanje postupka razrješenja mogu podnijeti i predlagatelji člana Vijeća iz članka 5. stavak 1. ove Odluke.

Član Vijeća stavlja mandat na raspolaganje ako prestane mandat županu koji je donio odluku o njegovom imenovanju.

Članak 7.

Vijeće donosi Poslovnik o radu.

Vijeće donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja svih članova Vijeća.

Članak 8.

Član Vijeća dužan je izuzeti se iz raspravljanja i odlučivanja ako je predlagatelj programa i projekta koji je predmet rada Vijeća pravna osoba u kojoj je on ili s njim povezana osoba vlasnik, dioničar, imatelj udjela, član upravljačkog ili nadzornog tijela pravne osobe, ravnatelj ili drugi voditelj poslovanja te pravne osobe te ako je on ili s njim povezana osoba u ugovornom ili drugom odnosu s predlagateljem programa ili projekta.

Povezane osobe u smislu stavka 1. ovog članka su srodnici po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja zaključno, braćni ili izvanbraćni drug, životni partner ili neformalni životni partner te posvojitelj ili posvojenik, partner-skrbnik ili osoba pod partnerskom skrbi.

Članovi Vijeća dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o nepostojanju sukoba interesa kojom potvrđuju da će procjenjivati samo one prijedloge u vezi s kojima nemaju nikakve materijalne ili druge interese.

Članak 9.

Članovi Vijeća s prebivalištem izvan mjesta rada Vijeća imaju pravo na naknadu putnih troškova i troškova smještaja kada prisustvuju sjednicama Vijeća.

Članovi Vijeća imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Visinu naknade iz stavka 2. ovoga članka određuje župan odlukom.

Članak 10.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslo-

ve za potrebe Vijeća obavlja županijski upravni odjel nadležan za kulturu, a sredstva potrebna za rad Vijeća osiguravaju se u proračunu Krapinsko-zagorske županije.

Članak 11.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kulturnom vijeću Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/04 i 30/09).

Članak 12.

Članovi kulturnog vijeća Krapinsko-zagorske županije imenovani sukladno odredbama Odluke o kulturnom vijeću Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/04 i 30/09) nastaviti će s radom do isteka mandata odnosno razrješenja.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 612-04/22-01/13

URBROJ: 2140-01-22-05

Krapina, 22. rujna 2022.

PREDSEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju točke 3. stavak 3. Odluke o pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode tuča na područjima Varaždinske, Međimurske, Krapinsko-zagorske, Koprivničko-križevačke, Zagrebačke i Karlovačke županije za 2022. godinu, KLASA: 022-03/22-04/241, URBROJ: 50301-05/31-22-2 od 9. lipnja 2022. godine i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21. – pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj 22. rujna 2022. godine donosi

**PROGRAM DODJELE POTPORA MALE
VRIJEDNOSTI GOSPODARSTVU
ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO
UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH
NEPOGODA NA PODRUČJU KRAPINSKO-
ZAGORSKE ŽUPANIJE U 2022. GODINI
UVOD**

I.

1. Krapinsko-zagorsku županiju je dana 25. svibnja, 2. lipnja i 13. lipnja, 2022. godine pogodila prirodna nepogoda tuče s velikim razmjerima šteta.

Olujno nevrijeme praćeno tučom pogodilo je navedenih dana dijelove Krapinsko-zagorske županije i izazvalo velike štete na opremi, vozilima i pojedinim objektima, a osobito na poljoprivrednim usjevima. Štete u gospodarstvu evidentirane su na području sljedećih jedinica lokalne samouprave: Grad Klanjec i Grad Oroslavje te općine Bedekovčina, Hum na Sutli, Kumrovec, Veliko Trgovišće i Zagorska Sela.

Župan Krapinsko-zagorske županije je dana 31.

svibnja, 2022. godine donio Odluku o proglašenju prirodne nepogode – tuča za područje općine Hum na Sutli, KLASA: 990-05/22-01/02, URBROJ: 2140-02-22-3, 6. lipnja 2022. godine za područje gradova Oroslavje i Klanjec, te općina Zagorska Sela, Veliko Trgovišće i Kumrovec, KLASA: 990-05/22-01/03, URBROJ: 2140-02-22-6 i 21. lipnja 2022. godine za općinu Bedekovčina, KLASA: 990-05/22-01/04, URBROJ: 2140-02-22-3.

Slijedom toga, Vlada Republike Hrvatske je na 124. sjednici održanoj dana 9. lipnja 2022. godine donijela Odluku o pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na područjima Varaždinske, Međimurske, Krapinsko-zagorske, Koprivničko-križevačke, Zagrebačke i Karlovačke županije za 2022. godinu. (KLASA: 022-03/22-04/241, URBROJ: 50301-05/31-22-2).

2. Predmet Programa dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na području Krapinsko-zagorske županije u 2022. godini (u daljnjem tekstu: „Program“) je pomoć gospodarstvu za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica šteta od prirodnih nepogoda nastalih na imovini, opremi, postrojenjima i zgradama, u obliku bespovratnih sredstava na teret Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu, u okviru razdjela 077, glave 07705.

3. Ovaj Program predstavlja akt na temelju kojeg se dodjeljuju potpore male vrijednosti u smislu članka 3. stavka 2. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 352, 24.12.2013.), kako je posljednji put izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 7.7.2020., str. 3.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 1407/2013).

4. Potpore dodijeljene prema ovome Programu smatraju se transparentnim potporama, u smislu članka 4. Uredbe (EU) br. 1407/2013.

5. Gornja granica potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000,00 eura, odnosno 100.000,00 EUR za poduzetnike koji se bave cestovnim prijevozom tereta za najamninu ili naknadu, u tekućoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

6. Ovaj program izrađen je u suradnji s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja.

KORISNICI PROGRAMA

II.

1. Korisnici ovoga Programa su :

Poduzetnici (mikro, mali i srednji poduzetnici te veliki poduzetnici) sa štetama na imovini koja nije osigurana na području gradova Klanjec i Oroslavje i/ili općina Bedekovčina, Hum na Sutli, Kumrovec, Veliko Trgovišće i Zagorska Sela, koji su prijavili štetu sukladno

odredbama Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/2019) i Pravilnika o Registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 65/19).

Pojam „poduzetnik“ obuhvaća sljedeće subjekte:

- obrt,
- trgovačko društvo,
- zadruga.

2. Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe de minimis pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

3. Ako je jedna pravna ili fizička osoba osnivač / suosnivač / vlasnik / suvlasnik više poduzetnika, pravo na potporu po ovome Programu ima samo jedan poduzetnik.

PODRUČJE PRIMJENE

III.

1. Ovaj Program primjenjuje se na potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u svim sektorima, osim na:

(a) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture, kako je obuhvaćeno Uredbom (EZ) br. 104/2000 (14);

(b) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;

(c) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u sljedećim slučajevima:

i. ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača odnosno koje na tržište stavljaju poduzetnici u pitanju;

ii. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;

(d) potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću;

(e) potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih.

2. Ako poduzetnik djeluje u sektorima navedenima u stavku 1. točkama (a), (b) ili (c) i djeluje u jednom ili više sektora ili ima druge djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene Uredbe (EU) br. 1407/2013, Uredbe (EU) br. 1407/2013 primjenjuje se na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima ili djelatnostima, uz uvjet da poduzetnik osigura, na primjeren način, na primjer razdvajanjem djelatnosti ili troškova, da djelatnosti u sektorima koji su isključeni iz područja primjene Uredbe (EU) br. 1407/2013 ne ostvaruju korist od de minimis potpore dodijeljene na temelju ove Uredbe.

3. Ovaj Program isključuje potporu za nabavu vozila za cestovni prijevoz tereta.

PROVEDBENA MJERA, PRIHVATLJIVI KORISNICI I INTENZITET POTPORE

IV.

Potpore male vrijednosti sukladno Uredbi 1407/2013 dodjeljuju se za mjeru:

Ublažavanje šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode

Provedbena mjera	Ublažavanje šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode
Prihvatljivi korisnici	Svi poduzetnici koji imaju neosiguranu imovinu i prijavljene štete od prirodnih nepogoda evidentirane u Registru šteta od prirodnih nepogoda, a odnose se na štete : a) mehanizaciji i opremi za gospodarsku djelatnost b) na solarnim panelima za gospodarsku djelatnost c) na zgradama za gospodarsku djelatnost
Ukupan iznos potpore	sukladno točki 2. Odluke Vlade RH o pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode tuča na područjima Varaždinske, Međimurske, Krapinsko-zagorske, Koprivničko-križevačke, Zagrebačke i Karlovačke županije za 2022. godinu (KLASA: 022-03/22-04/241, URBROJ: 50301-05/31-22-2 od 09. lipnja 2022. god.), a na teret Državnog proračuna RH za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu, u okviru razdjela 070 Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, glave 07005
Intenzitet potpore	Do 100 % od ukupno procijenjene štete
Iznos potpore po jednom podnositelju	Do 200.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine

JAVNI POZIV

V.

1. Na temelju ovoga Programa, Krapinsko-zagorska županija će raspisati javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti za ublažavanje šteta od prirodne nepogode (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

2. Javni poziv se objavljuje na mrežnoj stanici Krapinsko-zagorske županije.

3. Javnim pozivom se određuje sljedeće:

- predmet javnog natječaja
- dokumentacija koja čini prijavu na javni poziv
- uvjeti koje podnositelj prijave mora zadovoljiti
- rokovi, načini i uvjeti za podnošenje prijave
- način isplate potpore.

OBRADA PRIJAVA I ISPLATA SREDSTAVA**VI.**

1. Obradu prijava pristiglih na Javni poziv obavlja Stručna radna skupina za provedbu Programa (u daljnjem tekstu: Stručna radna skupina) koju imenuje Župan Krapinsko-zagorske županije.

2. Prijava podliježe obradi prema kriterijima koji su sadržani u Prilogu ovoga Programa i čine njegov sastavni dio, i to:

- a) Kriteriji za administrativnu provjeru prijave
- b) Kriteriji za provjeru prihvatljivosti podnositelja.

3. Potpora se odobrava podnositelju čija prijava udovoljava kriterijima ovoga Programa u razmjernom iznosu do konačne raspodjele ukupnog iznosa proračunskih sredstava na teret Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu, u okviru razdjela 070 Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, glave 07005.

4. Na temelju prijedloga Stručne radne skupine, Župan donosi odluku o dodjeli potpore.

5. Podnositelj čija prijava ne zadovoljava uvjete / kriterije Javnog poziva ili je nepotpuna prijava dobit će obavijest o odbijanju prijave.

6. Potpora po ovome Programu smatra se dodijeljenom danom donošenja odluke o dodjeli potpore.

7. Nakon donošenja odluke o dodjeli potpore, sredstva za doznačuju jednokratno na račun podnositelja.

IZVOR FINANCIRANJA**VII.**

Sredstva za dodjelu potpora po ovome Programu osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu unutar razdjela 070 Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, glave 07005.

TRAJANJE PROGRAMA**VIII.**

Ovaj Program provodi se do 31. prosinca 2022. godine.

ZAVRŠNE ODREDBE**IX.**

1. Provedba ovoga Programa ne predstavlja upravni postupak i u procesu odobravanja, odnosno odbijanja prijava, ne izdaju se upravni akti.

2. Krapinsko-zagorska županija će prikupljati sve informacije u vezi s primjenom ovoga Programa koje

su potrebne kako bi se dokazala ispunjenost uvjeta iz Uredbe de minimis. Dodjela potpore po ovom Programu je nespojiva s Programom ruralnog razvoja Podmjera 5.2

„Potpora za ulaganja u obnovu poljoprivrednog zemljišta i proizvodnog potencijala narušenog elementarnim nepogodama, nepovoljnim klimatskim prilikama i katastrofalnim događajima“ kao i programom dodjele potpora male vrijednosti poljoprivrednicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda za 2022 godinu.

3. Zapisi koji se odnose na ovaj Program čuvaju se deset fiskalnih godina od dana donošenja posljednje pojedinačne odluke o dodjeli potpore.

4. Krapinsko-zagorska županija će s osobnim podacima postupati u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (Tekst značajan za EGP) (SL L 119, 4. 5. 2016.) i Ispravkom Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (SL L 127, 23. 5. 2018.) i Zakonom o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18.) uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera, zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlorporabe, otkrivanja gubitka ili uništenja.

5. Dodjela potpore prema ovom Programu regulirana je Zakonom o državnim potporama (»Narodne novine«, br. 47/14. i 69/17.) i Odlukom o pomoći za ublažavanje i djelomično ukidanje posljedica prirode nepogode tuča na područjima Varaždinske, Međimurske, Krapinsko-zagorske, Koprivničko-križevačke, Zagrebačke i Karlovačke županije (KLASA: 022-03/22-04/241, URBROJ:50301-05/31-22-2 od 9. lipnja 2022.godine). Krapinsko-zagorska županija će voditi evidenciju potpora male vrijednosti dodijeljenih na temelju ovoga Programa te ih unijeti u registar potpora Ministarstva financija.

X.

Ovaj Program stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PRILOG

KRITERIJI ZA ADMINISTRATIVNU PROVJERU PRIJAVE I KRITERIJI ZA PROVJERU PRIHVATLJIVOSTI PODNOSITELJA

1) ADMINISTRATIVNA PROVJERA PRIJAVE

RB	KRITERIJ		
1.	Prijava je podnesena u roku propisanim Javnim pozivom	DA	NE
2.	Dopuna prijave i/ili obrazloženje je dostavljena u za to zadano roku	DA	NE
3.	Prijava je popunjena u cijelosti i sadrži sve potrebne priloge	DA	NE

2) PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI PODNOSITELJA

RB	KRITERIJ		
1.	Podnositelj prijave ima štetu na imovini evidentiranu u Registru šteta od prirodnih nepogoda	DA	NE
2.	Podnositelj prijave nije dobio potpore male vrijednosti koje bi zbrojene s traženim bespovratnim sredstvima prešle 200.000,00 EUR u razdoblju od tri fiskalne godine (prethodne dvije i tekuća fiskalna godina)	DA	NE
3.	Podnositelj prijave nije za istu namjenu koristio sredstva iz drugih programa u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije	DA	NE
4.	Podnositelj prijave nije poduzetnik u teškoćama	DA	NE

KLASA: 306-01/22-01/03

URBROJ: 2140-02-22-2

Krapina, 22. rujna 2022.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst) i članka 25. stavka 2. Odluke o upravljanju imovinom Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 53a/20), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj 22. rujna 2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O IZMJENI ODLUKE O DAROVANJU
ZAGORSKOJ RAZVOJNOJ AGENCIJI
NEKRETNINE U VLASNIŠTVU KRAPINSKO-
ZAGORSKE ŽUPANIJE**

I.

U Odluci o darovanju Zagorskoj razvojnoj agenciji nekretnine u vlasništvu Krapinsko-zagorske županije KLASA: 406-06/22-01/02, URBROJ: 2140-01-22-4, od 27. lipnja 2022. ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 26A/22), mijenja se točka V. na način da se drugi pasus, koji glasi: "Zabrana opterećenja i otuđenja bez suglasnosti upisat će se u zemljišnu knjigu", briše.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 406-06/22-01/02

URBROJ: 2140-01-22-9

Krapina, 22. rujna 2022.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 26/13, 13/18,

05/20, 10/21 i 15/21-pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj 22. rujna 2022. godine donijela je

ODLUKU

**O DOPUNI ODLUKE O IZVRŠAVANJU
PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE
ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Krapinsko – zagorske županije za 2022. godinu (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 56/21, 7/22, dalje u tekstu: Odluka) u članku 11. a dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Sredstva za realizaciju Kapitalnog projekta K104000 Projekt „Novi početak“ povećavaju se za iznos od 2.000.000,00 kn. iz razloga povećanja cijene radova. Sredstva će biti osigurana u proračunu za 2023. godinu. iz izvora 1.1. Opći prihodi i primici. „

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/21-01/75

URBROJ: 2140-01-22-8

Krapina, 22. rujna 2022.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 35. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 17. stavak 1. alineja 12. te članka 46. stavak 2. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20, 10/21, i 15/21-pročišćeni tekst) Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 22. rujna 2022. godine donijela je

O D L U K U
O IZMJENAMA ODLUKE O USTROJSTVU
I DJELOKRUGU UPRAVNIH TIJELA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 52/19, dalje u tekstu: Odluka) u članku 11. stavku 1. alineja 3. se briše.

U istom članku, stavku 2. alineja 2. se briše.

Članak 2.

U članku 16. stavku 1. iza alineje 14. dodaje se nova alineja 15. koja glasi:

„ – vođenje postupka utvrđivanja naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i vođenje odgovarajućih evidencija.“

Alineja 15. postaje alineja 16.

U istom članku dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove obavlja i poslove vezane za vrednovanje nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije, u skladu s posebnim zakonom.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 024-03/22-01/06

URBROJ: 2140-01-22-5

Krapina, 22. rujna 2022.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 83/22., dalje u tekstu: Zakon) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije na 9. sjednici održanoj dana 22. rujna 2022. godine, donijela je

P R O G R A M
JAVNIH POTREBA U KULTURI
KRAPINSKO – ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA
2023. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju djelatnosti, programe i projekte, aktivnosti i manifestacije u kulturi od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju.

Članak 2.

Program se odnosi na ustanove u kulturi, umjetničke organizacije, umjetnike, udruge, druge fizičke i pravne osobe te jedinice lokalne samouprave u sljedećim djelatnostima i područjima od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju, uzimajući u obzir ravnomjerni kulturni razvitak:

I. KULTURNE DJELATNOSTI

Na području Krapinsko-zagorske županije među

razvijenijim kulturnim djelatnostima su muzejska i knjižnična djelatnost. Mreža knjižnica uključuje 14 narodnih knjižnica (Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina, Pučko otvoreno učilište Donja Stubica – Knjižnica i čitaonica, Narodna knjižnica Hum na Sutli, Gradska knjižnica i čitaonica „Antun Mihanović“ Klanjec, Gradska knjižnica Krapina, Općinska knjižnica i čitaonica Krapinske Toplice, Općinska knjižnica i čitaonica Marija Bistrica, Gradska knjižnica Oroslovje, Gradska knjižnica Pregrada, Općinska knjižnica i čitaonica Sveti Križ Začretje, Knjižnica i čitaonica Veliko Trgovišće, Gradska knjižnica Ksavera Šandora Gjalskoga u Zaboku, Gradska knjižnica Zlatar, Općinska knjižnica Stubičke Toplice), 4 specijalizirane knjižnice (Knjižnica hrvatskoga Nacionalnog svetišta Majke Božje Bistričke u Mariji Bistrici, Knjižnica Kajkaviana, Knjižnica franjevačkog samostana u Klanjcu, Knjižnica franjevačkog samostana u Krapini), 33 osnovnoškolske i 9 srednjoškolskih knjižnica. Matičnu djelatnost u ovom području obavlja Gradska knjižnica Krapina. Osnovna zadaća matične službe na području Županije obavljanje je stručnog nadzora, organiziranje i razvoj mreže knjižnica te unapređivanje stručnog rada s ciljem što kvalitetnijeg obavljanja knjižnične djelatnosti.

Nositelji muzejske djelatnosti su brojni muzeji i galerije diljem Krapinsko-zagorske županije: Galerija grada Krapine, Muzej Ljudevita Gaja u Krapini, Muzej oldtimera Presečki u Krapini (privatna ustanova), Galerija izvorne umjetnosti Zlatar, Muzej grada Pregrade Zlatko Dragutin Tudjina, Muzej „Žitnica“ u Svetom Križu Začretje, Muzej Radboa u Radoboju, Spomen kuća dr. Franje Tuđmana kao memorijalni prostor u Velikom Trgovišću, te ustanova Muzeji Hrvatskog zagorja sa sjedištem u Gornjoj Stubici koja je sastavljena od pet ustrojbenih jedinica: Dvor Veliki Tabor u Desiniću, Muzej „Staro selo“ u Kumrovcu, Muzej krapinskih neandertalaca u Krapini, Muzej seljačkih buna u Gornjoj Stubici te Galerija Antuna Augustinčića u Klanjcu.

Osim svoje temeljne djelatnosti, knjižnice i muzeji organiziraju brojne manifestacije u kulturi te objavljuju publikacije različite tematike vezane za Hrvatsko zagorje i Krapinsko-zagorsku županiju. Iako Krapinsko-zagorska županija nije osnivač ovih ustanova u kulturi, osigurat će sredstva za pomoć pri nabavi knjižne građe i opreme u narodnim knjižnicama, pomagati rad županijske knjižnične matične službe, pružati potporu za izdavanje i otkup muzejskih publikacija, te podržati organizaciju manifestacija u kulturi.

Arhivska djelatnost (putem Sabirnog arhivskog centra Krapina – Dvorac Popovec, Velika Ves, kojemu je nadležni Državni arhiv u Varaždinu, zbirka Kajkaviana, Franjevački samostani u Klanjcu i Krapini), nakladnička i knjižarska (ustanove u kulturi, udruge, pučka otvorena učilišta, Kulturni centar Klanjec, itd.) te audiovizualna djelatnost (udruge, pučka otvorena učilišta u čijem su sastavu kino dvorane, itd.) manje su zastupljene, ali ipak nositelji tih djelatnosti proizvode zapažene i vrijedne kulturne sadržaje, što doprinosi kulturnom razvoju Krapinsko-zagorske županije. Stoga će se sredstva osigurati



i za čuvanje i prezentaciju vrijedne kajkavske građe i zavičajnih zbirki, otkup i izdavanje različite knjižne građe u tiskanom ili elektroničkom obliku (prioritet je tematika kulturno-umjetničkog stvaralaštva, ali u obzir dolazi i druga tematika od interesa za Županiju), te posebno za

proizvodnju, prikazivanje i promociju audiovizualnih djela, razvoj audiovizualne kulture i zaštitu audiovizualne građe.

Krapinsko-zagorska županija u kulturnim djelatnostima osigurava sredstva za sljedeće projekte:

I. KULTURNE DJELATNOSTI	
PODRUČJE	AKTIVNOSTI/PROGRAMI/PROJEKTI/MANIFESTACIJE
Arhivska djelatnost	Potpore za čuvanje, prezentiranje, sakupljanje povijesne kajkavske građe
	Potpore za čuvanje i prezentaciju vrijednih zavičajnih zbirki
Muzejska djelatnost	Potpore za manifestacije u kulturi
	Potpore za izdavanje i otkup muzejskih publikacija
Knjižnična djelatnost	Kupnja opreme i knjižne građe u narodnim knjižnicama
	Potpore za manifestacije u kulturi
	Potpora za rad i djelovanje knjižnične matične službe
Nakladnička i knjižarska djelatnost	Potpore kroz otkup knjižne građe
	Potpore za izdavanje knjižne građe (tiskane ili elektroničke; rječnici, publikacije, stručna literatura, itd.)
	Potpore za izdavanje knjižne građe koju naručuje Krapinsko-zagorska županija
Audiovizualna djelatnost	Potpore za zaštitu audiovizualne baštine i razvoj audiovizualne kulture (radionice, projekcije, filmski festivali, itd.)
	Potpore za proizvodnju, prikazivanje i promociju audiovizualnih djela (igrani i dokumentarni filmovi, animirani filmovi, eksperimentalni filmovi, kratki filmovi, televizijske serije, itd.)

II. KULTURNO-UMJETNIČKO STVARALAŠTVO

Na području Krapinsko-zagorske županije bogatstvo kulturnog života najbolje se odražava kroz brojne kulturne programe i događanja koji se odvijaju putem raznovrsnih manifestacija u kulturi, kroz izdavačku djelatnost, te događanjima iz područja kulturno-umjetničkog amaterizma.

Dramska i plesna umjetnost, glazbena i glazbeno-scenska umjetnost te književnost područja su kulturno-umjetničkog stvaralaštva u kojima su manifestacije i izdavačka djelatnost najviše zastupljeni tijekom čitave godine. Manifestacije se najčešće realiziraju u obliku festivala, predstava, izvedbi, radionica, koncerata, gostovanja, književnih nagrada, simpozija, susreta, predstavljanja autora i knjiga, obljetnica, recitala, dok izdavačka djelatnost (primarno još uvijek tiskana izdanja, iako se objavljuju i elektroničke verzije knjiga) uglavnom uključuje izdavanje i otkup glazbenih djela, izdavanje i otkup autorskih djela poezije, proze, dramskih tekstova, monografija, slikovnica.

Sa značajnim razvojem tehnologije, medija i novih umjetničkih praksi, bilježi se i interes autora i djelatnika u kulturi na području Krapinsko-zagorske županije za potpore u području vizualnih umjetnosti, dizajna i ar-

hitekture, digitalne umjetnosti, te interdisciplinarnih i novih umjetničkih i kulturnih praksi. Iako ova područja privlače manji broj autora i djelatnika u kulturi, te manji krug zainteresirane publike, svakako doprinose razvoju kulture i kulturno-umjetničkog stvaralaštva. Stoga Krapinsko-zagorska županija nastoji poticati proizvodnju djela i razvoj tih područja kroz potpore za organizaciju izložbi, radionica, festivala, performansa, za istraživačke projekte i rezidencijalne programe umjetnika, korištenje digitalnih tehnologija, izradu virtualnih i interaktivnih sadržaja.

S druge strane, brojne udruge iz područja kulturno-umjetničkog amaterizma svojim djelovanjem razvijaju dostupnost tradicionalne kulture na području cijele Krapinsko-zagorske županije te doprinose očuvanju autentičnog kulturnog nasljeđa određene lokalne zajednice. Folklorno stvaralaštvo često je upravo vezano uz njegovanje nematerijalne kulturne baštine, a zastupljeno je putem smotri folklor, amaterskog kazališta, dječjeg folklornog stvaralaštva, tamburaškog stvaralaštva, puhačkih orkestara, te nastupima na nacionalnim i međunarodnim smotrama i festivalima.

Krapinsko-zagorska županija u područjima kulturno-umjetničkog stvaralaštva osigurava sredstva za sljedeće projekte:

II. KULTURNO-UMJETNIČKO STVARALAŠTVO	
PODRUČJE	AKTIVNOSTI/PROGRAMI/PROJEKTI/MANIFESTACIJE
Dramska i plesna umjetnost	Potpore za manifestacije u kulturi (festivali, predstave, izvedbe, radionice, itd.)
Glazbena i glazbeno-scenska umjetnost	Potpore za manifestacije u kulturi (festivali, koncerti, gostovanja, itd.)
	Potpore za otkup i izdavanje glazbenih djela

Književnost	Potpore za manifestacije u kulturi (festivali, književne nagrade, simpoziji, predstavljanja, obljetnice, susreti, recitali, itd.)
	Potpore za književno stvaralaštvo (izdavanje i otkup autorskih djela (tiskane ili elektroničke verzije) poezije, proze, dramskih tekstova – različitih žanrova, monografije, slikovnice, bajke, stripovi, itd.)
Vizualne umjetnosti, dizajn i arhitektura	Potpore za proizvodnju djela i razvoj vizualne umjetnosti (izložbe, radionice, festivali, itd.)
Interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse	Potpore za proizvodnju djela i razvoj interdisciplinarnih i novih umjetničkih praksi (performansi, istraživački projekti, rezidencijalni programi, izrada web stranice u svrhu promocije i distribucije djela, itd.)
Digitalna umjetnost	Potpore za proizvodnju djela i razvoj digitalne umjetnosti (korištenje digitalnih tehnologija, interaktivnost, virtualni sadržaji, animacija, itd.)
Kulturno-umjetnički amaterizam	Potpore za organizaciju manifestacija iz područja kulturno-umjetničkog amaterizma: smotre folklor, dramski amateri, dječje stvaralaštvo, tamburaško stvaralaštvo, puhački orkestri
	Potpore za otkup i izdanje građe vezane uz kulturno-umjetnički amaterizam (monografije, itd.)

III. DJELATNOST ZAŠTITE, OČUVANJA I ODRŽIVOG UPRAVLJANJA KULTURNOM BAŠTINOM

Djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom posebno je područje posvećeno materijalnoj i nematerijalnoj kulturnoj baštini na području Krapinsko-zagorske županije.

Potiče se obnova, uređenje i valorizacija nepokretne i pokretne kulturne baštine, uključujući potpore za održivo upravljanje i revitalizaciju vrijedne kulturne baštine, uređenje baštine od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju u inozemstvu, te istraživanje, očuvanje i promociju arheološke baštine, osobito značajnih lokaliteta. Ulaganjem u kulturnu baštinu ne smanjuje se samo rizik od urušavanja i propadanja zaštićenih spomenika ili objekata, nego se prenamjenom stvaraju dodane vrijednosti i novi sadržaji, temelj za razvoj kulturne infrastrukture koja će privući širu publiku, ali i znanstvenike, stručnjake, djelatnike u kulturi, te generirati povoljne ekonomsko-gospodarske rezultate.

Također, pruža se pomoć u vidu sufinanciranja obnove i izgradnje objekata kulturne baštine različite namjene (zaštićeni sakralni objekti, objekti tradicionalne

arhitekture, domovi kulture, rodne/spomen kuće znamenitih autora s područja Krapinsko-zagorske županije). Na taj način vodi se posebna briga o ravnomjernom kulturnom razvoju jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije, jer im se pruža podrška u provedbi projekata koje samostalno nisu u mogućnosti financirati. Ove kapitalne, infrastrukturne projekte uglavnom sufinancira i nadležno ministarstvo, odnosno dijelom se sufinanciraju iz fondova Europske unije.

Osim raznovrsne, zaštićene pokretne i nepokretne kulturne baštine, Krapinsko-zagorska županija obiluje i mnogobrojnim sadržajima nematerijalne kulturne baštine. Ova znanja, vještine, običaji, proslave, umijeća, govori, dijalekti koji se prenose predajom ili često obiteljskim nasljeđem, nositelji su kulturne raznolikosti, tradicije, kontinuiteta, pripadnosti i identiteta, te doprinose prepoznatljivosti Županije, ali i Hrvatske u svijetu (npr. umijeće izrade tradicijskih drvenih igračaka, umijeće izrade medicarskih proizvoda – licitarsko srce, itd.). Stoga, Krapinsko-zagorska županija osigurava sredstva i za očuvanje i promicanje nematerijalne kulturne baštine.

Krapinsko-zagorska županija u ovom području osigurava sredstva za sljedeće projekte:

III. DJELATNOST ZAŠTITE, OČUVANJA I ODRŽIVOG UPRAVLJANJA KULTURNOM BAŠTINOM	
PODRUČJE	AKTIVNOSTI/PROGRAMI/PROJEKTI/MANIFESTACIJE
Obnova, uređenje i valorizacija nepokretne i pokretne kulturne baštine	Potpore za obnovu i uređenje nepokretne i pokretne kulturne baštine
	Hitne intervencije na zaštićenoj kulturnoj baštini (rizik od urušavanja i trajnog propadanja)
	Potpore za održivo upravljanje i revitalizaciju obnovljene kulturne baštine (znanstveno-edukacijski centri, itd.)
	Potpore za uređenje, obnovu, izgradnju kulturne baštine na nacionalnoj razini i u inozemstvu od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju
Obnova i izgradnja objekata kulturne baštine	Potpore za istraživanje, očuvanje i promociju arheološke baštine
	Potpore za obnovu i izgradnju objekata kulturne baštine različite namjene (sakralni objekti, objekti tradicionalne arhitekture, domovi kulture, rodne kuće/spomen kuće znamenitih autora s područja Krapinsko-zagorske županije)
Očuvanje i promicanje nematerijalne kulturne baštine	Potpore za očuvanje i promicanje nematerijalne kulturne baštine kroz uključenost u protokolarne potrebe Krapinsko-zagorske županije
	Potpore za očuvanje i promicanje nematerijalne kulturne baštine (jezici, dijalekti, govori, usmena književnost, tradicijski obrti i umijeća, igre, obredi, običaji, rukotvorstvo, vještine, proslave, itd.)



IV. TRANSVERZALNA PODRUČJA

Transverzalna područja objedinjeni je naziv za ukupno pet područja: Međunarodnu kulturnu suradnju i mobilnost, Dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi, Raznolikost kulturnih izričaja, Poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama, Digitalizacija u području kulture. Aktivnosti, programi, projekti koji spadaju u ova područja ne mogu se u potpunosti svesti na određenu kulturnu djelatnost ili na pojedino kulturno-umjetničko stvaralaštvo, odnosno prelaze granice zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom. Naprotiv, temelje se na interdisciplinarnosti, mobilnosti, međusektorskoj i međunarodnoj suradnji, poduzetništvu i kreativnosti, korištenju novih tehnologija, digitalizaciji,

povezuju inovacije i znanost, te su usmjereni na dostupnost kulturnih sadržaja specifičnim skupinama potencijalnih prijavitelja (korisnika sredstava) i publike, kao i opremanje kulturne infrastrukture.

Manifestacije u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u ovom području uvelike obogaćuju turističku i gastronomsku ponudu Krapinsko-zagorske županije, a organiziraju se u kontinuitetu već dugi niz godina, tijekom istog razdoblja. Budući da su središnja događanja često tematski vezana uz predstavljanje i očuvanje tradicije, povijesti i običaja karakterističnih za Hrvatsko zagorje i Krapinsko-zagorsku županiju, kultura je ovdje zastupljena u široj perspektivi kao „način života“.

Krapinsko-zagorska županija u ovih pet područja osigurava sredstva za sljedeće projekte:

IV. TRANSVERZALNA PODRUČJA	
PODRUČJE	AKTIVNOSTI/PROGRAMI/PROJEKTI/MANIFESTACIJE
Međunarodna kulturna suradnja i mobilnost	Potpore za stručna usavršavanja u inozemstvu
	Potpore za sudjelovanje na međunarodnim festivalima, izložbama, okruglim stolovima, predavanjima
Dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi	Potpore za različite intelektualne usluge u kulturi (npr. autorski ugovori) i edukaciju (npr. radionice iz planiranja i upravljanja, razvoj publike)
	Potpore za kupnju opreme u svrhu bavljenja kulturno-umjetničkim stvaralaštvom
	Potpore za opremanje kulturne infrastrukture (multimedijske/multifunkcionalne dvorane)
	Potpore za urbanu kulturu mladih (jačanje lokalnih centara i klubova za mlade)
	Potpore za stvaralaštvo manjina, marginaliziranih i ranjivih skupina društva
Raznolikost kulturnih izričaja	Potpore za manifestacije u kulturi (znanstveno-edukativni, kulturno-turistički, interdisciplinarni sadržaj, predstavljanje tradicije, povijesti i običaja karakterističnih za Hrvatsko zagorje i Krapinsko-zagorsku županiju, uz povezivanje turizma, gastronomije, gospodarstva, itd.)
	Potpore za izdavanje raznovrsne građe (tematika koja prelazi granice pojedinih kulturnih djelatnosti i kulturno-umjetničkog stvaralaštva)
Poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama	Potpore za razvoj djelatnosti (stvaranje autorskih djela, otvaranje radnih mjesta, itd.)
Digitalizacija u području kulture	Potpore za digitalizaciju raznovrsne građe od interesa za Krapinsko-zagorsku županiju
	Potpore za korištenje digitalnih tehnologija za predstavljanje djela/kulturnog proizvoda

Članak 3.

Sredstva za financiranje Programa osiguravaju se u proračunu Krapinsko-zagorske županije za 2023. godinu putem upravnog odjela nadležnog za kulturu.

Članak 4.

Sredstva za Program dodjeljuju se na temelju provedenog javnog poziva (dalje u tekstu: Javni poziv) koji objavljuje župan, kao davatelj financijskih sredstava, putem upravnog odjela nadležnog za kulturu.

Posebni javni pozivi mogu se raspisivati i tijekom godine, ovisno o prioritetima kulturne politike i sredstvima proračuna Krapinsko-zagorske županije.

Članak 5.

Javni poziv objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Krapinsko-zagorske županije najkasnije do 01. listopada za sljedeću proračunsku godinu i otvoren je najmanje 30 dana od dana javnog objavljivanja.

Javnim pozivom definiraju se područja javnih potreba u kulturi, period provedbe programa i projekata (jednokratni, jednogodišnji, višegodišnji), prioriteti i

ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, obrasci, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe javnog poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenja korištenja sredstava.

Članak 6.

Kulturno vijeće Krapinsko-zagorske županije (dalje: Kulturno vijeće) stručno vrednuje i ocjenjuje programe i projekte prijavljene za Program u sklopu Javnog poziva, te nakon provedenog postupka dostavlja županu svoj prijedlog koji sadrži popis programa i projekata s predloženim iznosom financijske potpore.

Na temelju prijedloga Kulturnog vijeća, koji ima savjetodavni karakter, župan donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava za Program na temelju Javnog poziva u roku od 90 dana od dana donošenja proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2023. godinu.

Odluku o dodjeli financijskih sredstava za posebne

javne pozive raspisane tijekom godine, župan, na temelju prijedloga Kulturnog vijeća, donosi u roku od 60 dana od dana završetka javnog poziva.

Članak 7.

Iznimno, financijska sredstva za javne potrebe u kulturi Krapinsko-zagorske županije za 2023. godinu, mogu se dodijeliti izravno, bez objave javnog poziva, kada zbog žurnosti djelovanja nije moguće provesti postupak dodjele sredstava putem javnog poziva, a žurnost je uzrokovana događajem koji se nije mogao predvidjeti u programu rada prijavitelja programa i projekata.

Članak 8.

Program će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:612-04/22-01/14

URBROJ:2140-01-22-05

Krapina, 22. rujna 2022.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Zlatko Šorša, v.r.

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 3. i 4. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“ broj 62/19.), članka 3. Odluke o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Krapinsko-zagorska županija („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 30/20.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

ORGANIZACIJI I PROVOĐENJU PRODUŽENOG BORAVKA U OSNOVNOJ ŠKOLI VIKTORA KOVAČIĆA HUM NA SUTLI

I.

Osnovnoj školi Viktora Kovačića Hum na Sutli daje se suglasnost za organizaciju i provođenje produženog boravka u školskoj godini 2022./2023. za ukupno 49 učenika organiziranih u tri odgojno-obrazovne skupine produženog boravka.

II.

Produženi boravak organizira se u:

- jednoj odgojno-obrazovnoj skupini učenika prvog i drugog razreda s ukupno 17 učenika u zgradi matične škole,
- jednoj odgojno-obrazovnoj skupini učenika trećeg i četvrtog razreda s ukupno 12 učenika u zgradi matične škole,
- jednoj odgojno-obrazovnoj skupini učenika prvog do četvrtog razreda s ukupno 20 učenika u zgradi Područne škole Prišlin.

III.

Cijenu produženog boravka sufinanciraju Općina Hum na Sutli koja plaća troškove plaće i ostalih materijalnih prava ugovorenih ugovorom o radu i Kolektivnim ugovorom za dva učitelja u produženom boravku u udjelu

od 50% te za jednog učitelja u produženom boravku u udjelu od 25%, a roditelji polaznika plaćaju fiksnu mjesečnu cijenu od 693,17 kuna za pokriće preostalih troškova plaća učitelja u produženom boravku te troškova prehrane i nabave didaktičnog materijala.

IV.

Osnovna škola Viktora Kovačića Hum na Sutli u prostoru matične škole na adresi Hum na Sutli 152/1 i na adresi Područne škole Prišlin 2 ispunjava prostorne, materijalno-tehničke, organizacijske i kadrovske uvjete za provođenje produženog boravka iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/22-01/279

URBROJ: 2140-02-22-3

Krapina, 8. rujna 2022.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 3. i 4. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“ broj 62/19.), članka 3. Odluke o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Krapinsko-zagorska županija („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 30/20.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

ORGANIZACIJI I PROVOĐENJU PRODUŽENOG BORAVKA U OSNOVNOJ ŠKOLI SVETI KRIŽ ZAČRETJE

I.

Osnovnoj školi Sveti Križ Začretje daje se suglasnost za organizaciju i provođenje produženog boravka u školskoj godini 2022./2023. za ukupno 24 učenika prvog i drugog razreda u jednoj odgojno-obrazovnoj skupini produženog boravka.

II.

Produženi boravak organizira se:

- u jutarnjoj smjeni od 8,00 do 13,00 sati za učenike koji imaju nastavu u poslijepodnevnoj smjeni
- u poslijepodnevnoj smjeni od 12,00 do 17,00 sati za učenike koji imaju nastavu u jutarnjoj smjeni.

III.

Cijenu produženog boravka sufinanciraju Općina Sveti Križ Začretje koja plaća troškove plaće, naknade plaće, doprinosa na plaću i ostalih rashoda ugovorenih Kolektivnim ugovorom za učitelja u produženom boravku, a roditelji polaznika plaćaju troškove prehrane polaznika i nabavku didaktičnog materijala u iznosu od 452,07 kuna mjesečno.

IV.

Osnovna škola Sveti Križ Začretje u prostoru škole na adresi Sveti Križ Začretje, Školska 5, ispunjava prostorne, materijalno-tehničke, organizacijske i kadrovske



uvjete za provođenje produženog boravka iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 602-01/22-01/291

URBROJ: 2140-02-22-3

Krapina, 15. rujna 2022.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 3. i 4. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“ broj 62/19.), članka 3. Odluke o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Krapinsko-zagorska županija („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 30/20.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 13/18., 5/20., 10/21. i 15/21.- pročišćeni tekst), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

ODLUKU

O ORGANIZACIJI I PROVOĐENJU PRODUŽENOG BORAVKA U OSNOVNOJ ŠKOLI PAVLA ŠTOOSA KRALJEVEC NA SUTLI

I.

Osnovnoj školi Pavla Štoosa Kraljevec na Sutli daje se suglasnost za organizaciju i provođenje produženog boravka u školskoj godini 2022./2023. za ukupno 22 učenika od prvog do četvrtog razreda u jednoj odgojno-obrazovnoj skupini produženog boravka.

II.

Cijenu produženog boravka sufinancira Općina Kraljevec na Sutli koja plaća troškove plaće, naknade plaće, doprinosa na plaću i ostalih rashoda ugovorenih Kolektivnim ugovorom za učitelja u produženom boravku te naknadu kuharici za pripremu obroka u iznosu od 500,00 kuna mjesečno, a roditelji plaćaju troškove prehrane polaznika u iznosu od 15,00 kuna dnevno po učeniku.

III.

Osnovna škola Pavla Štoosa Kraljevec na Sutli u prostoru škole na adresi Kraljevec na Sutli 125, ispunjava prostorne, materijalno-tehničke, organizacijske i kadrovske uvjete za provođenje produženog boravka iz točke I. ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 602-01/22-01/273

URBROJ: 2140-02-22-3

Krapina, 8. rujna 2022.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 23. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.) i članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.-pročišćeni tekst, 13/18. i 5/20.) župan Krapinsko-zagorske županije dana 19. rujna 2022. godine donosi

ODLUKU

O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE – SUŠA ZA PODRUČJE OPĆINA MAČE, TUHELJ I ZLATAR BISTRICA I.

Proglašavam prirodnu nepogodu za područje općina Mače, Tuhelj i Zlatar Bistrica nastalu zbog dugotrajnog izostanka padalina tijekom proljetnih i ljetnih mjeseci te visokih temperatura pri čemu su nastale velike materijalne štete na poljoprivredi.

II.

Sukladno članku 25. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj, 16/19.) obvezuju se općinska povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda da u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode, unesu zaprimljene procjene šteta u Registar šteta.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 990-05/22-01/06

URBROJ: 2140-02-22-5

Krapina, 19. rujna 2022.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 32, stavka 1. Statuta Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13, 13/18, 5/20, 10/21 i 15/21- pročišćeni tekst), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18 i 41/20) te Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/2019), Župan Krapinsko-zagorske županije donosi,

PROCEDURU

ZAPRIMANJA, PROVJERE I PLAĆANJA RAČUNA

Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se procedura zaprimanja, provjere i plaćanja računa i e-računa (u daljnjem tekstu: računa) u Krapinsko-zagorskoj županiji.

Članak 2.

Zaprimanje računa, njihova provjera i pravovremeno plaćanje provodi se po slijedećoj proceduri.

	AKTIVNOST	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	ROK
1.	Zaprimanje računa	Računi se zaprimaju u pisarnici (računu u papirnatom obliku, e –računi u elektronskom koji se zatim ispisuju), te se na svakog od njih stavlja prijemni štambilj i upisuje se datum prijema	Službenici pisarnice	Najviše 2 radna dana
2.	Razvrstavanje i dostava po upravnim odjelima	Nakon što se računi razvrstaju po upravnim odjelima u čijem je djelokrugu rada predmet računa, isti se dostavljaju nadležnim pročelnicima.	Službenici pisarnice	1 dan
3.	Računska i suštinska kontrola računa	Nakon što se zaprimi račun i provjeri da li je u nadležnosti upravnog odjela (u protivnom se vraća u pisarnicu), pristupa se računskoj provjeri (točnost iskazanih iznosa na računu) te zatim i suštinskoj provjeri računa: · odgovara li isporučena roba/usluge/radovi vrsti, količini, kvaliteti, rokovima i ostalim specifikacijama iz ugovora/narudžbenice/ponude, čija referenca mora biti i navedena na računu. · kompletira se račun sa pripadajućom dokumentacijom u obliku otpremnice ili sl., izvještaja o obavljenoj usluzi kada je riječ o računima za usluge, narudžbenicom ili ugovorom te drugim dokumentima. · Provjerava se jesu li osigurana proračunska sredstva za plaćanje računa te se na računu navede proračunska pozicija koja će se teretiti. Ukoliko su kontrolom uočene nepravilnosti, račun se vraća u pisarnicu i u slučaju e-računa, pristupa se ishodu e-odobrenja („stornu“ računa). Ukoliko nema nepravilnosti, pročelnik odobrava svojim potpisom ispravnost računa i predaju na plaćanje u upravni odjel nadležan za plaćanje računa.	Pročelnik nadležnog UO u suradnji sa djelatnikom UO zadužen za preuzimanje/praćenje roba/usluge/radova koji su predmet računa	Najviše tri dana od zaprimanja računa
4.	Dostava računa u upravni odjel nadležan za plaćanje računa	Po odobrenju računa, isti se dostavljaju u upravni odjel nadležan za plaćanje računa	Djelatnik/ca upravnog odjela	Najviše 2 dana
5.	Formalna kontrola računa	Po zaprimanju računa i nakon provjere je li provedena suštinska kontrola računa (potpis pročelnika UO u čijoj je nadležnosti račun) vrši se matematička i formalna kontrola računa u skladu sa svim zakonskim i podzakonskim propisima: · da li je iznos na računu u skladu s ugovorenim iznosom, · da li su ispravno navedeni nazivi i adrese, · postoji li referenca na ugovor/narudžbenicu, · da li je naveden broj računa, · datum izdavanja i valuta plaćanja računa, · stopa PDV-a i dr. Ukoliko je račun dostavljen nakon roka dospijeca, račun se vraća u nadležni UO te pročelnik istog ili djelatnik zadužen za praćenje računa unutar UO, sastavlja kratko pisano obrazloženje te ga ponovno vraća u upravni odjel zadužen za plaćanje računa.	Referent-likvidator	Najviše dva dana
5.	Davanje naloga za plaćanje	Po formalnoj kontroli računa, pročelnik upravnog odjela nadležnog za plaćanje računa daje nalog za plaćanje u skladu s datumom dospijeca.	Pročelnik upravnog odjela nadležan za plaćanje računa	Unutar roka dospijeca računa

6.	Plaćanje računa	Nakon davanja naloga za plaćanje pročelnika, a prije samog plaćanja, pribavlja se i suglasnost župana u sklopu dnevnog izvještavanja, te se u konačnici vrši plaćanje u roku dospijeca	Referent-likvidator	Unutar roka dospijeca računa
7.	Predaja računa u knjigovodstvo	Nakon plaćanja računa isti se predaje djelatnicima na poslovima knjigovodstva radi evidentiranja u računovodstveni sustav	Referent-likvidator	Na dan plaćanja, najkasnije slijedeći dan

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura zaprimanja, provjere i plaćanja računa Kl. 470-04/13-14/02, URBROJ: 2140/01-02-13-2 od 28. veljače 2013. g.

Ova Procedura stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Krapinsko-zagorske županije.
KLASA: 400-01/22-01/21
URBROJ: 2140-02-22-2
Krapina, 19. rujna 2022.

ŽUPAN

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 51., stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 13. stavka 1. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“ broj 78/15 i 102/19.) i članka 7. i 8. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), župan Krapinsko-zagorske županije donosi

**UPUTU ZA PROVOĐENJE NAKNADNIH
KONTROLA NAMJENSKOG KORIŠTENJA
ISPLAĆENIH PRORAČUNSKIH SREDSTAVA**

1. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Uputom za provođenje naknadnih kontrola namjenskog korištenja isplaćenih proračunskih sredstava (dalje u tekstu: Uputa), u svrhu uspostave prikladnog, učinkovitog i djelotvornog sustava financijskog upravljanja i kontrola u Krapinsko-zagorskoj županiji (dalje u tekstu: Županija) te zakonitog, svrhovitog, učinkovitog i ekonomičnog te djelotvornog raspolaganja proračunskim sredstvima, uređuje se sustav naknadnih kontrolnih aktivnosti namjenskog korištenja isplaćenih proračunskih sredstava.

Članak 2.

Naknadne kontrole su kontrole usmjerene na otkrivanje mogućih pogrešaka, nepravilnosti i prijevара, a provode se nakon okončanja poslovnih događaja, povremeno, u skladu s planom ili na zahtjev.

Naknadnim kontrolama provjerava se jesu li proračunska i druga sredstva prikupljena i korištena zakonito, svrhovito i pravodobno te u skladu s preuzetim obvezama, kao i jesu li očekivani rezultati ostvareni.

Naknadne kontrole obavljaju upravna tijela Županije koja odobravaju proračunska sredstva iz članka 3. ove Upute koja su predmet kontrola.

2. Predmet i obuhvat naknadnih kontrola

Članak 3.

Predmet naknadnih kontrola su prijenosi sredstava iz proračuna kojima se, u smislu ove Upute smatraju:

- a) tekući prijenosi sredstava
 - subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (3511- oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (3512 — oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (3521 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora (3522 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima (3523 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - tekuće pomoći unutar općeg proračuna (3631 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - tekuće donacije u novcu (3811 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - tekuće donacije u naravi (3812 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
- b) kapitalni prijenosi sredstava
 - kapitalne pomoći unutar općeg proračuna (3632 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - kapitalne donacije neprofitnim organizacijama u (3821 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - kapitalne donacije građanima i kućanstvima (3822 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru (3861 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora (3862 - oznaka odjeljka u Računskom planu)
 - kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima (3863 - oznaka odjeljka u Računskom planu)

3. Kontrolne metode

Članak 4.

Kontrolne metode utvrđene ovom Uputom su:

1. traženje Izvješća o utrošku sredstava za sve prijenose iz proračuna iz članka 3. ove Upute (dalje u tekstu: Izvješće) i
2. kontrola na licu mjesta za prijenose iz proračuna iz članka 3. ove Upute vrijednosti iznad 20.000,00 kuna, na uzorku utvrđenom primjenom odredbe članka 9. stavka 3. ove Upute.
4. Izvješće o utrošku sredstava

Članak 5.

Izrada Izvješća obveza je krajnjeg korisnika doznačenih sredstava.

Pravo upravnog tijela Županije koje odobrava proračunska sredstva da, na osnovi dostavljenog Izvješća, obavlja kontrolu utroška dodijeljenih sredstava kao i mogućnost obustave i povrata doznačenih sredstava uz zateznu kamatu u slučaju nenamjenskog i nezakonitog trošenja istih, utvrđuje se ugovorom o dodjeli sredstava ili drugim aktom kojim se stvara obveza isplate sredstava iz proračuna.

Izvješće iz ovog članka obvezno sadrži opisni i financijski dio te dokaze o realiziranim prihodima i rashodima.

Opisni dio Izvješća sadrži popis i opis provedenih aktivnosti i postignutih rezultata te usporedbu s planiranim aktivnostima i planiranim rezultatima projekta. Također, mogu se navesti i problemi i poteškoće koje su nastale tijekom realizacije projekta i način kako se namjeravaju riješiti.

Financijski dio Izvješća sadrži pregled planiranih prihoda i rashoda projekta/aktivnosti te realiziranih prihoda i rashoda.

Dokazima o realiziranim prihodima i rashodima smatraju se primjerice – za prihode izlist uplata na bankovni račun za projekt/aktivnost, a za rashode ugovori, fakture, obračuni i slično.

Izvješća se dostavljaju na način kako je utvrđeno u ugovoru o dodjeli sredstava ili drugom aktu kojim se stvara obveza isplate sredstava iz proračuna, a ukoliko nije utvrđeno, dostavljaju se najmanje jednom i to najkasnije 30 dana nakon realizacije projekta/aktivnosti.

Iznimno, župan može zatražiti dostavu Izvješća i izvan utvrđenog rasporeda i to za kapitalne donacije i kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima unutar i izvan javnog sektora.

Kada zaprimi Izvješće, službenik zadužen za praćenje ugovora o dodjeli sredstava, popunjava Zapisnik za izvješća (Prilog 1).

5. Kontrola na licu mjesta

Članak 6.

Kontrola na licu mjesta obavlja se na odabranom uzorku isplata krajnjim korisnicima.

Pravo upravnog tijela Županije koje odobrava proračunska sredstva da, na licu mjesta, kod krajnjih korisnika obavlja kontrolu utroška dodijeljenih sredstava kao i mogućnost obustave i povrata doznačenih sredstava uz zateznu kamatu u slučaju nenamjenskog i nezakonitog trošenja sredstva od strane krajnjeg korisnika, utvrđuje se ugovorom o dodjeli sredstava ili drugim aktom kojim se stvara obveza isplate sredstava iz proračuna.

Za transfere isplaćena u tekućoj proračunskoj godini kontrola na licu mjesta se obavlja do kraja proračunske godine. Iznimno, za sredstva isplaćena u studenom i prosincu tekuće godine, kontrola se može obaviti i u prvom kvartalu iduće godine.

Za projekte koji se provode kroz više godina, kon-

trola se može provesti tijekom realizacije i/ili nakon završetka projekta/aktivnosti za koju su isplaćena sredstva.

Članak 7.

Ciljevi kontrole na licu mjesta su provjeriti izvršavaju li se ugovorne obveze u skladu s Ugovorom, i to:

- odvija li se provedba ugovora nesmetano i pravovremeno (u skladu s odredbama ugovora) radi utvrđivanja problema i mogućih pogrešaka koje mogu utjecati na uspješni završetak provedbe

- izvode li se aktivnosti sukladno ugovorenim iznosima, rokovima, količini i kvaliteti

- jesu li prikazani troškovi u skladu s načelom prihvatljivosti troškova i dr.

Članak 8.

Nadležno upravno tijelo Županije treba napraviti analizu očekivanih isplata po pojedinim projektima ili aktivnosti, te izraditi prijedlog Godišnjeg plana kontrola na licu mjesta za odnosno upravno tijelo Županije.

Godišnjim planom se detaljnije definira područje kontrole, ime i prezime kontrolora te planirano vremensko razdoblje u kojem se kontrole trebaju obaviti (npr. određeni mjesec ili tromjesečje). Takvo vremensko razdoblje se utvrđuje uzevši u obzir dinamiku donošenja odluka o rasporedu subvencija, pomoći i donacija krajnjim korisnicima, objave javnih poziva i zaključivanja ugovora o dodjeli sredstava te dinamiku isplaćivanja sredstava.

Prijedlog Godišnjeg plana kontrola na licu mjesta Krapinsko-zagorske županije koji uključuje sve stavke iz Priloga 2. ove Upute izrađuje upravno tijelo Županije nadležno za financije na temelju prijedloga godišnjih planova kontrola na licu mjesta koje mu dostavljaju ostala upravna tijela Županije, svako za svoj djelokrug rada, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine.

Na temelju prijedloga Godišnjeg plana kontrole na licu mjesta, koji utvrđuje upravno tijelo Županije nadležno za financije, župan donosi godišnji plan kontrola na licu mjesta, najkasnije do kraja travnja tekuće godine.

Osim kontrola na licu mjesta sukladno Godišnjem planu kontrola na licu mjesta, prema potrebi se mogu provoditi i ad hoc kontrole na licu mjesta.

Članak 9.

Za potrebe obavljanja kontrole na licu mjesta, odabire se uzorak, uzimajući u obzir financijske (vrijednost ugovora, isplaćeni iznos i sredstva), operativne (namjena transfera, iskustvo primatelja sredstava) i vanjske indikatore (dostupne informacije o primatelju sredstava, prethodno iskustvo u kontroli kod primatelja sredstava).

Minimalan uzorak kontrole na licu mjesta iznosi 10%, a najviše 100 krajnjih korisnika, odnosno primatelja sredstava kojima je na godišnjoj razini isplaćeno 20.000,00 kn ili više.

Članak 10.

Kontrolu na licu mjesta obavljaju najmanje dvije osobe, službenici koje odredi pročelnik nadležnog upravnog odjela.

Svaka kontrola na licu mjesta provodi se sukladno Planu rada za kontrolu na licu mjesta (Prilog 3. ove Upute), koji donosi pročelnik nadležnog upravnog tijela Županije,



a pripremaju ga službenici određeni za obavljanje kontrole na licu mjesta, najmanje 7 dana prije dana početka obavljanja iste.

Najava o obavljanju kontrole na licu mjesta dostavlja se korisniku kod kojeg se planira provesti kontrola na licu mjesta najmanje 3 dana prije dana početka obavljanja iste.

Prilikom obavljanja kontrola na licu mjesta ispunjava se kontrolna lista (Prilog 4), a kao dokaz obavljene kontrole, treba sadržavati jasnu referencu koja upućuje na pregledane dokumente i kopije koje se uzimaju samo onda kad je to, prema procjeni kontrolora, neophodno.

Kontrolori mogu utvrditi činjenice na slijedeće načine:

- neposrednim promatranjem koje se može odnositi na objekte, opremu, dokumente, evidencije i sl.
- razgovorom s odgovornom osobom primatelja sredstava sa svrhom utvrđivanja/prikupljanja činjenica/dokaza
- mjerenjem radi usporedbe s podacima zabilježanim u dokumentima/evidencijama (i neposredno promatranjem vizualnih parametara se može smatrati mjerenjem).

Ukoliko su uočene nepravilnosti, primjenjuje se procedura za izvještavanje o nepravilnostima.

Temeljem popunjene Kontrolne liste, izrađuje se nacrt Izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta u roku 5 radnih dana od obavljene kontrole i dostavlja ga kontroliranoj instituciji/korisniku sa zahtjevom da dostavi svoje komentare na nacrt najkasnije u roku od 8 radnih dana od primitka istog, Ukoliko kontrolirana institucija/korisnik ne dostavi komentare na nacrt Izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta, smatra se da je sa istim suglasan.

Nacrt Izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta obvezno sadrži mišljenje o obavljenoj kontroli i uočene probleme kao i preporuke za poboljšanje i proceduru otklanjanja problema.

Po zaprimljenim komentarima i očitavanju na tekst nacrta Izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta, izrađuje se konačan tekst Izvješća o obavljenoj kontroli

na licu mjesta (Prilog 5).

Konačni tekst Izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta odobrava čelnik nadležnog upravnog tijela Županije te se isti, u roku od 8 radnih dana od dana proteka roka za komentare na nacrt dostavlja kontroliranoj instituciji/korisniku sredstava te upravnom tijelu nadležnom za financije.

5. Prijelazne odredbe

Članak 11.

Izuzetno za 2022. godinu, prijedloge Godišnjih planova kontrola iz članka 8., stavka 1., nadležna upravna tijela Županije obvezna su izraditi i dostaviti upravnom tijelu Županije nadležnom za financije najkasnije do 30. rujna 2022. godine, a upravno tijelo Županije nadležno za financije obvezno je izraditi prijedlog Godišnjeg plana kontrola na licu mjesta Krapinsko-zagorske županije i dostaviti ga županu, najkasnije do 15. listopada 2022. godine.

Izuzetno, Plan kontrola na licu mjesta Krapinsko-zagorske županije za 2022. godinu, župan će donijeti najkasnije do 30. listopada 2022. godine.

6. Završne odredbe

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove upute prestaje važiti Uputa za provođenje naknadnih kontrola namjenskog korištenja isplaćenih proračunskih sredstava, Kl. 470-04/14-01/02; URBROJ 2140/01-07-14-3 od 10. travnja 2014. godine, Izmjene i dopune Upute za provođenje naknadnih kontrola namjenskog korištenja isplaćenih proračunskih sredstava Kl. 470-04/14-01/02; URBROJ 2140/01-07-14-6 od 10. listopada 2014. godine te URBROJ 2140/01-07-16-2 od 01. veljače 2016. godine.

Ova Uputa stupa na snagu i primjenjuje se od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-01/22-01/20

URBROJ: 2140-02-22-2

Krapina, 19. rujna 2022.

ŽUPAN
Željko Kolar

1. POPIS PRILOGA

I. ZA IZVJEŠĆA

PRILOG 1. Zapisnik primljenih izvještaja

II. ZA KONTROLU NA LICU MJESTA

PRILOG 2.	Godišnji plan kontrola na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz proračuna isplaćenih iz nacionalnih sredstava u _____ godini
PRILOG 3.	Plan rada za kontrolu na licu mjesta
PRILOG 4.	Kontrolna lista za kontrolu na licu mjesta
PRILOG 5.	Izvješće o kontroli na licu mjesta

I. ZA IZVJEŠĆA

PRILOG 1.

ZAPISNIK PRIMLJENIH IZVJEŠTAJA

Broj i naziv programa u proračunu	
Broj i naziv projekta/aktivnosti u proračunu	
Broj i naziv ugovora/odluke/rješenja/sporazuma	
Vrijednost ugovora (kn)	
Datum početka ugovora	

Datum završetka ugovora			
Datum dostave izvješća			
Podaci o davatelju sredstava		Osoba koja je kod davatelja sredstava odgovorna za projekt/aktivnost	
Naziv korisnika proračuna		Naziv ustrojstvene jedinice	
Naziv nadležne ustrojstvene jedinice		Ime i prezime	
Osoba nadležna za program u proračun			
Korisnik sredstava			
Naziv			
Kontakt osoba			
Telefon			
E-mail			
Kontrolirao			
Ime i prezime			
Funkcija			
Datum			
Potpis			
Odobrio (osoba nadležna za program u proračunu)			
Ime i prezime			
Funkcija			
Datum			
Potpis			

a) KONTROLNA LISTA

STAVKE KOJE SE KONTROLIRAJU		DA/NE/ Nije primjenjivo	Bilješka/komentar
1.	SADRŽAJ IZVJEŠĆA		
1.1.	Podaci o projektu i programu		
1.2.	Provedene i planirane aktivnosti (opis, procjena financijskog izvršenja)		
1.3.	Rezultati		
1.4.	Sažetak financijskog napretka		
1.5.	Problemi tijekom provedbe aktivnosti		
1.6.	Financijske i druge izmjene i dopune Ugovora		
-popunjavati na temelju dostavljenog izvještaja-			
2.	PROVEDBA UGOVORA (odluke, rješenja, sporazuma)		
2.1.	Jesu li aktivnosti obavljene u skladu s ugovorom o dodjeli sredstava, uključujući i vrijeme provedbe?		
2.2.	Ako je bilo promjena u aktivnostima jesu li uključene u ugovor kroz dodatak ugovoru, ako je to potrebno, ili ako nije, je li davatelj sredstava bio informiran o izmjenama u odnosu na ugovor?		
2.3.	Jesu li ostvareni rezultati/ ciljevi projekta/ aktivnosti za izvještajno razdoblje?		
3.	IZVJEŠĆIVANJE		
3.1.	Odgovaraju li do sada dobiveni izvještaji o provedbi projekta/aktivnosti stvarnom stanju?		
3.2.	Jesu li svi traženi izvještaji bili dostavljeni na vrijeme?		
4.	UPRAVLJANJE		
4.1.	Postoji li kod korisnika sredstava računovodstvena evidencija koja potkrepljuje utrošena i dobivena sredstva?		

4.2.	Odgovara li nabavljena oprema/plaćene usluge/ obavljeni radovi količinom i kvalitetom iznosima predviđenim u ugovoru?		
5. ODRŽIVOST			
5.1.	Je li određeno tko je odgovoran za održivost rezultata projekta/aktivnosti po njegovu završetku?		
5.2.	U slučaju da je predviđen nastavak projekta/aktivnosti, je li utvrđen plan financiranja?		
5.3.	Je li određeno tko je odgovoran za održavanje izgrađenog objekta/ kupljene opreme/izgrađenog programa i sl.?		
B) ZAKLJUČAK			
Stanje provedbe s obzirom na obavljene aktivnosti, postignute rezultate i s obzirom na odredbe ugovora			
Problemi/odstupanja od ugovora koji su se pojavili (uključujući nepravilnosti)			
Preporuke korisniku sredstava (korektivne aktivnosti, odgovorna osoba, rok)			
BILJEŠKE/KOMENTARI			
Bilješka/komentar			

II. ZA KONTROLU NA LICU MJESTA

PRILOG 2.

GODIŠNJI PLAN KONTROLA NA LICU MJESTA ZA _____ GODINU

RB	PLANIRANA PRORAČUNSKA SREDSTVA			NOSITELJI I ROKOVI PROVEDBE		OSOBE KOJE OBAVLJAJU KONTROLU NA LICU MJESTA		PLANIRANO VREMENSKO RAZDOBLJE KONTROLE (mjesec, tromjesječje ili sl.)
	Oznaka programa	Oznaka projekta/ aktivnosti	Sredstva proračuna za projekt/ aktivnost (kn)	Ustrojstvena jedinica nadležna za projekt/ aktivnost	Rok za provedbu projekta/ aktivnosti	1.	2.	
1.								
2.								
3.								
Uz navedeno, sredstva podliježu i ad hoc kontrolama.								

ŽUPAN

PRILOG 3.

PLAN RADA ZA KONTROLU NA LICU MJESTA

Korisnik sredstava: _____

(Naziv korisnika sredstava kod kojeg će se kontrola provesti)

Davatelj sredstava: _____

(Naziv nadležne ustrojstvene jedinice koja je odobrila sredstva)

Broj i naziv programa u proračunu: _____

Broj i naziv projekta/aktivnosti u proračunu: _____

Ugovori koji će se kontrolirati i podaci o pojedinačnim isplatama za čije namjensko korištenje će se obaviti kontrola

(uzorak):

Br.	Ugovor				Isplate	
	Broj i naziv	Vrijednost (kn)	Datum početka	Datum završetka	Iznos (kn)	Datum
1					1.	
2					2.	
..					...	

Datum kontrole na licu mjesta:

Adresa na kojoj se obavlja kontrola:

Osobe koje će obavljati kontrolu na licu mjesta:

Br.	Ime i prezime	Naziv ustrojstvene jedinice	Funkcija
1			
2			
..			

Plan aktivnosti

Br.	Aktivnost	Očekivano vrijeme provedbe
	Priprema	
1		
2		
..		
	Obavljanje	
1		
2		
..		

Plan pripremio (službenik kod davatelja sredstava odgovornog za projekt/aktivnost)		Plan kontrolirao (druga osoba koja obavlja kontrolu na licu mjesta)	
Ime i prezime		Ime i prezime	
Potpis		Potpis	
Odobrio (Osoba nadležna za program u proračunu)		Datum plana	
Ime i prezime		KLASA	
Funkcija		UR BROJ	
Potpis			

PRILOG 4.

KONTROLNA LISTA ZA KONTROLU NA LICU MJESTA			
Broj i naziv programa u proračunu			
Broj i naziv projekta/aktivnosti u proračunu			
Broj i naziv ugovora (odluke, rješenja, sporazuma)			
Vrijednost ugovora (kn)			
Datum početka ugovora			
Datum završetka ugovora			
Datum kontrole na licu mjesta			
Adresa na kojoj se obavlja kontrola			
Podaci o davatelju sredstava		Osoba koja je kod davatelja sredstava odgovorna za projekt/aktivnost	
Naziv korisnika proračuna		Naziv ustrojstvene jedinice	
Naziv nadležne ustrojstvene jedinice		Ime i prezime	
Osoba nadležna za program u proračun			

Primatelj sredstava			
Naziv			
Kontakt osoba			
Telefon			
E-mail			
Izradili (ime i prezime kontrolora)			
Ime i prezime		Ime i prezime	
Funkcija		Funkcija	
Potpis		Potpis	
Datum izrade			
Stavke koje se kontroliraju:		DA/NE/ Nije primjenjivo	Referenca
1. PROVEDBA UGOVORA (odluke, rješenja, sporazuma)			
1.1.	Je li roba/oprema isporučena odnosno usluga/radovi izvršeni?		
1.2.	Je li roba/oprema isporučena odnosno usluga/radovi izvršeni u skladu s rokovima navedenim u ugovoru?		
1.3.	Odgovara li roba/oprema odnosno usluga/radovi u svim svojim dijelovima specifikaciji i zahtjevima iz ugovora?		
1.4.	Odgovara li količina isporučene robe/opreme naručenoj količini i vrsti definiranoj ugovorom?		
1.5.	Jesu li riješeni problemi koji su uočeni tijekom izvršenja usluge/radova i o čemu postoje izvješća?		
1.6.	Ako je bilo promjena u aktivnostima jesu li uključene u ugovor kroz dodatak ugovoru, ako je to potrebno, ili ako nije, je li davatelj sredstava bio informiran o izmjenama u odnosu na ugovor?		
1.7.	Jesu li ostvareni rezultati/ciljevi projekta/aktivnosti?		
2. IZVJEŠĆIVANJE			
2.1.	Je li dostupan dokaz o isporučenoj robi/opremi odnosno izvršenoj usluzi/radovima (izvješća)?		
2.2.	Odgovaraju li do sada dobivena izvješća o provedbi projekta/aktivnosti stvarnom stanju?		
2.3.	Jesu li sva tražena izvješća bila dostavljena na vrijeme?		
3. UPRAVLJANJE			
3.1.	Je li roba/oprema stavljena u upotrebu?		
3.2.	Je li oprema /uređaj testiran?		
3.3.	Jesu li dokazi o testiranju opreme dostupni?		
3.4.	Jesu li dostupni svi dokumenti vezani uz isporuku (upute o korištenju, jamstveni listovi, priručnici o rukovanju i sl)?		
3.5.	Postoji li kod korisnika sredstava računovodstvena evidencija koja potkrepljuje dobivena i utrošena sredstva?		
3.6.	Postoji li kod korisnika sredstava računovodstvena evidencija koja potkrepljuje dobivena i utrošena sredstva?		
3.7.	Jesu li plaćeni iznosi u skladu s ugovorenim iznosom?		
4. ODRŽIVOST			
4.1.	Je li određeno tko je odgovoran za održivost rezultata projekta/aktivnosti po njegovu završetku?		
4.2.	U slučaju da je predviđen nastavak projekta/aktivnosti, je li utvrđen plan financiranja?		
4.3.	Je li određeno tko je odgovoran za održavanje izgrađenog objekta/kupljene opreme i sl.?		
5. KONTROLE NA LICU MJESTA			
5.1.	Jesu li u prethodnom razdoblju obavljene kontrole na licu mjesta?		
5.2.	Jesu li problemi/odstupanja od ugovora (uključujući nepravilnosti) otklonjeni?		
5.3.	Jesu li rezultati ove kontrole na licu mjesta ponovo isti?		

5.4.	Je li prilikom ove kontrole utvrđena nepravilnost u provedbi projekta/aktivnosti?		
	Opis	<ako je odgovor DA treba kratko opis>	
6.	NAPOMENE	<u slučaju potrebe za dostavljanjem dodatne dokumentacije koju primatelj sredstava nije imao tijekom kontrole i rok dostave>	

PRILOG 5.

IZVJEŠĆE O KONTROLI NA LICU MJESTA

Prvi dio			
Broj i naziv programa u proračunu			
Broj i naziv projekta/aktivnosti u proračunu			
Broj i naziv ugovora/odluke/rješenja/sporazuma			
Vrijednost ugovora (kn)			
Datum početka ugovora			
Datum završetka ugovora			
Datum primljenih izvješća o provedbi projekata			
Datum prethodno obavljenih kontrola na licu mjesta			
Datum predmetne kontrole na licu mjesta			
Adresa na kojoj se obavila kontrola			
Popis sudionika od strane korisnika sredstava		1. Ime i prezime, radno mjesto 2. ...	
Cilj projekta/ aktivnosti			
Stanje provedbe s obzirom na obavljene aktivnosti, postignute rezultate i s obzirom na odredbe ugovora			
Način na koji se upravlja projektom/aktivnosti od strane korisnika sredstava			
Održivost projekta/ aktivnosti			
Problemi/odstupanja od ugovora koji su se pojavili (uključujući nepravilnosti)			
Preporuke korisniku sredstava (korektivne aktivnosti, odgovorna osoba, rok)			
Drugi dio			
Zaključak (sažetak o provedbi projekta/ aktivnosti; hoće li biti potrebno ponovno kontrolirati)			
Popis privitaka (ako ih ima- fotografije i sl.)		1. 2.	
Pripremio (službenik kod davatelja sredstava odgovornog za projekt/ aktivnost)		Kontrolirao (druga osoba koja obavlja kontrolu na licu mjesta)	
Ime i prezime		Ime i prezime	
Potpis		Potpis	
Odobrio (Osoba nadležna za program u proračunu)		Datum izvješća	
Ime i prezime		KLASA	
Funkcija		UR BROJ	
Potpis			
BILJEŠKE/KOMENTARI			
< ime i prezime službenika kod davatelja sredstava odgovornog za projekt/ aktivnost>			
Točka iz stupca			
Bilješka/komentar			
Opis bilješke/komentara			
< ime i prezime druge osobe koja obavlja kontrolu na licu mjesta>			
Točka iz stupca			
Bilješka/komentar			
Opis bilješke/komentara			
<ime i prezime osobe nadležne za program u proračunu>			
Točka iz stupca			
Bilješka/komentar			
Opis bilješke/komentara			

GRAD PREGRADA

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 9. sjednici održanoj dana 14. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNIVANJU PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA PREGRADA

Članak 1.

U članku 4., stavak 1. Odluke o osnivanju POU Pregrada („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 43/21) iza 7. točke dodaju se točka 8. i 9. koje glase:

- muzejsku djelatnost,
- djelatnost arheoloških istraživanja (arheološka iskopavanja: sustavno iskopavanje, zaštitno iskopavanje, revizijsko iskopavanje, probno iskopavanje i arheološki nadzor; arheološki pregled terena: rekognosciranje i reambulacija, nedestruktivne metode (geofizička istraživanja i aeroarheologija).

Članak 2.

Ova Odluka o Izmjenama i dopunama stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 600-01/22-01/07

URBROJ: 2140-5-01-22-04

U Pregradi, 14. rujna 2022. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Temeljem članka 35., stavak 1., točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 9. sjednici održanoj 14. rujna 2022. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA GRADA PREGRADE

Članak 1.

Članak 9. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21) mijenja se i glasi:

Javna priznanja Grada su:

1. Povelja počasnog građanina grada Pregrade
2. Nagrada Grada Pregrade za životno djelo
3. Plaketa Grada Pregrade
4. Diploma Grada Pregrade
5. Zahvalnica Grada Pregrade.

Članak 2.

Ova Statutarna Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 011-03/22-01/01

URBROJ: 2140-05-01-22-03

U Pregradi, 14. rujna 2022. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 35., stavka 1., točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. i 63. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske“ županije 06/13, 17/13, 07/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 9. sjednici održanoj 14. rujna 2022. godine

ODLUKU

O USTROJU I DJELOKRUGU RADA UPRAVNIH TIJELA GRADA PREGRADE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje ustrojstvo, naziv i djelokrug te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela Grada Pregrade.

Članak 2.

Riječi i izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Upravna tijela Grada Pregrade obavljaju upravne, stručne i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Pregrade te poslove državne uprave koji su preneseni na Grad u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

(2) Upravna tijela u okviru svog djelokruga neposredno izvršavaju opće akte Gradskog vijeća te obavljaju druge poslove koji su im u nadležnost stavljeni odgovarajućim propisima.

II. USTROJ I DJELOKRUG RADA UPRAVNIH TIJELA

Članak 4.

Upravna tijela ustrojavaju se za obavljanje poslova u jednom ili više upravnih i/ili stručnih poslova prema srodnosti istih, uvažavajući organizacijsku povezanost, u cilju učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grad.

Članak 5.

U svrhu obavljanja poslova iz članka 3. stavka 1. ove Odluke ustrojavaju se slijedeća upravna tijela:

1. Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti i
2. Upravni odjel za financije i gospodarstvo.

Članak 6.

U Upravnom odjelu za opće poslove i društvene djelatnosti, obavljaju se poslovi koji se odnose na:

- stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz rad gradonačelnika i radna tijela gradonačelnika, pripremanje i organizaciju sjednica gradskog vijeća i radnih tijela gradskog vijeća te koordinaciju pripreme materijala

sa upravnim tijelima Grada

- pripremanje materijala i akata iz djelokruga upravnog odjela za gradonačelnika i gradsko vijeće te njihova radna tijela, izradu prijedloga zaključaka i drugih akata koje donosi gradonačelnik u slučajevima kada istih ne spadaju u nadležnost drugih upravnih tijela, koordiniranje izrade akata koje upravna tijela predlažu na donošenje gradonačelniku i koja gradonačelnik predlaže na donošenje gradskom vijeću

- zastupanje Grada po punomoći gradonačelnika pred nadležnim sudovima, javnim bilježnicima te nadležnim upravnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima, u kojima Grad ne zastupaju odvjetnici

- rješavanje u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela

- osiguranje imovine te službenika i namještenika Grada

- vođenje evidencije sudskih postupaka

- službeni protokol i odnose s javnošću, organizaciju službenih posjeta, međunarodnu suradnju te sudjelovanje u pripremi i realizaciji međunarodnih projekata,

- provođenje aktivnosti i priprema dokumentacije za EU fondove i druge projekte iz nadležnosti upravnog odjela

- informiranje, ostvarivanje prava na pristup informacijama te zaštitu osobnih podataka

- organiziranje i/ili koordinaciju manifestacija kojima je organizator ili pokrovitelj Grad te drugih događanja od interesa za Grad

- održavanje, uređivanje i ažuriranje mrežnih stranica Grada

- samoupravni djelokrug Grada u područjima predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog školstva, sporta, kulture i tehničke kulture, socijalne skrbi, zdravstva, civilne zaštite

- izradu prijedloga akata koji se odnose na rad pravnih osoba iz nadležnosti upravnog odjela, kojima je osnivač Grad, te analizu izvješća i praćenje rada istih

- dodjelu stipendija i financijskih potpora

- praćenje i poticanje rada udruga te davanje stručne pomoći u realizaciji programa udruga

- turizam i ugostiteljstvo

- rad s mladima, promicanje volonterstva

- praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na djelokrug rada Upravnog odjela

- izradu općih akata i pojedinačnih upravnih i drugih akata radno pravne prirode za službenike i namještenike i dužnosnike Grada

- vođenje evidencije akata gradonačelnika, evidencije radnika, evidencije radnog vremena, evidencije korištenja službenih mobitela i službenih automobila te evidencije o službenim putovanjima službenika i namještenika te dužnosnika Grada

- priprema i pravovremena otprema akata za objavu u službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije

- provođenje postupaka javne i jednostavne nabave, postupaka za davanje koncesija te poslove vezane uz

davanje potpora

- uredsko poslovanje, otpremu pošte, poslove arhive te kurirske poslove

- održavanje čistoće uredskih prostora te redovno i izvanredno održavanje zgrada u vlasništvu Grada

- davanje u najam stanova i zakup poslovnih prostora te vođenje odgovarajućih evidencija

- evidenciju nekretnina i druge imovine u vlasništvu Grada te procjenu vrijednosti nekretnina

- poslove uređivanja vlasničkih i drugih stvarno pravnih odnosa na gradskim nekretninama te druge pravne i opće poslove u području imovinsko pravnih odnosa i upravljanja i raspolaganja gradskim nekretninama

- upravne i stručne poslove za pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradskih projekata izgradnje i rekonstrukcije javnih i društvenih objekata

- informatizaciju gradske uprave, nabavu uredskog i drugog radnog materijala, održavanje poslovnih prostora i opreme, održavanje službenog automobila

- obavljanje drugih poslova određenih posebnim zakonom, drugim propisima, odlukama gradonačelnika i gradskog vijeća.

Članak 7.

U Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo, obavljaju se poslovi koji se odnose na:

- izradu nacrtu proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna, izradu propisanih financijskih i statističkih izvješća te izradu nacrtu odnosno prijedloga financijskih i drugih akata iz djelokruga upravnog odjela,

- utvrđivanje i naplatu javnih davanja i ostalih gradskih prihoda, praćenja ostvarenja gradskih prihoda te poduzimanje svih zakonskih radnji iz svoje nadležnosti za njihovu pravodobnu naplatu

- izrađuje nacrt akata kojima se uređuju gradski porezi i ostali gradski prihodi

- prijavu štete, praćenje izvršenja obaveza i potraživanja po osiguranju iz djelokruga upravnog odjela

- rješavanje u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela

- računovodstveno-knjigovodstveno poslovanje, obračun i isplatu plaća, naknada i drugog dohotka,

- provođenje postupaka javne i jednostavne nabave, postupaka za davanje koncesija te poslove vezane uz davanje potpora

- provođenje aktivnosti i priprema dokumentacije za EU fondove i druge projekte iz nadležnosti upravnog odjela

- stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva te praćenje gospodarskih aktivnosti i pokazatelja na području Grada

- praćenje rada trgovačkih društava kojih je Grad osnivač odnosno u kojima ima udjele ili dionice te analizu izvješća

- upravne i neupravne postupke vezane uz izdavanje akata radi provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje te postupanja s nezakonito izgrađenim zgradama, poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kojima

se osiguravaju uvjeti za gospodarenje prostorom kroz prostorno planiranje, uređivanje prostora i zaštitu okoliša,

- upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada vezane na pripremu, provedbu i praćenje realizacije programa održavanja i gradnje komunalne infrastrukture, prometne, vodne i energetske infrastrukture, praćenje obavljanja komunalnih djelatnosti, komunalnog uređenja prostora, komunalnog i poljoprivrednog reda, ugostiteljstva, korištenja javnih površina na području grada, uređenja prometa, energetske učinkovitosti te gospodarenje cestama na području grada

- vođenje evidencije komunalne infrastrukture na području grada

- utvrđivanje i naplatu komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za uređenje voda i drugih naknada

- vođenje odgovarajućih evidencija iz djelokruga upravnog odjela

- praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na upravni odjel

- pripremanje materijala i akata iz djelokruga upravnog odjela za gradonačelnika i gradsko vijeće te njihova radna tijela

- suradnju s mjesnim odborima u realizaciji programa iz djelokruga rada odjela, administrativne poslove za potrebe rada mjesnih odbora

- koordinaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola

- obavljanje drugih poslova određenih posebnim zakonom, drugim propisima, odlukama gradonačelnika i gradskog vijeća.

III. UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA GRADA I UNUTARNJI USTROJ UPRAVNIH TIJELA

Članak 8.

(1) Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik.

(2) Pročelnik upravnog tijela odgovoran je za zakonit, pravilan i pravodoban rad upravnog tijela kojim upravlja kao i za izvršenje zadataka i poslova iz njegove nadležnosti.

Članak 9.

(1) Pročelnik upravnog tijela organizira obavljanje poslova, izdaje službenicima i namještenicima upute za obavljanje poslova, skrbi o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika tijekom službe, osigurava funkcioniranje upravnog tijela te obavlja i druge poslove određene zakonom i statutom.

(2) Rad upravnih tijela usmjerava i usklađuje gradonačelnik.

IV. UNUTARNJI USTROJ UPRAVNIH TIJELA

Članak 10.

(1) Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela Grada uređuju se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela koji donosi gradonačelnik na prijedlog pročelnika upravnih tijela.

(2) U upravnim tijelima mogu se kao unutarnje ustrojstvene jedinice ustrojiti odsjeci.

(3) Odsjek se ustrojava za obavljanje poslova u jednom ili više područja u okviru upravnog tijela.

V. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

Članak 11.

(1) Poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

(2) Prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika u upravnim tijelima uređuju se zakonom i na temelju zakona donesenim propisima.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke nastavljaju s radom Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti i Upravni odjel za financije i gospodarstvo, oba sa djelomice izmijenjenim djelokrugom.

Članak 13.

Pročelnici upravnih tijela iz članka 12. ove Odluke izabrani i imenovani na temelju javnog natječaja nastavljaju obavljati poslove pročelnika upravnog odjela neovisno o promjeni djelokruga rada.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 22/13, 36/19).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 024-01/22-01/18

URBROJ: 2140-5-01-22-03

Pregrada, 14. rujna 2022. godine

PREDSJEDNICA VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 37. Zakona o dadiljama („Narodne novine“ broj 37/13 i 98/19, dalje u tekstu Zakon) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 9. sjednici 14. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O UVJETIMA I NAČINU SUFINANCIRANJA DJELATNOSTI DADILJA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, način i postupak te kriteriji za ostvarivanje prava na sufinanciranje djelatnosti dadilja iz Proračuna Grada Pregrade.

(2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

(1) Djelatnost dadilja, u smislu ove Odluke, obuhvaća čuvanje, brigu i skrb za djecu u dobi do sedam (7) godina odnosno do polaska u osnovnu školu, u stambenom ili poslovnom prostoru koji služi za obavljanje djelatnosti dadilja ili stambenom prostoru roditelja sukladno odredbama Zakona.

(2) Djelatnost dadilje može obavljati obrtnik koji ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti dadilje sukladno odredbama Zakona (u daljnjem tekstu: obrtnik).

Članak 3.

(1) Roditelji koji koriste usluge dadilje, koja ima sjedište na području grada Pregrade, imaju pravo na sufinanciranje 50 % cijene usluge dadilje, a maksimalno do 50% utvrđene ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića „Naša radost“ Pregrada.

(2) Umanjenje cijene usluge iz stavka 1. ovog članka ostvaruju roditelji u sljedećim iznosima:

- a) u visini od 100%
 - dijete čiji je roditelj 100% HRVI iz Domovinskog rata ili dijete poginulog branitelja
 - treće i svako daljnje dijete istog obiteljskog kućanstva koje koristi usluge iste dadilje,
 - b) u visini od 50%
 - za drugo dijete u dijete istog obiteljskog kućanstva koje koristi usluge iste dadilje,
 - c) u visini od 20%
 - za dijete roditelja s invaliditetom (jedan roditelj s invaliditetom 100% ili oba roditelja s ukupnim invaliditetom više o 100%)
 - za dijete s teškoćama u razvoju,
 - za dijete iz obitelji u kojoj ima djece s teškoćama u razvoju,
 - za dijete iz jednoroditeljske obitelji,
 - za dijete bez oba roditelja i dijete – korisnika smještaja izvan obitelji,
 - za dijete iz obitelji s 4 i više malodobne djece.
 - d) dijete čiji je roditelj HRVI iz Domovinskog rata za utvrđeni postotak invaliditeta od utvrđenog učešća
- (3) Umanjenja iz stavka 2. ovoga članka obračunavaju se kumulativno.
- (4) Iznimno od stavka 1. ovog članka pravo na subvenciju pod istim uvjetima imaju i roditelji koji koriste usluge dadilje koja nema sjedište na području grada Pregrade ukoliko su kod iste smještena djeca sa područja grada Pregrade u slučaju da predmetne potrebe i interese djece nije moguće zadovoljiti na području grada Pregrade.

Članak 4.

(1) Pravo na sufinanciranje djelatnosti dadilja može se ostvariti za dijete iz članka 4. ove

Odluke pod sljedećim uvjetima:

- da dijete ima prijavljeno prebivalište na području grada Pregrade,
- da roditelj/i s kojim dijete živi u kućanstvu imaju prijavljeno prebivalište na području grada Pregrade, odnosno stalni boravak za strance i osobe bez državljanstva,
- da su oba djetetova roditelja zaposlena ili su redovni studenti (ili da je jedan roditelj zaposlen, a drugi redovni student), odnosno ako je samohrani roditelj zaposlen ili redovni student,
- da dijete nakon provedenog upisnog postupka u tekućoj pedagoškoj godini, radi ograničenih smještajnih kapaciteta ili nemogućnosti upisa zbog starosne dobi djeteta nije upisano u Dječji vrtić „Naša radost“ Pregrada,
- da dijete nakon provedenog upisnog postupka

u tekućoj pedagoškoj godini zbog starosne dobi djeteta nalazi na Listi čekanja u Dječji vrtić „Naša radost“ Pregrada, a roditelju istječe pravo na roditeljski dopust,

· ukoliko roditelji nisu prošli postupak upisa djeteta u tekućoj pedagoškoj godini jer se potreba za upisom pojavila nakon provedenog upisnog postupka zbog zaposlenja oba roditelja ili ukoliko roditelj nije u mogućnosti skrbiti za dijete zbog iznenadne bolesti koja zahtijeva dugotrajno liječenje.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka pravo na sufinanciranje cijene usluge dadilje može se ostvariti i ako je jedan roditelj nezaposlen ukoliko se radi o djetetu sa teškoćama u razvoju.

(3) Sufinanciranje djelatnosti dadilja, može se, sukladno odredbama ovog članka, odobriti isključivo u slučaju popunjenosti kapaciteta Dječjeg vrtića „Naša radost“ Pregrada.

Članak 5.

Odredbе ove Odluke koje se odnose na roditelja djeteta na odgovarajući način se primjenjuju i na osobu koja se na temelju odluke nadležnog tijela skrbi o djetetu ili kojoj je dijete povjereno na čuvanje.

Članak 6.

(1) Postupak za priznavanje prava na sufinanciranje djelatnosti dadilje provodi Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti (dalje u tekstu Upravni odjel), na temelju zahtjeva roditelja.

(2) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se na propisanom obrascu.

(3) Uz zahtjev je potrebno dostaviti:

1. presliku potpisanog ugovora o pružanju usluge dadilje sklopljenog između obrta i roditelja,
2. presliku izvoda iz matične knjige rođenih za dijete,
3. potvrdu prebivališta ili potvrdu stalnog boravka za dijete, ne starije od 30 dana,
4. potvrdu prebivališta ili potvrdu stalnog boravka za roditelja/e, ne starije od 30 dana,
5. dokaz o zaposlenju za oba roditelja – potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o trenutnom zaposlenju roditelja (Elektronički zapis HZMO o radnopravnom statusu), ne starije od 30 dana,
6. dokaz o statusu redovnog studenta za roditelja/e, ne starije od 30 dana,
7. potvrdu Dječjeg vrtića „Naša radost“ Pregrada da je dijete prošlo postupak upisa uz navođenje razloga zašto dijete nije upisano u vrtić,
8. dokaz da je potreba za upisom nastala nakon provedenog upisnog postupka u Dječji vrtić „Naša radost“ Pregrada:
 - preslika Ugovora o radu iz kojeg je vidljivo da je sklopljen nakon završenog postupka upisa i Elektronički zapis HZMO o radnopravnom statusu
 - potvrda liječnika o zdravstvenom stanju roditelja,
9. presliku rješenja nadležnog tijela o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje,

10.ostalu dokumentaciju koja dokazuje olakotne okolnosti (potvrda o invalidnosti, Nalaz i mišljenje tijela vještačenja o postojanju teškoća u razvoju, smrti list preminulog roditelja, rješenje CZSS o privremenom uzdržavanju djeteta, presliku potpisanog ugovora o pružanju usluge dadilje sklopljenog između obrta i roditelja za ostalu djecu, presliku izvoda iz matične knjige rođenih za ostalu djecu i sl.)

(4) Upravni odjel, nakon provjere dostavljene dokumentacije, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 2., 3. i 4. ove Odluke za sufinanciranje djelatnosti dadilja, donosi Rješenje kojim se odobrava sufinanciranje cijene usluge dadilje.

Članak 7.

(1) S obrtima registriranim za djelatnost dadilja Grad Pregrada će, temeljem Rješenja iz članka 6. ove Odluke, sklopiti ugovor o sufinanciranju, kojim se reguliraju međusobna prava i obveze dadilje i Grada Pregrade.

(2) Sredstva sufinanciranja iz članka 3. ove Odluke Grad Pregrada isplaćivati će izravno na račun obrtnika, sukladno mjesečnom zahtjevu.

(3) Obrtnik je dužan Upravnom odjelu dostaviti evidenciju o prisutnosti djece i preslike izdanih računa roditeljima te zahtjev za isplatu za pruženu uslugu jednom mjesečno, do desetog u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 8.

(1) Obrtnik je dužan do 15. siječnja tekuće godine dostaviti Upravnom odjelu godišnje financijsko izvješće u utrošenim sredstvima iz Proračuna Grada Pregrade.

(2) Namjensko korištenje dodijeljenih sredstava obavlja Upravni odjel kontrolom dostavljenog financijskog izvješća iz stavka 1. ovog članka.

Članak 9.

Sufinanciranje djelatnosti dadilje obustavit će se bez odgode ako obrtnik prestane ispunjavati uvjete za obavljanje djelatnosti dadilje utvrđene Zakonom.

Članak 10.

(1) Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik potpore dužan je, u roku od 8 dana od nastanka prijaviti nadležnom upravnom odjelu svaku promjenu koja može utjecati na visinu sufinanciranja odnosno daljnje sufinanciranje usluge dadilja.

(2) Obrtnik je dužan, u roku od 8 dana od nastanka prijaviti nadležnom upravnom odjelu svaku promjenu koja se, sukladno odredbama Zakona o dadiljama, odnosi na obavljanje djelatnosti dadilja.

Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 601-01/22-01/27

URBROJ: 2140-5-01-22-07

U Pregradi, 14. rujna 2022. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Temeljem odredbi članka 89. Zakona o proračunu („NN broj 144/21), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN broj 24/13, 102/17, 01/20 i 147/20), članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik” Krapinsko-zagorske županije broj broj 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21) na prijedlog gradonačelnika Gradsko vijeće Grada Pregrade na 9. sjednici održanoj 14.9.2022. donosi

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA PREGRADE ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2022. DO 30.06.2022.

Članak 1.

Izvješće o izvršenju proračuna Grada Pregrade za 01.01.-30.06.2022. godine sastoji se od općeg i posebnog dijela

Članak 2.

U općem dijelu izvješća iskazan je sažetak računa prihoda i rashoda i računa financiranja. Račun prihoda i rashoda iskazani su prema ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja te je iskazan račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

Sažetak računa prihoda i rashoda i računa financiranja

Račun / opis	Izvorni plan		Indeks 3/1Indeks 3/2	
	Izvršenje 2021.	2022. Izvršenje 2022.	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4
6 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.110.550,71	27.372.294,16	10.870.296,36	97,84%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	110.804,22	153.000,00	68.004,86	61,37%
UKUPNI PRIHODI	11.221.354,93	27.525.294,16	10.938.301,22	97,48%
3 Rashodi poslovanja	8.211.427,33	17.383.097,16	8.267.616,62	100,68%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.069.982,93	7.384.110,00	3.004.442,71	145,14%
UKUPNI RASHODI	10.281.410,26	24.767.207,16	11.272.059,33	109,64%
VIŠAK / MANJAK	939.944,67	2.758.087,00	-333.758,11	-35,51%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00%
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	916.344,81	3.000.000,00	2.750.000,00	300,11%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-916.344,81	-3.000.000,00	-2.750.000,00	300,11%
NETO ZADUŽIVANJE	334.234,97	0,00	0,00	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	334.234,97	241.913,00	334.235,34	100,00%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	334.234,97	241.913,00	334.235,34	100,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENJE U	334.234,97	241.913,00	334.235,34	100,00%
PRETHODNIM GODINAMA	334.234,97	241.913,00	334.235,34	100,00%
REZULTAT Razdoblja	357.834,83	0,00	-2.749.522,77	-768,38%
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	11.221.354,93	27.525.294,16	10.938.301,22	97,48%
UKUPNO RASHODI I IZDACI	11.197.755,07	27.767.207,16	14.022.059,33	125,22%
VIŠAK/MANJAK	23.599,86	-241.913,00	-3.083.758,11	-13066,85%
Preneseni višak/manjak	334.234,97	241.913,00	334.235,34	100,00%
Višak/manjak za prijenos u iduće razdoblje	357.834,83	0,00	-2.749.522,77	-768,38%
Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji				
Račun / opis	1	2	3	4
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4
6 Prihodi poslovanja	11.110.550,71	27.372.294,16	10.870.296,36	97,84%
61 Prihodi od poreza	6.819.487,76	13.500.220,00	6.703.939,15	98,31%
611 Porez i prirez na dohodak	6.404.132,73	13.000.220,00	6.351.669,97	99,18%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	8.011.660,97	6.410.197,31	6.410.197,31	80,01%
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	611.009,02	674.234,89	674.234,89	110,35%
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	173.883,29	157.653,68	157.653,68	90,67%
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	260.032,23	1.544.137,41	1.544.137,41	593,83%
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-2.652.452,78	-2.434.553,32	-2.434.553,32	91,78%
613 Porezi na imovinu	388.423,13	308.603,32	308.603,32	79,45%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	36.040,46	32.289,45	32.289,45	89,59%
6134 Povremeni porezi na imovinu	352.382,67	276.313,87	276.313,87	78,41%
614 Porezi na robu i usluge	26.931,90	43.665,86	43.665,86	162,13%
6142 Porez na promet	25.915,21	43.292,64	43.292,64	167,05%



6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.016,69			373,22	36,71%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.451.145,76	9.461.844,16	2.334.179,24	2.334.179,24	95,23%	24,67%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.753.911,31	4.273.000,00	1.330.386,83	1.330.386,83	75,85%	31,13%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.459.995,06		1.194.190,98	1.194.190,98	81,79%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	293.916,25		136.195,85	136.195,85	46,34%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	176.500,00	400.000,00				
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	176.500,00					
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	86.182,00	161.704,00	78.240,00	78.240,00	90,78%	48,38%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	38.782,00		33.240,00	33.240,00	85,71%	
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	47.400,00		45.000,00	45.000,00	94,94%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	434.552,45	4.618.384,16	925.552,41	925.552,41	212,99%	20,04%
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	358.466,78		543.060,66	543.060,66	151,50%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	76.085,67		382.491,75	382.491,75	502,71%	
639 Tekući prijenosi između pror.kor.istog proračuna		8.756,00				
64 Prihodi od imovine	241.701,06	590.630,00	242.962,89	242.962,89	100,52%	41,14%
641 Prihodi od financijske imovine	477,63	105.230,00	815,38	815,38	170,71%	0,77%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	477,63		815,38	815,38	170,71%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	241.223,43	485.400,00	242.147,51	242.147,51	100,38%	49,89%
6421 Naknade za koncesije	15.000,00		15.000,00	15.000,00	100,00%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	189.830,17		182.518,92	182.518,92	96,15%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	20.904,96		39.876,36	39.876,36	190,75%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.488,30		4.752,23	4.752,23	30,68%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.576.539,71	3.799.600,00	1.565.653,62	1.565.653,62	99,31%	41,21%
651 Upravne i administrativne pristojbe	12.295,57	41.000,00	9.344,07	9.344,07	76,00%	22,79%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	12.288,28		6.640,96	6.640,96	54,04%	
6514 Ostale pristojbe i naknade	7,29		2.703,11	2.703,11	37079,70%	
652 Prihodi po posebnim propisima	1.179.487,15	2.455.600,00	1.179.721,16	1.179.721,16	100,02%	48,04%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	3.844,64		8.271,02	8.271,02	215,13%	
6524 Doprinosi za šume	4.957,09		11.586,99	11.586,99	233,75%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	1.170.685,42		1.159.863,15	1.159.863,15	99,08%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	384.756,99	1.303.000,00	376.588,39	376.588,39	97,88%	28,90%
6531 Komunalni doprinosi	3.404,87		9.818,20	9.818,20	288,36%	
6532 Komunalne naknade	381.352,12		366.770,19	366.770,19	96,18%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.297,00	10.000,00	7.415,00	7.415,00	322,81%	74,15%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	305,00	8.000,00				
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	305,00					
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.992,00	2.000,00	7.415,00	7.415,00	372,24%	370,75%
6632 Kapitalne donacije	1.992,00		7.415,00	7.415,00	372,24%	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	19.379,42	10.000,00	16.146,46	16.146,46	83,32%	161,46%
683 Ostali prihodi	19.379,42	10.000,00	16.146,46	16.146,46	83,32%	161,46%
6831 Ostali prihodi	19.379,42		16.146,46	16.146,46	83,32%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	110.804,22	153.000,00	68.004,86	68.004,86	61,37%	44,45%

71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	93.231,54	0,00	57.000,00	61,14%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	93.231,54	0,00	57.000,00	61,14%
7111 Zemljište	93.231,54		57.000,00	61,14%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	17.572,68	153.000,00	11.004,86	62,62%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	17.572,68	153.000,00	11.004,86	62,62%
7211 Stambeni objekti	17.572,68		11.004,86	62,62%
3 Rashodi poslovanja	8.211.427,33	17.383.097,16	8.267.616,62	100,68%
31 Rashodi za zaposlene	2.627.166,27	6.480.253,16	2.928.430,43	111,47%
311 Plaće (Bruto)	2.250.821,76	5.461.372,27	2.463.875,42	109,47%
3111 Plaće za redovan rad	2.250.821,76		2.463.875,42	109,47%
312 Ostali rashodi za zaposlene	40.274,41	214.060,00	109.946,69	272,99%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	40.274,41		109.946,69	272,99%
313 Doprinosi na plaće	336.070,10	804.820,89	354.608,32	105,52%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	336.070,10		354.608,32	105,52%
32 Materijalni rashodi	4.109.936,04	7.386.195,00	3.843.508,53	93,52%
321 Naknade troškova zaposlenima	79.141,18	670.834,00	170.037,30	214,85%
3211 Službena putovanja	7.152,63		57.636,18	805,80%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	68.624,06		77.572,21	113,04%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	3.364,49		34.374,41	1021,68%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			454,50	
322 Rashodi za materijal i energiju	859.173,48	1.464.251,00	826.293,60	96,17%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	91.021,52		101.159,72	111,14%
3222 Materijal i sirovine	83.536,71		173.181,22	207,31%
3223 Energija	342.967,07		442.380,40	128,99%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	322.408,47		91.939,41	28,52%
3225 Sitni inventar i auto gume	12.023,21		9.131,30	75,95%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.216,50		8.501,55	117,81%
323 Rashodi za usluge	2.743.421,11	4.461.955,00	2.506.157,07	91,35%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	161.311,00		188.741,86	117,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	950.769,12		930.314,71	97,85%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	136.551,70		90.544,63	66,31%
3234 Komunalne usluge	798.263,83		477.349,64	59,80%
3235 Zakupnine i najamnine	11.188,10		5.371,73	48,01%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	46.802,46		43.090,51	92,07%
3237 Intelektualne i osobne usluge	460.584,90		480.056,42	104,23%
3238 Računalne usluge	61.821,95		93.098,20	150,59%
3239 Ostale usluge	116.128,05	0,00	197.589,37	170,15%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			3.085,58	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			3.085,58	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	428.200,27	789.155,00	337.934,98	78,92%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	43.440,40		15.390,05	35,43%
3292 Premije osiguranja	42.905,60		57.808,78	134,73%

3293 Repräsentation	9.694,08	19.442,44	200,56%
3294 Članarine i norme	20.000,00	20.000,00	100,00%
3295 Pristojbe i naknade	80.260,41	113.625,68	141,57%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	231.899,78	111.668,03	48,15%
34 Financijski rashodi	39.443,14	45.717,30	115,91%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	14.135,42	15.997,28	113,17%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	14.135,42	15.997,28	113,17%
343 Ostali financijski rashodi	25.307,72	29.720,02	117,43%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.305,80	29.526,44	116,68%
3433 Zatezne kamate	1,92	193,58	10082,29%
35 Subvencije	52.416,31	2.901,92	5,54%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	52.416,31	2.901,92	5,54%
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	48.815,06	1.896,74	3,89%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	3.601,25	1.005,18	27,91%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	126.707,75	48.469,57	38,25%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	72.381,95		11,46%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	72.381,95		
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	49.795,80	33.280,00	66,83%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	32.295,80	33.280,00	103,05%
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	17.500,00		0,00%
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		15.189,57	
3681 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		15.189,57	
369 Prijenos između pror.kor.istog proračuna	4.530,00		
3691 Prijenos između pror.kor.istog proračuna	4.530,00		
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	360.035,70	287.600,79	79,88%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	360.035,70	287.600,79	79,88%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	352.234,80	287.600,79	81,65%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	7.800,90		
38 Ostali rashodi	895.722,12	1.110.988,08	124,03%
381 Tekuće donacije	767.376,86	823.301,81	107,29%
3811 Tekuće donacije iz EU sredstava	767.376,86	780.298,81	101,68%
386 Kapitalne pomoći	128.345,26	43.003,00	33,5%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	128.345,26	287.686,27	224,15%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	128.345,26	287.686,27	224,15%
41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.069.982,93	3.004.442,71	145,14%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00		
421 Građevinski objekti	1.164.110,00	135.623,58	11,65%
	643.000,00	32.706,59	5,09%

4214 Ostali građevinski objekti	111.089,89	393.580,00	32.706,59	53,99%	15,24%
422 Postrojenja i oprema	40.762,59		59.972,89	80,92%	
4221 Uredska oprema i namještaj	70.327,30		32.983,39	38,38%	
4227 Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene	47.735,63	102.530,00	26.989,50	89,96%	41,88%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	47.735,63		42.944,10	84,98%	
4241 Knjige			40.564,04		
4243 Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	5.213,10	25.000,00	2.380,06		
426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.213,10				
4262 Ulaganja u računalne programe					
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.905.944,31	6.170.000,00	2.868.819,13	150,52%	46,50%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.905.944,31	6.170.000,00	2.868.819,13	150,52%	46,50%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.905.944,31		2.868.819,13	150,52%	
Prihodi i rashodi prema izvorima					
Račun / opis	Izvršenje 2021.	Izvorni plan Izvršenje 2022.	Indeks 3/1Indeks 3/2		
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	11.221.354,93	27.525.294,16	10.938.301,22	97,48%	39,74%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	7.010.846,71	13.966.220,00	6.911.754,90	98,59%	49,49%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	7.010.846,71	13.966.220,00	6.911.754,90	98,59%	49,49%
Izvor 2. Vlastiti prihodi	281.111,34	533.150,00	256.889,47	91,38%	48,18%
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi	280.705,66	525.000,00	256.252,45	91,29%	48,81%
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi - pror.korisnik	405,68	8.150,00	637,02	157,03%	7,82%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene	1.365.454,90	3.409.080,00	1.360.057,75	99,60%	39,90%
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene	715.949,09	1.797.400,00	546.253,44	76,30%	30,39%
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene - korisnik	649.505,81	1.611.680,00	813.804,31	125,30%	50,49%
Izvor 4. Pomoći	2.451.145,76	9.461.844,16	2.334.179,24	95,23%	24,67%
Izvor 4.1. Pomoći	2.065.118,77	8.808.000,00	2.090.270,12	101,22%	23,73%
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik	386.026,99	653.844,16	243.909,12	63,18%	37,30%
Izvor 5. Donacije	1.992,00	2.000,00	7.415,00	372,24%	370,75%
Izvor 5.2. Donacije - korisnik	1.992,00	2.000,00	7.415,00	372,24%	370,75%
Izvor 6. Prihodi od prodaje ili zamjene nef.imovine i nad.štete s os	110.804,22	153.000,00	68.004,86	61,37%	44,45%
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefn.imovine i nakn.štete s	110.804,22	153.000,00	68.004,86	61,37%	44,45%
SVEUKUPNI RASHODI	10.281.410,26	24.767.207,16	11.272.059,33	109,64%	45,51%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	7.835.234,40	14.266.220,00	6.980.514,10	88,42%	48,93%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	6.355.212,42	10.217.849,00	5.058.703,70	78,77%	49,51%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	1.480.021,98	4.048.371,00	1.921.810,40	129,85%	47,47%
Izvor 2. Vlastiti prihodi	209.594,46	533.150,00	258.419,39	92,28%	48,47%
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi	209.493,78	525.000,00	255.962,31	91,15%	48,75%
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi - pror.korisnik	100,68	8.150,00	2.457,08	2440,48%	30,15%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene	1.538.927,28	3.414.080,00	1.304.956,48	85,20%	38,22%



Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene	Izvršenje 2021	Izvorni plan 2022	Izvršenje 2022	Indeks 3/1 Indeks 3/2	
				3	5
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene - korisnik	1.024.424,96	1.797.400,00	637.333,74	62,82%	35,46%
Izvor 4. Pomoći	514.502,32	1.616.680,00	667.622,74	129,76%	41,30%
Izvor 4.1. Pomoći	696.130,48	6.398.757,16	2.722.082,12	406,48%	42,54%
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik	389.784,95	5.508.000,00	2.475.624,50	662,71%	44,95%
Izvor 5. Donacije	306.345,53	890.757,16	246.457,62	80,45%	27,67%
Izvor 5.2. Donacije - korisnik	1.523,64	2.000,00	6.087,24	399,52%	304,36%
Izvor 6. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i nad. štete s os	1.523,64	2.000,00	6.087,24	399,52%	304,36%
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i nakn. štete s		153.000,00			
		153.000,00			
Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji					
Račun/Opis					
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI					
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	10.281.410,26	24.767.207,16	11.272.059,33	109,64%	45,51%
Funkcijska klasifikacija 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"	1.804.482,21	4.326.555,00	1.994.143,20	110,51%	46,09%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	220.286,77	511.900,00	209.133,66	94,94%	40,85%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.283.022,99	2.722.655,00	1.289.036,20	100,47%	47,34%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	301.172,45	1.092.000,00	495.973,34	164,68%	45,42%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	310.157,36	615.000,00	314.169,01	101,29%	51,08%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	301.157,36	610.000,00	309.169,01	102,66%	50,68%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	9.000,00	5.000,00	5.000,00	55,56%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 042 "Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov"	2.226.066,88	4.860.400,00	1.966.312,74	88,33%	40,46%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet		118.000,00			
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	2.039.196,88	4.304.400,00	1.783.324,78	87,45%	41,43%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	186.870,00	438.000,00	182.987,96	97,92%	41,78%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	435.356,23	624.000,00	324.950,27	74,64%	52,08%
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama	135.732,47	320.000,00	148.700,27	109,55%	46,47%
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja	38.000,00	100.000,00	100.000,00	263,16%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	39.000,00	104.000,00	32.500,00	83,33%	31,25%
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	222.623,76	50.000,00	43.750,00		87,50%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.209.966,57	1.687.800,00	665.691,63	55,02%	39,44%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	3.040,20	177.800,00	2.799,21	92,07%	1,57%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	85.206,30	0,00	0,00	0,00%	
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	446.794,63	630.000,00	300.736,74	67,31%	47,74%
Funkcijska klasifikacija 065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	5.620,96	300.000,00			
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		580.000,00	362.155,68	54,11%	62,44%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	1.900,00	107.545,00	9.000,00	473,68%	8,37%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.900,00	107.545,00	9.000,00	473,68%	8,37%

Funkcijska klasifikacija 08 "Rekreacija, kultura i religija"	708.800,10	5.180.620,00	3.048.397,97	430,08%	58,84%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	226.676,31	1.371.000,00	233.225,37	102,89%	17,01%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	433.123,79	3.684.620,00	2.757.535,58	636,66%	74,84%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice		20.000,00	7.637,02		38,19%
Funkcijska klasifikacija 086 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani"	49.000,00	105.000,00	50.000,00	102,04%	47,62%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	3.128.885,21	5.838.388,16	2.591.421,72	82,82%	44,39%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.018.050,04	5.469.188,16	2.466.029,31	81,71%	45,09%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	98.997,50	200.000,00	107.080,00	108,16%	53,54%
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	7.500,00	105.000,00	2.850,00	38,00%	2,71%
Funkcijska klasifikacija 095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	4.337,67	64.200,00	15.462,41	356,47%	24,08%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	455.795,70	1.526.899,00	357.972,79	78,54%	23,44%
Funkcijska klasifikacija 101 Bolest i invaliditet	7.024,48	85.899,00	8.311,88	118,33%	9,68%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	92.632,12	660.000,00	89.162,00	96,25%	13,51%
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	20.512,78	175.000,00	20.715,09	100,99%	11,84%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	254.626,32	482.000,00	218.783,82	85,92%	45,39%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	81.000,00	124.000,00	21.000,00	25,93%	16,94%
Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji					
Racun/Opis	Izvršenje 2021	Izvorni plan 2022	Izvršenje 2022	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	916.344,81	3.000.000,00	2.750.000,00	300,11%	91,67%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	916.344,81	3.000.000,00	2.750.000,00	300,11%	91,67%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	250.000,00	500.000,00	250.000,00	100,00%	50,00%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00%	50,00%
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	666.344,81	2.500.000,00	2.500.000,00	375,18%	100,00%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	666.344,81	2.500.000,00	2.500.000,00	375,18%	100,00%
NETO FINANCIRANJE	-916.344,81	-3.000.000,00	-2.750.000,00	300,11%	99,71%
Analitički prikaz ostvarenih primitaka i izvršenih izdataka po svakom pojedinačnom zajmu					
Racun/Opis	Izvršenje 2021	Izvršenje 2021	Izvršenje 2021	Indeks 2/1	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	916.344,81	916.344,81	916.344,81	2.750.000,00	300,11%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	916.344,81	916.344,81	916.344,81	2.750.000,00	300,11%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00%
Dugoročni kredit HBOR-a iz 2016. za asfaltiranje cesta i javnu rasvjetu	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00%
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	666.344,81	666.344,81	666.344,81	250.000,00	100,00%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	666.344,81	666.344,81	666.344,81	250.000,00	100,00%

Beskatnati zajmovi jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave temeljem odgode i/ili obročne otplate odnosno oslobođenja od plaćanja poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak i temeljem izvršenog povrata preplaćenog poreza na dohodak po godišnjem obračunu za 2019.

Kratkoročni kredit od Privredne banke Zagreb d.d. za dogradnju dječjeg vrtića „Naša radost“

NETO FINANCIRANJE

Račun financiranja prema izvorima

Račun / opis

Izvršenje 2021.	Izvorni plan Izvršenje 2022.		Indeks 3/1 Indeks 3/2	
	1	2	3	4
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA				
UKUPNI IZDACI	916.344,81	2.750.000,00	300,11%	91,67%
1. Opći prihodi i primici	916.344,81	2.750.000,00	300,11%	91,67%
1.1. Opći prihodi i primici proračuna	916.344,81	2.750.000,00	300,11%	91,67%
NETO FINANCIRANJE	-916.344,81	-2.750.000,00		

Članak 3.

U posebnom dijelu izvješća o izvršenju proračuna za 01.01.-30.06.2022. godine iskazano je izvršenje po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

RGP	Opis	Izvorni plan 2022 Izvršenje 2022 Indeks 2/1		
		1	2	3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI			
Razdjel 100	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	27.767.207,16	14.022.059,33	50,50%
Glava 10001	GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	481.900,00	193.570,61	40,17%
Razdjel 200	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	481.900,00	193.570,61	40,17%
Glava 20001	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTV.DJELATNOSTI	15.011.962,16	7.251.984,89	48,31%
Glava 20002	VRTIĆI	8.443.454,00	4.406.999,81	52,19%
Glava 20003	USTANOVE U KULTURI	5.350.888,16	2.443.569,31	45,67%
Razdjel 300	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	1.217.620,00	401.415,77	32,97%
Glava 30001	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	12.273.345,00	6.576.503,83	53,58%
		12.273.345,00	6.576.503,83	53,58%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Organizacijska klasifikacija

Izvori

Projekt/

Aktivnost VRSTA RASHODA I IZDATAKA

Izvorni plan 2022	Izvršenje 2022 Indeks 2/1		
	1	2	3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI	27.767.207,16	14.022.059,33	50,50%
RAZDJEL 100 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	481.900,00	193.570,61	40,17%
GLAVA 10001 GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	481.900,00	193.570,61	40,17%

Izvor 1. Opći prihodi i primici	481.900,00	193.570,61	40,17%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	481.900,00	193.570,61	40,17%
1000 Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA-G.vijeće i gradon.-donoš. akata i mjera iz djel.Grada	481.900,00	193.570,61	40,17%
A100001 Aktivnost: Sredstva za rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenika	339.900,00	137.996,38	40,60%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	339.900,00	137.996,38	40,60%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	339.900,00	137.996,38	40,60%
311 Plaće (Bruto)	230.000,00	111.133,43	48,32%
3111 Plaće za redovan rad		111.133,43	
312 Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313 Doprinosi na plaće	40.000,00	18.337,02	45,84%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		18.337,02	
321 Naknade troškova zaposlenima	6.900,00	716,00	10,38%
3211 Službena putovanja		716,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	7.809,93	13,02%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		7.809,93	
A100002 Aktivnost: Reprezentacija i protokoli	65.000,00	32.147,43	49,46%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	65.000,00	32.147,43	49,46%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	65.000,00	32.147,43	49,46%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	32.147,43	49,46%
3293 Reprezentacija		15.267,43	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16.880,00	
A100003 Aktivnost: Potpora radu političkim strankama i troškovi izbora	32.000,00	13.426,80	41,96%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	32.000,00	13.426,80	41,96%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	32.000,00	13.426,80	41,96%
381 Tekuće donacije	32.000,00	13.426,80	41,96%
3811 Tekuće donacije u novcu		13.426,80	
A100004 Aktivnost: Tekuća rezerva proračuna	45.000,00	10.000,00	22,22%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	45.000,00	10.000,00	22,22%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	45.000,00	10.000,00	22,22%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	10.000,00	22,22%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.000,00	
RAZDJEL 200 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	15.011.962,16	7.251.984,89	48,31%
GLAVA 20001 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTV.DJELATNOSTI	8.443.454,00	4.406.999,81	52,19%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	3.926.799,00	1.863.862,09	47,47%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.926.799,00	1.863.862,09	47,47%
Izvor 2. Vlastiti prihodi	491.655,00	255.962,31	52,06%
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi	491.655,00	255.962,31	52,06%
Izvor 4. Pomoći	4.025.000,00	2.287.175,41	56,82%
Izvor 4.1. Pomoći	4.025.000,00	2.287.175,41	56,82%
1001 Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA - UO za opće posl.i druš.dj.- priprema akata	152.400,00	104.422,29	68,52%



A100002	Aktivnost: Materijalni troškovi	152.400,00	104.422,29	68,52%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		152.400,00	104.422,29	68,52%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		152.400,00	104.422,29	68,52%
323	Rashodi za usluge	130.000,00	90.439,63	69,57%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		90.439,63	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	11.654,66	58,27%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.654,66	
381	Tekuće donacije	2.400,00	2.328,00	97,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.328,00	
1004	Program: OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	347.500,00	136.650,08	39,32%
A100001	Aktivnost: OŠ i SŠ - sufinanc. plivanja učenika, za darovite učenike..	77.000,00	6.210,00	8,06%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		77.000,00	6.210,00	8,06%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		77.000,00	6.210,00	8,06%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		6.210,00	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	7.800,00	1.650,00	21,15%
A100002	Aktivnost: Sufinanc. prijevoza učenika osnovnoškola	7.800,00	1.650,00	21,15%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		7.800,00	1.650,00	21,15%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		7.800,00	1.650,00	21,15%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		1.650,00	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	9.000,00	9.000,00	100,00%
A100003	Aktivnost: Sufin. programa međunarodne eko škole za OŠ, SŠ i Vrtić	9.000,00	9.000,00	100,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		9.000,00	9.000,00	100,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		9.000,00	9.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	100,00%
A100004	Aktivnost: Grad Pregrada prijatelj djece	29.200,00	7.110,08	24,35%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		29.200,00	7.110,08	24,35%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		29.200,00	7.110,08	24,35%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.200,00	7.110,08	53,86%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.110,08	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
A100005	Aktivnost: Sufinanc. prijevoza srednjoškola	200.000,00	107.080,00	53,54%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		200.000,00	107.080,00	53,54%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		200.000,00	107.080,00	53,54%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	107.080,00	53,54%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		107.080,00	
A100007	Aktivnost: Sufinanc. pomoćnika u nastavi	24.500,00	5.600,00	22,86%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		24.500,00	5.600,00	22,86%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		24.500,00	5.600,00	22,86%

366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	24.500,00	5.600,00	22,86%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		5.600,00	
1005	Program: VISOKO OBRAZOVANJE	130.000,00	2.850,00	2,19%
A100001	Aktivnost: Izvođenje studija sestrinstva	105.000,00	2.850,00	2,71%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		105.000,00	2.850,00	2,71%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		105.000,00	2.850,00	2,71%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	2.850,00	57,00%
3235	Zakupnine i najamnine		2.850,00	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	0,00	0,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
T100001	Tekući projekt: Pučko otvoreno učilište	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		25.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
1006	Program: SOCIJALNA SKRB	1.056.000,00	320.910,91	30,39%
A100001	Aktivnost: Pomoći za grijev	80.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Pomoći		80.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Pomoći		80.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		0,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	40.000,00	15.600,00	39,00%
A100002	Aktivnost: Donacija školama za bespl.prehranu učenika	40.000,00	15.600,00	39,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		40.000,00	15.600,00	39,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		40.000,00	15.600,00	39,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		15.600,00	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		15.600,00	
A100003	Aktivnost: Pomoć obiteljima i kućanstvima za novorođenu djecu	135.000,00	56.742,00	42,03%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		135.000,00	56.742,00	42,03%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		135.000,00	56.742,00	42,03%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		56.742,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	124.000,00	56.742,00	46,56%
A100004	Aktivnost: Pomoći udrugama za socijalno ugrožene	124.000,00	21.000,00	16,94%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		124.000,00	21.000,00	16,94%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		124.000,00	21.000,00	16,94%
381	Tekuće donacije		21.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		21.000,00	
A100005	Aktivnost: Stipendije i studentske pripomoći	265.000,00	166.451,83	62,81%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		265.000,00	166.451,83	62,81%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		265.000,00	166.451,83	62,81%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		166.451,83	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		166.451,83	
A100006	Aktivnost: Ostale socijalne pomoći	272.000,00	57.447,08	21,12%



Izvor 1. Opći prihodi i primici	272.000,00	57.447,08	21,12%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	272.000,00	57.447,08	21,12%
323 Rashodi za usluge	10.000,00	1.352,00	13,52%
3239 Ostale usluge		1.352,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	262.000,00	56.095,08	21,41%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		56.095,08	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
A100007 Aktivnost: Sufinanciranje udžbenika za OŠ	140.000,00	3.670,00	2,62%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	140.000,00	3.670,00	2,62%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	140.000,00	3.670,00	2,62%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		3.670,00	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		3.670,00	
1021 Program: ZAŠTITA I PROMIC. PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM	85.899,00	8.311,88	9,68%
A100001 Aktivnost: Sufinanc. troškova za djecu s teš. u razvoju	35.899,00	8.311,88	23,15%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	35.899,00	8.311,88	23,15%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	35.899,00	8.311,88	23,15%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		8.311,88	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		8.311,88	
K100001 Kapitalni projekt: Prilagodba građevina osobama s invaliditetom	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	0,00	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
1007 Program: PROMICANJE KULTURE	50.000,00	0,00	0,00%
A100003 Aktivnost: Sufinanciranje udruga u kulturi	2.450.000,00	2.353.644,81	96,07%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	110.000,00	105.000,00	95,45%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	110.000,00	105.000,00	95,45%
381 Tekuće donacije	110.000,00	105.000,00	95,45%
3811 Tekuće donacije u novcu		105.000,00	
A100004 Aktivnost: Ostali projekti u kulturi	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
K100001 Kapitalni projekt: Uređenje Kostelgrada	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2. Vlastiti prihodi	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi	5.000,00	0,00	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K100003 Kapitalni projekt: Kino dvorana	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00%

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna				
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%	
K100004 Kapitalni projekt: Rodna kuća Janka Leskovara		0,00		
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.250.000,00	2.248.644,81	99,94%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna				
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	50.000,00	100,00%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	50.000,00	100,00%	
Izvor 4. Pomoći	50.000,00	50.000,00	100,00%	
Izvor 4.1. Pomoći	50.000,00	50.000,00		
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.200.000,00	2.198.644,81	99,94%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.200.000,00	2.198.644,81	99,94%	
K100007 Kapitalni projekt: Spomen obilježje braniteljima	2.200.000,00	2.198.644,81	99,94%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.198.644,81			
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna				
421 Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 4. Pomoći	10.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 4.1. Pomoći	10.000,00	0,00	0,00%	
421 Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%	
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00%	
1008 Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.665.000,00	232.706,59	13,98%	
A100001 Aktivnost: Sufinanciranje udruga u sportu i rekreaciji	315.000,00	200.000,00	63,49%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici	315.000,00	200.000,00	63,49%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	315.000,00	200.000,00	63,49%	
381 Tekuće donacije	315.000,00	200.000,00	63,49%	
3811 Tekuće donacije u novcu	200.000,00	200.000,00		
K100002 Kapitalni projekt: Uređenje dječjih igrališta i školskih igrališta	500.000,00	32.706,59	6,54%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici	130.000,00	3.956,59	3,04%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	130.000,00	3.956,59	3,04%	
421 Građevinski objekti	100.000,00	3.956,59	3,96%	
4214 Ostali građevinski objekti	30.000,00	3.956,59		
422 Postrojenja i oprema		0,00	0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00		
Izvor 4. Pomoći	370.000,00	28.750,00	7,77%	
Izvor 4.1. Pomoći	370.000,00	28.750,00	7,77%	
421 Građevinski objekti	370.000,00	28.750,00	7,77%	
4214 Ostali građevinski objekti	28.750,00			
K100003 Kapitalni projekt: Uređenje pomoćnog igrališta pri NK Pregrada	50.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	0,00	0,00%	
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00%	

321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	
A100003	Aktivnost: STED NET	500.000,00	54.280,60	10,86%
Izvor 4. Pomoći		500.000,00	54.280,60	10,86%
Izvor 4.1. Pomoći		500.000,00	54.280,60	10,86%
321	Naknade troškova zaposlenima	200.000,00	11.277,60	5,64%
3211	Službena putovanja	50.000,00	11.277,60	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	100.000,00	43.003,00	43,00%
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	43.003,00	43.003,00	
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	
T100003	Tekući projekt: Povelja o ravnopravnosti spolova	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
1020	Program: UPRAVLJANJE IMOVINOM	986.655,00	652.978,25	66,18%
A100001	Aktivnost: Podmirenje troškova za gradsku imovinu	421.655,00	190.962,31	45,29%
Izvor 2. Vlastiti prihodi		421.655,00	190.962,31	45,29%
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi		421.655,00	190.962,31	45,29%
322	Rashodi za materijal i energiju	203.000,00	70.808,61	34,88%
3223	Energija	150.600,00	70.808,61	
323	Rashodi za usluge	54.535,53	54.535,53	36,21%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.088,34	1.088,34	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	33.450,17	33.450,17	
3234	Komunalne usluge	19.997,02	19.997,02	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.055,00	65.618,17	96,42%
3292	Premije osiguranja	37.584,62	37.584,62	
3295	Pristojbe i naknade	27.073,55	27.073,55	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	960,00	960,00	
T100001	Tekući projekt: Smart City	50.000,00	43.750,00	87,50%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		50.000,00	43.750,00	87,50%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		50.000,00	43.750,00	87,50%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	43.750,00	87,50%
3237	Intelektualne i osobne usluge	43.750,00	43.750,00	
T100005	Tekući projekt: Geod. i usluge projektiranja vezane za imovinu Grada	515.000,00	418.265,94	81,22%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		350.000,00	347.765,94	99,36%



Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna				
323 Rashodi za usluge	350.000,00	347.765,94	99,36%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	350.000,00	347.765,94	99,36%	
Izvor 2. Vlastiti prihodi				
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi				
323 Rashodi za usluge	65.000,00	65.000,00	100,00%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	65.000,00	65.000,00	100,00%	
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.1. Pomoći	100.000,00	65.000,00	65,00%	
323 Rashodi za usluge	100.000,00	65.000,00	65,00%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	65.000,00	65,00%	
GLAVA 20002 VRTIĆI				
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.350.888,16	2.443.569,31	45,67%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.241.050,00	1.581.563,85	48,80%	
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	2.110.000,00	861.985,46	40,84%	
Izvor 2. Vlastiti prihodi	3.238.500,00	1.581.013,85	48,82%	
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi	150,00	77,02	51,35%	
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi - pror.korisnik	150,00	77,02	51,35%	
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene	1.586.600,00	666.414,74	42,00%	
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene - korisnik	1.586.600,00	666.414,74	42,00%	
Izvor 4. Pomoći	523.088,16	189.426,46	36,21%	
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik	523.088,16	189.426,46	36,21%	
Izvor 5. Donacije	0,00	6.087,24		
Izvor 5.2. Donacije - korisnik	0,00	6.087,24		
1003 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ				
A100001 Aktivnost: Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Naša radost				
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.350.888,16	2.443.569,31	45,67%	
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	4.810.914,00	2.249.143,46	46,75%	
311 Plaće (Bruto)	3.196.500,00	1.548.606,06	48,45%	
3111 Plaće za redovan rad	3.196.500,00	1.548.606,06	48,45%	
322 Rashodi za materijal i energiju	3.130.000,00	1.447.275,06	46,24%	
3222 Materijal i sirovine		1.447.275,06		
422 Postrojenja i oprema				
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	101.331,00		
Izvor 2. Vlastiti prihodi	66.500,00	101.331,00	151,54%	
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi - pror.korisnik				
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150,00	77,02	51,35%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150,00	77,02	51,35%	
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene				
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene - korisnik	1.586.600,00	666.414,74	42,00%	
311 Plaće (Bruto)	96.476,00	57.670,12	59,78%	
3111 Plaće za redovan rad		57.670,12		
312 Ostali rashodi za zaposlene	142.060,00	57.685,57	40,61%	

3121	Ostali rashodi za zaposlene	57.685,57		
313	Doprinosi na plaće	207.413,11	45,45%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	207.413,11		
321	Naknade troškova zaposlenima	56.109,80	45,06%	
3211	Službena putovanja	710,00		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	53.015,30		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.930,00		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	454,50		
322	Rashodi za materijal i energiju	177.238,16	29,22%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	46.300,91		
3222	Materijal i sirovine	59.630,22		
3223	Energija	55.428,12		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.444,36		
3225	Sitni inventar i auto gume	3.933,00		
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.501,55		
323	Rashodi za usluge	75.868,54	56,87%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.426,81		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.373,96		
3234	Komunalne usluge	14.985,84		
3235	Zakupnine i najamnine	2.521,73		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.390,51		
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.277,70		
3238	Računalne usluge	6.320,31		
3239	Ostale usluge	18.571,68		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	326,15		
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	326,15		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.881,49	141,92%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	7.580,12		
3292	Premije osiguranja	19.858,45		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.442,92		
343	Ostali financijski rashodi	3.821,80	54,60%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.821,80		
422	Postrojenja i oprema	1.400,00		
4221	Uredska oprema i namještaj	1.400,00		
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik				
321	Naknade troškova zaposlenima	27.958,40	101,06%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	27.958,40	101,06%	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00		
3222	Materijal i sirovine	0,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	26.664,00	94,51%	
		12.978,97		
		12.220,00		
		2.759,43		



3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			
Izvor 5. Donacije				
Izvor 5.2. Donacije - korisnik		0,00	2.759,43	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	6.087,24	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	6.087,24	
3225	Sitni inventar i auto gume		3.002,20	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		603,90	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.398,30	
A100003	Aktivnost: Provođenje programa predškole		3.085,04	
Izvor 1. Opći prihodi i primici				
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna				
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	59.590,00	36.943,81	62,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	44.550,00	32.957,79	73,98%
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika		2.550,00	550,00	21,57%
311	Plaće (Bruto)	2.550,00	550,00	21,57%
3111	Plaće za redovan rad	42.000,00	32.407,79	77,16%
313	Doprinosi na plaće	32.000,00	25.339,63	79,19%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		25.339,63	
321	Naknade troškova zaposlenima	5.280,00	2.853,62	54,05%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.720,00	2.853,62	
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik				
322	Rashodi za materijal i energiju	15.040,00	4.214,54	89,29%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.040,00	4.214,54	
422	Postrojenja i oprema	9.760,00	3.986,02	26,50%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	3.986,02	3.986,02	26,50%
A100004	Aktivnost: Provođenje popodnevnog programa u Vrtiću	5.280,00	3.986,02	40,84%
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik				
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad	480.384,16	157.482,04	32,78%
313	Doprinosi na plaće	480.384,16	157.482,04	32,78%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	480.384,16	157.482,04	32,78%
321	Naknade troškova zaposlenima	270.896,27	106.689,00	39,38%
3211	Službena putovanja		106.689,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	44.697,89	16.882,19	37,77%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	73.990,00	16.882,19	
322	Rashodi za materijal i energiju		26.872,17	36,32%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.036,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		6.436,17	
323	Rashodi za usluge	8.000,00	18.400,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		716,93	8,96%
			716,93	
			0,00	
		18.000,00	105,00	0,58%
			105,00	

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
422	Postrojenja i oprema	63.800,00	6.216,75	9,74%
4221	Uredska oprema i namještaj		6.216,75	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
	GLAVA 20003 USTANOVE U KULTURI	1.217.620,00	401.415,77	32,97%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	809.871,00	340.796,55	42,08%
	Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	809.871,00	340.796,55	42,08%
	Izvor 2. Vlastiti prihodi	8.000,00	2.380,06	29,75%
	Izvor 2.2. Vlastiti prihodi - pror.korisnik	8.000,00	2.380,06	29,75%
	Izvor 3. Prihodi za posebne namjene	30.080,00	1.208,00	4,02%
	Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene - korisnik	30.080,00	1.208,00	4,02%
	Izvor 4. Pomoći	367.669,00	57.031,16	15,51%
	Izvor 4.2. Pomoći - korisnik	367.669,00	57.031,16	15,51%
	Izvor 5. Donacije	2.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.2. Donacije - korisnik	2.000,00	0,00	0,00%
1007	Program: PROMICANJE KULTURE	1.217.620,00	401.415,77	32,97%
A100001	Aktivnost: Redovna djelatnost Knjižnice	638.777,00	213.480,83	33,42%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	505.971,00	207.272,83	40,97%
	Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika	505.971,00	207.272,83	40,97%
311	Plaće (Bruto)	288.000,00	96.903,09	33,65%
3111	Plaće za redovan rad		96.903,09	
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.100,00	4.000,00	28,37%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.000,00	
313	Doprinosi na plaće	47.520,00	12.971,58	27,30%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		12.971,58	
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	642,60	10,71%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		642,60	
322	Rashodi za materijal i energiju	52.651,00	25.976,44	49,34%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.683,43	
3223	Energija		19.293,01	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge	44.100,00	26.025,64	59,02%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.229,86	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.085,01	
3234	Komunalne usluge		585,63	
3238	Računalne usluge		3.512,44	
3239	Ostale usluge		18.612,70	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.100,00	3.293,87	23,36%
3292	Premije osiguranja		0,00	
3293	Reprezentacija		1.678,87	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.615,00	



343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	1.895,57	75,82%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.895,57	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	37.000,00	35.564,04	96,12%
4241	Knjige		35.564,04	
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene				
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene - korisnik				
321	Naknade troškova zaposlenima	20.050,00	1.208,00	6,02%
3211	Službena putovanja	20.050,00	1.208,00	6,02%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.500,00	1.208,00	16,11%
322	Rashodi za materijal i energiju			
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			
323	Rashodi za usluge			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			
3237	Intelektualne i osobne usluge			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.500,00	0,00	0,00%
4241	Knjige		0,00	0,00%
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik				
321	Naknade troškova zaposlenima	112.756,00	5.000,00	4,43%
3211	Službena putovanja	112.756,00	5.000,00	4,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	8.756,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	46.000,00	0,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	53.000,00	5.000,00	9,43%
4241	Knjige		5.000,00	
A100002	Aktivnost: Redovna djelatnost Muzeja			
Izvor 1. Opći prihodi i primici				
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika				
311	Plaće (Bruto)	321.930,00	135.903,78	42,22%
3111	Plaće za redovan rad	298.900,00	133.523,72	44,67%
312	Ostali rashodi za zaposlene	298.900,00	133.523,72	44,67%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	154.000,00	78.893,58	51,23%
313	Doprinosi na plaće		78.893,58	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	4.900,00	2.500,00	51,02%
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	13.017,43	50,07%
3211	Službena putovanja	19.000,00	13.017,43	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.229,72	17,00%
			1.618,00	
			1.611,72	

3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	10.225,21	40,90%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.077,81		
3223	Energija	7.147,40		
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00		
323	Rashodi za usluge	12.371,80	34,37%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.208,51		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.506,71		
3238	Računalne usluge	1.675,00		
3239	Ostale usluge	6.981,58		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.311,90	27,60%	
3292	Premije osiguranja	365,71		
3293	Reprezentacija	2.496,14		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	450,05		
343	Ostali financijski rashodi	1.010,08	50,50%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.010,08		
422	Postrojenja i oprema	8.964,00	89,64%	
4221	Uredska oprema i namještaj	8.964,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00%	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		
Izvor 2. Vlastiti prihodi				
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi - pror.korisnik		2.380,06	29,75%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.380,06	29,75%	
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	2.380,06	29,75%	
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene				
Izvor 3.2. Prihodi za posebne namjene - korisnik		0,00	0,00%	
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00%	
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00%	
4243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	0,00	0,00%	
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik		0,00	0,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00%	
3211	Službena putovanja	0,00	0,00%	
Izvor 5. Donacije				
Izvor 5.2. Donacije - korisnik		0,00	0,00%	
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00%	
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00%	
A100005	Aktivnost: Edukativni program Muzeja	0,00		
Izvor 1. Opći prihodi i primici		785,45	3,93%	
Izvor 1.2. Opći prihodi i primici korisnika		0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00%	

3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00		
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik				
322	Rashodi za materijal i energiju	785,45	15.000,00	5,24%
3221	Rashodi za materijal i ostali materijalni rashodi	785,45	15.000,00	5,24%
323	Uredski materijal i usluge	0,00	6.000,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	785,45	9.000,00	8,73%
T100002	Tekući projekt: Erasmus + "Seniori za baštinu"	0,00		
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik				
321	Naknade troškova zaposlenima	785,45		
3211	Službena putovanja	50.396,11	76.913,00	65,52%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	50.396,11	76.913,00	65,52%
323	Rashodi za usluge	50.396,11	76.913,00	65,52%
3237	Intelektualne i osobne usluge	35.206,54	30.458,00	115,59%
3239	Ostale usluge	28.567,13		
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6.639,41		
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	46.455,00	0,00%
T100003	Tekući projekt: DigiMentor Erasmus+	0,00		
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik				
321	Naknade troškova zaposlenima	15.189,57	0,00	
3211	Službena putovanja	15.189,57		
323	Rashodi za usluge	849,60	111.000,00	0,77%
3237	Intelektualne i osobne usluge	849,60	111.000,00	0,77%
3239	Ostale usluge	849,60	111.000,00	0,77%
T100004	Tekući projekt: Erasmus akreditacija	0,00	31.000,00	0,00%
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik				
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	80.000,00	1,06%
3211	Službena putovanja	0,00		
323	Rashodi za usluge	849,60		
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	49.000,00	0,00%
3239	Ostale usluge	0,00	49.000,00	0,00%
T100004	Tekući projekt: Erasmus akreditacija	0,00	49.000,00	0,00%
Izvor 4. Pomoći				
Izvor 4.2. Pomoći - korisnik				
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	29.000,00	0,00%
3211	Službena putovanja	0,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	20.000,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00		
3239	Ostale usluge	0,00		
RAZDJEL 300 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I GOSPODARSTVO				
GLAVA 30001 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I GOSPODARSTVO				
Izvor 1. Opći prihodi i primici				
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna				
Izvor 2. Vlastiti prihodi				
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi				
			12.273.345,00	53,58%
			12.273.345,00	53,58%
			8.806.600,00	65,30%
			8.806.600,00	65,30%
			33.345,00	0,00%
			33.345,00	0,00%

Izvor 3. Prihodi za posebne namjene	1.797.400,00	637.333,74	35,46%
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene	1.797.400,00	637.333,74	35,46%
Izvor 4. Pomoći	1.483.000,00	188.449,09	12,71%
Izvor 4.1. Pomoći	1.483.000,00	188.449,09	12,71%
Izvor 6. Prihodi od prodaje ili zamjene nef.imovine i nad.štete s os	153.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin.imovine i nakn.štete s	153.000,00	0,00	0,00%
1002 Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA-UO za fin.i gosp.-priprema akata	5.348.600,00	3.814.385,23	71,32%
A100001 Aktivnost: Otplate kredita, financijski i ostali rashodi	3.237.000,00	2.880.241,64	88,98%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	3.237.000,00	2.880.241,64	88,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	3.237.000,00	2.880.241,64	88,98%
323 Rashodi za usluge	130.000,00	91.251,79	70,19%
3239 Ostale usluge		91.251,79	
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	75.000,00	15.997,28	21,33%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		15.997,28	
343 Ostali financijski rashodi	32.000,00	22.992,57	71,85%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		22.798,99	
3433 Zatezne kamate		193,58	
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	500.000,00	250.000,00	50,00%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		250.000,00	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	2.500.000,00	2.500.000,00	100,00%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		2.500.000,00	
A100002 Aktivnost: Plaće i naknade za rad zaposlenih u Upravnim odjelima	1.601.500,00	692.021,33	43,21%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.551.500,00	692.021,33	44,60%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	1.551.500,00	692.021,33	44,60%
311 Plaće (Bruto)	1.260.000,00	539.971,51	42,85%
3111 Plaće za redovan rad		539.971,51	
312 Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	45.761,12	91,52%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		45.761,12	
313 Doprinosi na plaće	185.000,00	83.133,37	44,94%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		83.133,37	
321 Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	23.155,33	57,89%
3211 Službena putovanja		11.503,45	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		11.651,88	
323 Rashodi za usluge	16.500,00	0,00	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
Izvor 4. Pomoći	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Pomoći	50.000,00	0,00	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	0,00	0,00%
3211 Službena putovanja		0,00	
A100003 Aktivnost: Materijalni rashodi za rad Upravnih odjela	510.100,00	242.122,26	47,47%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	510.100,00	242.122,26	47,47%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	510.100,00	242.122,26	47,47%

321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	7.405,00	37,03%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		7.405,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	57.100,00	38.423,27	67,29%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		26.811,75	
3223	Energija		8.811,52	
3225	Sitni inventar i auto gume		2.800,00	
323	Rashodi za usluge	355.000,00	179.891,35	50,67%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		62.908,34	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.547,23	
3234	Komunalne usluge		31.845,33	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3238	Računalne usluge		81.590,45	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00%
3292	Premije osiguranja		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	16.402,64	32,81%
4221	Uredska oprema i namještaj		16.402,64	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
1009	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.101.400,00	1.638.867,11	52,84%
A100001	Aktivnost: Održavanje jav. površina i zimsko održ. cesta	580.000,00	362.155,68	62,44%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		580.000,00	362.155,68	62,44%
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		580.000,00	362.155,68	62,44%
323	Rashodi za usluge	580.000,00	362.155,68	62,44%
3234	Komunalne usluge		362.155,68	
A100002	Aktivnost: Održavanje i energija za javnu rasvjetu	480.000,00	285.211,74	59,42%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		350.000,00	280.891,74	80,25%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		350.000,00	280.891,74	80,25%
322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00	280.891,74	80,25%
3223	Energija		280.891,74	
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		130.000,00	4.320,00	3,32%
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		130.000,00	4.320,00	3,32%
323	Rashodi za usluge	130.000,00	4.320,00	3,32%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.320,00	
A100003	Aktivnost: Sanacije šteta od elem.nepogoda	700.000,00	27.500,00	3,93%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		200.000,00	27.500,00	13,75%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		200.000,00	27.500,00	13,75%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	27.500,00	13,75%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		27.500,00	
Izvor 4. Pomoći		500.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Pomoći		500.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00%

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		
T100001	Tekući projekt: Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica	1.341.400,00	963.999,69	71,87%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		850.000,00	711.465,84	83,70%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		850.000,00	711.465,84	83,70%
323	Rashodi za usluge	850.000,00	711.465,84	83,70%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	711.465,84		
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		491.400,00	252.533,85	51,39%
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		491.400,00	252.533,85	51,39%
322	Rashodi za materijal i energiju	88.100,00	74.127,05	84,14%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		74.127,05	
323	Rashodi za usluge	303.300,00	159.565,79	52,61%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	159.565,79	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		18.841,01	18,84%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		18.841,01	
1010	Program: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	2.440.000,00	619.663,82	25,40%
A100001	Aktivnost: Mjere za razvoj brdovitih područja grada Pregrade	300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		100.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Pomoći		200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Pomoći		200.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		
K100001	Kapitalni projekt: Asfaltiranje cesta i ulica	1.915.000,00	577.149,32	30,14%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		815.000,00	388.700,23	47,69%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		815.000,00	388.700,23	47,69%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	815.000,00	388.700,23	47,69%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	815.000,00	388.700,23	47,69%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		400.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		400.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		
Izvor 4. Pomoći		700.000,00	188.449,09	26,92%
Izvor 4.1. Pomoći		700.000,00	188.449,09	26,92%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	188.449,09	26,92%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	188.449,09	
K100002	Kapitalni projekt: Nabava prometne signalizacije	50.000,00	26.989,50	53,98%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		50.000,00	26.989,50	53,98%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		50.000,00	26.989,50	53,98%



422	Postrojenja i oprema	50.000,00	26.989,50	53,98%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		26.989,50	
K100003	Kapitalni projekt: Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	150.000,00	15.525,00	10,35%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		150.000,00	15.525,00	10,35%
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		150.000,00	15.525,00	10,35%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	15.525,00	10,35%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25.000,00	0,00	0,00%
K100004	Kapitalni projekt: Izgradnja autobusnih stajališta	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		25.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
1011	Program: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	373.000,00	287.686,27	77,13%
A100001	Aktivnost: Vodoopskrba i odvodnja oborin. voda-održav. sustava	40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		40.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
K100001	Kapitalni projekt: Izgradnja kanalizacije i odvodnje otpadnih voda	100.000,00	100.000,00	100,00%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		100.000,00	100.000,00	100,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		100.000,00	100.000,00	100,00%
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	100.000,00	100,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	100.000,00	100.000,00	100,00%
K100002	Kapitalni projekt: Vodoopskrba i odvodnja oborinskih voda	233.000,00	187.686,27	80,55%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		200.000,00	187.686,27	93,84%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		200.000,00	187.686,27	93,84%
386	Kapitalne pomoći	200.000,00	187.686,27	93,84%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	200.000,00	187.686,27	93,84%
Izvor 4. Pomoći		33.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. Pomoći		33.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	33.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	33.000,00	0,00	0,00%
1012	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	474.000,00	181.200,27	38,23%
A100001	Aktivnost: Sanacija divljih odlagališta i drugi troškovi vezani za otpad	270.000,00	148.700,27	55,07%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		260.000,00	148.700,27	57,19%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		260.000,00	148.700,27	57,19%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	14.368,00	57,47%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		14.368,00	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	47.780,14	47,78%
3234	Komunalne usluge		47.780,14	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135.000,00	86.552,13	64,11%
3295	Pristojbe i naknade		86.552,13	

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
Izvor 2. Vlastiti prihodi		0,00		
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi		10.000,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00%	
3234	Komunalne usluge	10.000,00	0,00%	
A100002	Aktivnost: Veterinarske usluge - higijeničar	0,00		
Izvor 1. Opći prihodi i primici		32.500,00	31,25%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		32.500,00	31,25%	
323	Rashodi za usluge	32.500,00	31,25%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	32.500,00	31,25%	
K100003	Kapitalni projekt: Izgradnja reciklažnog dvorišta			
Izvor 1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		0,00	0,00%	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00%	
T100001	Tekući projekt: Kunagora zaštićeni krajobraz	0,00	0,00%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00%	
1013	Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	2.799,21	1,57%	
A100001	Aktivnost: Hitni i nužni popravci na stanovima	2.799,21	11,29%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		0,00	0,00%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna		0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00%	
Izvor 2. Vlastiti prihodi		0,00	0,00%	
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi		0,00	0,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00%	
3292	Premije osiguranja	0,00	0,00%	
Izvor 3. Prihodi za posebne namjene		2.799,21	46,65%	
Izvor 3.1. Prihodi za posebne namjene		2.799,21	46,65%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.799,21	46,65%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.799,21	46,65%	
K100002	Kapitalni projekt: Provođenje programa utroška sred.od prod.stanova			
Izvor 6. Prihodi od prodaje ili zamjene nef.imovine i nad.štete s os		0,00	0,00%	
Izvor 6.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefin.imovine i nakn.štete s		0,00	0,00%	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00%	
4211	Stambeni objekti	0,00	0,00%	
1015	Program: JACANJE GOSPODARSTVA	22.901,92	17,22%	
A100001	Aktivnost: Poticanje razvoja poduzetništva	22.901,92	17,22%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		22.901,92	17,22%	

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna				
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	133.000,00	22.901,92	17,22%	
3294 Članarine i norme	35.000,00	20.000,00	57,14%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.000,00		
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	98.000,00	0,00		
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		2.901,92	2,96%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		1.896,74		
1016 Program: POTPORE POLJOPRIVREDI		1.005,18		
A100001 Aktivnost: Subvencije poljoprivrednicima i uređ.stočnog sajmišta	118.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici	118.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	118.000,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00		
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	108.000,00	0,00	0,00%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00		
1019 Program: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐ ZDRAVLJA	107.545,00	9.000,00	8,37%	
A100001 Aktivnost: Ispitivanje vode, deratizacija i drugo	107.545,00	9.000,00	8,37%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici	86.000,00	9.000,00	10,47%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici proračuna	86.000,00	9.000,00	10,47%	
323 Rashodi za usluge	56.000,00	9.000,00	16,07%	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.800,00		
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		200,00		
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.000,00	0,00	0,00%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00		
Izvor 2. Vlastiti prihodi	21.545,00	0,00	0,00%	
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi	21.545,00	0,00	0,00%	
323 Rashodi za usluge	21.545,00	0,00	0,00%	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00		

Članak 4.

Ovo izvješće o izvršenju Proračuna Grada Pregrade za razdoblje od 01.01. do 30.06. 2022. godine objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA:400-01/22-01/04

URBROJ: 2140-5-01-22-6

Pregrada, 14.9.2022.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Temeljem članka 66. Zakona o proračunu (NN 144/21), članka 4. Pravilnika o polugodišnjem
**IZVJEŠĆE O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE
 ZALIHE ZA RAZDOBLJE
 OD 01.01. - 30.06.2022.GODINE**

U Proračunu Grada Pregrade za 2022. godinu tekuća proračunska zaliha planirana je u iznosu 45.000,00 kuna za hitne i nepredviđene namjene tijekom godine. U razdoblju od 01.01. do 30.06.2022. utrošeno je 10.000,00 kuna

Sredstva su utrošena za sljedeće namjene:

Datum	OPIS	u kunama i lp
	Pomoć za štete od požara	
23.2.2022.	Vešligaj Čedomir	5.000,00 kn
25.3.2022.	Krušec Vesna	5.000,00 kn

KLASA:400-01/22-01/04

URBROJ:2140-5-02-22-3

Pregrada, 07.09.2022.

GRADONAČELNIK

Marko Vešligaj, univ.spec.pol., v.r.

Temeljem odredbi članka 42. Zakona o proračunu ("NN broj 144/21) i članka 32.Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 6/13 i 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 05/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 9. sjednici održanoj dana 14. rujna 2022. donosi

**I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA
 PREGRADE ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

I Izmjene i dopune Proračuna Grada Pregrade sastoje se od općeg i posebnog dijela.

Članak 2.

OPĆI DIO

U općem dijelu I izmjena i dopuna proračuna iskazan je sažetak računa prihoda i rashoda i računa financiranja.

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	27.372.294,16	4.007.744,00	14,6%	31.380.038,16
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	153.000,00	0,00	0,0%	153.000,00
Rashodi poslovanja	17.383.097,16	2.125.600,00	12,2%	19.508.697,16
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.384.110,00	1.912.564,00	25,9%	9.296.674,00
RAZLIKA	2.758.087,00	- 30.420,00	-1,1%	2.727.667,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.155.000,00	100%	1.155.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.000.000,00	1.300.000,00	43,3%	4.300.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	- 3.000.000,00	- 145.000,00	4,8%	- 3.145.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	241.913,00	175.420,00	72,5%	417.333,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	27.525.294,16	5.162.744,00	18,8%	32.688.038,16
UKUPNO RASHODI I IZDACI:	27.767.207,16	5.338.164,00	19,2%	33.105.371,16



VIŠAK/MANJAK	BROJ KON-	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PROMJENA		
			PLANIRANO	IZNOS	(%) NOVI IZNOS
Preneseni višak/manjak			-241.913,00	-175.420,00	72,5%
Višak za prijenos u iduću godinu			241.913,00	175.420,00	72,5%
			0,00	0,00	0,0%
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6		Prihodi poslovanja	27.372.294,16	4.007.744,00	14,6%
61		Prihodi od poreza	13.500.220,00	2.688.180,00	19,9%
611		Porez i prirez na dohodak	13.000.220,00	2.688.180,00	20,7%
613		Porezi na imovinu	360.000,00	0,00	0,0%
614		Porezi na robu i usluge	140.000,00	0,00	0,0%
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	9.461.844,16	981.564,00	10,4%
633		Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.273.000,00	- 474.025,00	-11,1%
634		Pomoći od izvanproračunskih korisnika	400.000,00	- 344.411,00	-86,1%
636		Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	161.704,00	0,00	0,0%
638		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.618.384,16	1.800.000,00	39,0%
639		Tekućí prijenosi između pror.kor.istog proračuna	8.756,00	0,00	0,0%
64		Prihodi od imovine	590.630,00	143.000,00	24,2%
641		Prihodi od finansijske imovine	105.230,00	143.000,00	135,9%
642		Prihodi od nefinansijske imovine	485.400,00	0,00	0,0%
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.799.600,00	195.000,00	5,1%
651		Upravne i administrativne pristojbe	41.000,00	0,00	0,0%
652		Prihodi po posebnim propisima	2.455.600,00	195.000,00	7,9%
653		Komunalni doprinosi i naknade	1.303.000,00	0,00	0,0%
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	10.000,00	0,00	0,0%
661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	8.000,00	0,00	0,0%
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	2.000,00	0,00	0,0%
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	10.000,00	0,00	0,0%
683		Ostali prihodi	10.000,00	0,00	0,0%
7		Prihodi od prodaje nefinansijske imovine	153.000,00	0,00	0,0%
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	100.000,00	100%
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	153.000,00	- 100.000,00	-65,4%
721		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	153.000,00	- 100.000,00	-65,4%
3		Rashodi poslovanja	17.383.097,16	2.125.600,00	12,2%
31		Rashodi za zaposlene	6.480.253,16	52.600,00	0,8%
311		Plaće (Bruto)	5.461.372,27	27.000,00	0,5%

312	Ostali rashodi za zaposlene	214.060,00	23.000,00	10,7%	237.060,00
313	Doprinosi na plaće	804.820,89	2.600,00	0,3%	807.420,89
32	Materijalni rashodi	7.386.195,00	1.941.000,00	26,3%	9.327.195,00
321	Naknade troškova zaposlenima	670.834,00	4.000,00	0,6%	674.834,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.464.251,00	707.000,00	48,3%	2.171.251,00
323	Rashodi za usluge	4.461.955,00	1.220.000,00	27,3%	5.681.955,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,0%	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	789.155,00	10.000,00	1,3%	799.155,00
34	Financijski rashodi	118.500,00	- 15.000,00	-12,7%	103.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	75.000,00	- 45.000,00	-60,0%	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	43.500,00	30.000,00	69,0%	73.500,00
35	Subvencije	206.000,00	0,00	0,0%	206.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	206.000,00	0,00	0,0%	206.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	422.850,00	22.000,00	5,2%	444.850,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	421.850,00	22.000,00	5,2%	443.850,00
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,0%	0,00
369	Prijenos između pror.kor.istog proračuna	0,00	0,00	0,0%	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	892.899,00	125.000,00	14,0%	1.017.899,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	30.000,00	100%	30.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	892.899,00	95.000,00	10,6%	987.899,00
38	Ostali rashodi	1.876.400,00	0,00	0,0%	1.876.400,00
381	Tekuće donacije	1.543.400,00	0,00	0,0%	1.543.400,00
386	Kapitalne pomoći	333.000,00	0,00	0,0%	333.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.384.110,00	1.912.564,00	25,9%	9.296.674,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.164.110,00	153.589,00	13,2%	1.317.699,00
421	Građevinski objekti	643.000,00	5.000,00	0,8%	648.000,00
422	Postrojenja i oprema	393.580,00	148.589,00	37,8%	542.169,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	102.530,00	0,00	0,0%	102.530,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.170.000,00	1.758.975,00	28,5%	7.928.975,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.170.000,00	1.758.975,00	28,5%	7.928.975,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.155.000,00	100%	1.155.000,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	1.155.000,00	100%	1.155.000,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,0%	0,00
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00	1.155.000,00	100%	1.155.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.000.000,00	1.300.000,00	43,3%	4.300.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.000.000,00	1.300.000,00	43,3%	4.300.000,00



542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	500.000,00	2.500.000,00	500.0%	3.000.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,0%	0,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	2.500.000,00	- 1.200.000,00	-48.0%	1.300.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

9	Vlastiti izvori	241.913,00	175.420,00	72.5%	417.333,00
92	Rezultat poslovanja	241.913,00	175.420,00	72.5%	417.333,00
922	Višak/manjak prihoda	241.913,00	175.420,00	72.5%	417.333,00

Članak 3.

U posebnom dijelu I Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pregrade za 2022. rashodi i izdaci su raspoređeni prema programskoj, ekonomskoj i organizacijskoj klasifikaciji, po proračunskim korisnicima i izvorima te funkcijskoj klasifikaciji kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
Razdjel 100	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	27.767.207,16	5.338.164,00	19,22	33.105.371,16
Glava 10001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	481.900,00	0,00	0,00	481.900,00
	GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	481.900,00	0,00	0,00	481.900,00
Program 1000	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA-G.vijeće i gradon.-donoš. akata i mjera iz djel.Grada	481.900,00	0,00	0,00	481.900,00
Aktivnost A100001	Sredstva za rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenika	339.900,00	0,00	0,00	339.900,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	339.900,00	0,00	0,00	339.900,00
31	Rashodi za zaposlene	273.000,00	0,00	0,00	273.000,00
311	Plaće (Bruto)	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	66.900,00	0,00	0,00	66.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.900,00	0,00	0,00	6.900,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100002	Reprezentacija i protokoli	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Aktivnost A100003	Potpora radu političkim strankama i troškovi izbora	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
38	Ostali rashodi	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
381	Tekuće donacije	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Aktivnost A100004	Tekuća rezerva proračuna	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Razdjel 200	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	15.011.962,16	1.101.600,00	7,34	16.113.562,16

Glava 20001	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTV.DJELATNOSTI	8.443.454,00	1.020.000,00	12,08	9.463.454,00
Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA - UO za opće posl.i druš.dj.- priprema akata	152.400,00	120.000,00	78,74	272.400,00
Aktivnost A100002	Materijalni troškovi	152.400,00	120.000,00	78,74	272.400,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	152.400,00	120.000,00	78,74	272.400,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	120.000,00	80,00	270.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	120.000,00	92,31	250.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
381	Tekuće donacije	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
Program 1004	OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	347.500,00	17.000,00	4,89	364.500,00
Aktivnost A100001	OŠ i SŠ - sufinanc.pliivanja učenika, za darovite učenike..	77.000,00	11.000,00	14,29	88.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	77.000,00	11.000,00	14,29	88.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	77.000,00	11.000,00	14,29	88.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	77.000,00	11.000,00	14,29	88.000,00
Aktivnost A100002	Sufinanc. prijevoza učenika osnovnoškolaca	7.800,00	6.000,00	76,92	13.800,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	7.800,00	6.000,00	76,92	13.800,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.800,00	6.000,00	76,92	13.800,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	7.800,00	6.000,00	76,92	13.800,00
Aktivnost A100003	Sufin.-programa međunarodne eko škole za OŠ, SŠ i Vrtić	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost A100004	Grad Pregrada prijatelj djece	29.200,00	0,00	0,00	29.200,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	29.200,00	0,00	0,00	29.200,00
32	Materijalni rashodi	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100005	Sufinanc. prijevoza srednješkolaca	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100007	Sufinanc. pomoćnika u nastavi	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
Program 1005	VISOKO OBRAZOVANJE	130.000,00	- 10.000,00	- 7,69	120.000,00
Aktivnost A100001	Izvođenje studija sestrinstva	105.000,00	15.000,00	14,29	120.000,00

Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	5,000,00	15,000,00	300,00	20,000,00
32	Materijalni rashodi	5,000,00	15,000,00	300,00	20,000,00
323	Rashodi za usluge	5,000,00	15,000,00	300,00	20,000,00
Izvor 7.1.	Namjenski primici od zaduživanja	100,000,00	0,00	0,00	100,000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100,000,00	0,00	0,00	100,000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100,000,00	0,00	0,00	100,000,00
Tekući projekt T1000001	Pučko otvoreno učilište	25,000,00	- 25,000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	25,000,00	- 25,000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	25,000,00	- 25,000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	25,000,00	- 25,000,00	- 100,00	0,00
Program 1006	SOCIJALNA SKRB	1,056,000,00	95,000,00	9,00	1,151,000,00
Aktivnost A100001	Pomoći za grijev	80,000,00	- 80,000,00	- 100,00	0,00
Izvor 4.1.	Pomoći	80,000,00	- 80,000,00	- 100,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80,000,00	- 80,000,00	- 100,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80,000,00	- 80,000,00	- 100,00	0,00
Aktivnost A100002	Donacija školama za bespl.prehranu učenika	80,000,00	- 80,000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	40,000,00	0,00	0,00	40,000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40,000,00	0,00	0,00	40,000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40,000,00	0,00	0,00	40,000,00
Aktivnost A100003	Pomoći obiteljima i kućanstvima za novorođenu djecu	135,000,00	10,000,00	7,41	145,000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	135,000,00	10,000,00	7,41	145,000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	135,000,00	10,000,00	7,41	145,000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	135,000,00	10,000,00	7,41	145,000,00
Aktivnost A100004	Pomoći udrugama za socijalno ugrožene	124,000,00	0,00	0,00	124,000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	124,000,00	0,00	0,00	124,000,00
38	Ostali rashodi	124,000,00	0,00	0,00	124,000,00
381	Tekuće donacije	124,000,00	0,00	0,00	124,000,00
Aktivnost A100005	Stipendije i studentske pripomoći	265,000,00	0,00	0,00	265,000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	265,000,00	0,00	0,00	265,000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	265,000,00	0,00	0,00	265,000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	265,000,00	0,00	0,00	265,000,00
Aktivnost A100006	Ostale socijalne pomoći	272,000,00	165,000,00	60,66	437,000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	272,000,00	85,000,00	31,25	357,000,00
32	Materijalni rashodi	10,000,00	0,00	0,00	10,000,00
323	Rashodi za usluge	10,000,00	0,00	0,00	10,000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	262,000,00	85,000,00	32,44	347,000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	262,000,00	85,000,00	32,44	347,000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	0,00	80,000,00	100,00	80,000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	80,000,00	100,00	80,000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	80,000,00	100,00	80,000,00
Aktivnost A100007	Sufinanciranje udžbenika za OŠ	140,000,00	0,00	0,00	140,000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	140,000,00	0,00	0,00	140,000,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Program 1021	ZAŠTITA I PROMIC. PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM	85.899,00	0,00	0,00	85.899,00
Aktivnost A100001	Sufinanc.troškova za djecu s tešk.u razvoju	35.899,00	0,00	0,00	35.899,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	35.899,00	0,00	0,00	35.899,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.899,00	0,00	0,00	35.899,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.899,00	0,00	0,00	35.899,00
Kapitalni projekt					
K100001	Prilagodba građevina osobama s invaliditetom	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program 1007	PROMICANJE KULTURE	2.450.000,00	395.000,00	16,12	2.845.000,00
Aktivnost A100003	Sufinanciranje udruga u kulturi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
38	Ostali rashodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
381	Tekuće donacije	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Aktivnost A100004	Ostali projekti u kulturi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt					
K100001	Uređenje Kostelgrada	5.000,00	95.000,00	1.900,00	100.000,00
Izvor 7.1.	Namjenski primici od zaduživanja	5.000,00	95.000,00	1.900,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	95.000,00	1.900,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	95.000,00	1.900,00	100.000,00
Kapitalni projekt					
K100003	Kino dvorana	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt					
K100004	Rodna kuća Janka Leskovara	2.250.000,00	300.000,00	13,33	2.550.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	2.200.000,00	300.000,00	13,64	2.500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.200.000,00	300.000,00	13,64	2.500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.200.000,00	300.000,00	13,64	2.500.000,00
Kapitalni projekt					
K100007	Spomen obilježje braniteljima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1008	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.665.000,00	- 780.000,00	- 46,85	885.000,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje udruga u sportu i rekreaciji	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
38	Ostali rashodi	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
381	Tekuće donacije	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
Kapitalni projekt					
K100002	Uređenje dječjih igrališta i školskih igrališta	500.000,00	15.000,00	3,00	515.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	130.000,00	15.000,00	11,54	145.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
421	Građevinski objekti	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
Kapitalni projekt					
K100003	Uređenje pomoćnog igrališta pri NK Pregrada	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt					
K100004	Ekološki bazen	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Izvor 7.1.	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Kapitalni projekt					
K100005	Poučna staza Kunagora - Kostelgrad	800.000,00	- 800.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 4.1.	Pomoći	750.000,00	- 750.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	750.000,00	- 750.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	750.000,00	- 750.000,00	- 100,00	0,00
Program 1014	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	615.000,00	0,00	0,00	615.000,00

Aktivnost A100001	Razvoj vatrogastva i Civilne zaštite	615.000,00	0,00	0,00	615.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	615.000,00	0,00	0,00	615.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	595.000,00	0,00	0,00	595.000,00
381	Tekuće donacije	595.000,00	0,00	0,00	595.000,00
Program 1017	POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	305.000,00	30.000,00	9,84	335.000,00
Aktivnost A100001	Unapređ.razvoja turizma i turistička promidžba	305.000,00	30.000,00	9,84	335.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	305.000,00	30.000,00	9,84	335.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	30.000,00	33,33	120.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	30.000,00	50,00	90.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
381	Tekuće donacije	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
Program 1018	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	650.000,00	203.000,00	31,23	853.000,00
Aktivnost A100001	Program za mlade i sufinanciranja udruga civ.društva	145.000,00	3.000,00	2,07	148.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	130.000,00	3.000,00	2,31	133.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	3.000,00	10,00	33.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	3.000,00	10,00	33.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100003	STED NET	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt T100002	Razvoj infrastrukture širokopoj.pristupa internetu	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	0,00	43.000,00	100,00	43.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	43.000,00	100,00	43.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	43.000,00	100,00	43.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	0,00	157.000,00	100,00	157.000,00



32	Materijalni rashodi	0,00	157.000,00	100,00	157.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	157.000,00	100,00	157.000,00
Tekući projekt T1000003 Povelja o ravnopravnosti spolova					
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1020 UPRAVLJANJE IMOVINOM					
Aktivnost A100001	Podmirenje troškova za gradsku imovinu	986.655,00	950.000,00	96,28	1.936.655,00
Izvor 2.1.	Vlastiti prihodi	421.655,00	200.000,00	47,43	621.655,00
32	Materijalni rashodi	421.655,00	200.000,00	47,43	621.655,00
322	Rashodi za materijal i energiju	421.655,00	200.000,00	47,43	621.655,00
323	Rashodi za usluge	203.000,00	150.000,00	73,89	353.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.600,00	50.000,00	33,20	200.600,00
		68.055,00	0,00	0,00	68.055,00
Kapitalni projekt					
K100003	Uređenje zgrade gruntnovnice	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Tekući projekt T1000001 Smart City					
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt T1000002 European City Facility					
Izvor 4.1.	Pomoći	0,00	450.000,00	100,00	450.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	450.000,00	100,00	450.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	450.000,00	100,00	450.000,00
Tekući projekt T1000005 Geod. i usluge projektiranja vezane za imovinu Grada					
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	515.000,00	200.000,00	38,83	715.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	200.000,00	57,14	550.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	200.000,00	57,14	550.000,00
Izvor 2.1.	Vlastiti prihodi	350.000,00	200.000,00	57,14	550.000,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Glava 20002 PREDŠKOLSKI ODGOJ					
Program 1003	Provođenje programa predškole	5.350.888,16	35.000,00	0,65	5.385.888,16
Aktivnost A100003	Opći prihodi i primici proračuna	2.550,00	35.000,00	1.372,55	37.550,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	2.550,00	35.000,00	1.372,55	37.550,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.550,00	5.000,00	196,08	7.550,00

366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.550,00	5.000,00	196,08	7.550,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00
Proračunski korisnik					
28604	DJEČJI VRTIĆ NAŠA RADOST PREGRADA	5.348.338,16	0,00	0,00	5.348.338,16
Korisnik K01	Dječji vrtić "Naša radost" Pregrada	5.348.338,16	0,00	0,00	5.348.338,16
Program 1003	PREDŠKOLSKI ODGOJ	5.348.338,16	0,00	0,00	5.348.338,16
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Naša radost	4.810.914,00	0,00	0,00	4.810.914,00
Izvor 1.2.	Opći prihodi i primici korisnika	3.196.500,00	0,00	0,00	3.196.500,00
31	Rashodi za zaposlene	3.130.000,00	0,00	0,00	3.130.000,00
311	Plaće (Bruto)	3.130.000,00	0,00	0,00	3.130.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.500,00	0,00	0,00	66.500,00
422	Postrojenja i oprema	66.500,00	0,00	0,00	66.500,00
Izvor 2.2.	Vlastiti prihodi - pror.korisnik	150,00	0,00	0,00	150,00
32	Materijalni rashodi	150,00	0,00	0,00	150,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150,00	0,00	0,00	150,00
Izvor 3.2.	Prihodi za posebne namjene - korisnik	1.586.600,00	0,00	0,00	1.586.600,00
31	Rashodi za zaposlene	694.859,00	0,00	0,00	694.859,00
311	Plaće (Bruto)	96.476,00	0,00	0,00	96.476,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	142.060,00	0,00	0,00	142.060,00
313	Doprinosi na plaće	456.323,00	0,00	0,00	456.323,00
32	Materijalni rashodi	884.741,00	0,00	0,00	884.741,00
321	Naknade troškova zaposlenima	124.510,00	0,00	0,00	124.510,00
322	Rashodi za materijal i energiju	606.476,00	0,00	0,00	606.476,00
323	Rashodi za usluge	133.405,00	0,00	0,00	133.405,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.350,00	0,00	0,00	20.350,00
34	Financijski rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
343	Ostali financijski rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 4.2.	Pomoći - korisnik	27.664,00	0,00	0,00	27.664,00
32	Materijalni rashodi	27.664,00	0,00	0,00	27.664,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	26.664,00	0,00	0,00	26.664,00
Aktivnost A100003	Provođenje programa predškole	57.040,00	0,00	0,00	57.040,00
Izvor 1.2.	Opći prihodi i primici korisnika	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
31	Rashodi za zaposlene	37.280,00	0,00	0,00	37.280,00
311	Plaće (Bruto)	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
313	Doprinosi na plaće	5.280,00	0,00	0,00	5.280,00
32	Materijalni rashodi	4.720,00	0,00	0,00	4.720,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.720,00	0,00	0,00	4.720,00
Izvor 4.2.	Pomoći - korisnik	15.040,00	0,00	0,00	15.040,00
32	Materijalni rashodi	9.760,00	0,00	0,00	9.760,00

322	Rashodi za materijal i energiju	9.760,00	0,00	0,00	9.760,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.280,00	0,00	0,00	5.280,00
422	Postrojenja i oprema	5.280,00	0,00	0,00	5.280,00
Aktivnost A100004 Izvor 4.2.	Provođenje popodnevnog programa u Vrtiću	480.384,16	0,00	0,00	480.384,16
	Pomoći - korisnik	480.384,16	0,00	0,00	480.384,16
	Rashodi za zaposlene	315.594,16	0,00	0,00	315.594,16
	Plaće (Bruto)	270.896,27	0,00	0,00	270.896,27
	Doprinosi na plaće	44.697,89	0,00	0,00	44.697,89
	Materijalni rashodi	100.990,00	0,00	0,00	100.990,00
	Naknade troškova zaposlenima	73.990,00	0,00	0,00	73.990,00
	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Rashodi za usluge	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
311	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.800,00	0,00	0,00	63.800,00
313	Postrojenja i oprema	63.800,00	0,00	0,00	63.800,00
32	USTANOVE U KULTURI	1.217.620,00	46.600,00	3,83	1.264.220,00
Glava 20003 Proračunski korisnik	Pučko otvoreno učilište Pregrada	0,00	86.000,00	100,00	86.000,00
	PROMICANJE KULTURE	0,00	86.000,00	100,00	86.000,00
	Redovna djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	0,00	86.000,00	100,00	86.000,00
	Opći prihodi i primici korisnika	0,00	86.000,00	100,00	86.000,00
	Rashodi za zaposlene	0,00	72.000,00	100,00	72.000,00
	Plaće (Bruto)	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	3.000,00	100,00	3.000,00
	Doprinosi na plaće	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
	Materijalni rashodi	0,00	14.000,00	100,00	14.000,00
	Naknade troškova zaposlenima	0,00	4.000,00	100,00	4.000,00
321	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
329	GRADSKA KNJIŽNICA PREGRADA	638.777,00	0,00	0,00	638.777,00
Proračunski korisnik	Gradska knjižnica Pregrada	638.777,00	0,00	0,00	638.777,00
	PROMICANJE KULTURE	638.777,00	0,00	0,00	638.777,00
	Redovna djelatnost Knjižnice	638.777,00	0,00	0,00	638.777,00
	Opći prihodi i primici korisnika	505.971,00	0,00	0,00	505.971,00
	Rashodi za zaposlene	349.620,00	0,00	0,00	349.620,00
	Plaće (Bruto)	288.000,00	0,00	0,00	288.000,00
	Ostali rashodi za zaposlene	14.100,00	0,00	0,00	14.100,00
	Doprinosi na plaće	47.520,00	0,00	0,00	47.520,00
	Materijalni rashodi	116.851,00	0,00	0,00	116.851,00
	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	52.651,00	0,00	0,00	52.651,00

323	Rashodi za usluge	44.100,00	0,00	0,00	44.100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.100,00	0,00	0,00	14.100,00
34	Financijski rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
Izvor 3.2.	Prihodi za posebne namjene - korisnik	20.050,00	0,00	0,00	20.050,00
32	Materijalni rashodi	14.550,00	0,00	0,00	14.550,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
323	Rashodi za usluge	5.050,00	0,00	0,00	5.050,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 4.2.	Pomoći - korisnik	112.756,00	0,00	0,00	112.756,00
32	Materijalni rashodi	59.756,00	0,00	0,00	59.756,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.756,00	0,00	0,00	8.756,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
Proračunski korisnik					
43677	MUZEJ GRADA PREGRADE	578.843,00	- 39.400,00	- 6,81	539.443,00
Korisnik K04	Muzej grada Pregrade	578.843,00	- 39.400,00	- 6,81	539.443,00
Program 1007	PROMICANJE KULTURE	578.843,00	- 39.400,00	- 6,81	539.443,00
Aktivnost A100002	Redovna djelatnost Muzeja	321.930,00	- 39.400,00	- 12,24	282.530,00
Izvor 1.2.	Opći prihodi i primici korisnika	298.900,00	- 39.400,00	- 13,18	259.500,00
31	Rashodi za zaposlene	184.900,00	- 39.400,00	- 21,31	145.500,00
311	Plaće (Bruto)	154.000,00	- 33.000,00	- 21,43	121.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.900,00	0,00	0,00	4.900,00
313	Doprinosi na plaće	26.000,00	- 6.400,00	- 24,62	19.600,00
32	Materijalni rashodi	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00



426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 2.2.	Vlastiti prihodi - pror.korisnik	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 3.2.	Prihodi za posebne namjene - korisnik	10.030,00	0,00	0,00	10.030,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.030,00	0,00	0,00	10.030,00
422	Pstrojenja i oprema	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.030,00	0,00	0,00	2.030,00
Izvor 4.2.	Pomoći - korisnik	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.2.	Donacije - korisnik	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
422	Pstrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100005	Edukativni program Muzeja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.2.	Opći prihodi i primici korisnika	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 4.2.	Pomoći - korisnik	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Tekući projekt T1000002	Erasmus + "Seniori za baštinu"	76.913,00	0,00	0,00	76.913,00
Izvor 4.2.	Pomoći - korisnik	76.913,00	0,00	0,00	76.913,00
32	Materijalni rashodi	76.913,00	0,00	0,00	76.913,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.458,00	0,00	0,00	30.458,00
323	Rashodi za usluge	46.455,00	0,00	0,00	46.455,00
Tekući projekt T1000003	DigiMentor Erasmus+	111.000,00	0,00	0,00	111.000,00
Izvor 4.2.	Pomoći - korisnik	111.000,00	0,00	0,00	111.000,00
32	Materijalni rashodi	111.000,00	0,00	0,00	111.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Tekući projekt T1000004	Erasmus akreditacija	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
Izvor 4.2.	Pomoći - korisnik	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
32	Materijalni rashodi	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Razdjel 300	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	12.273.345,00	4.236.564,00	34,52	16.509.909,00
Glava 30001	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	12.273.345,00	4.236.564,00	34,52	16.509.909,00
Program 1002	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA-UO za fin.i gosp.-priprema akata	5.348.600,00	1.342.000,00	25,09	6.690.600,00
Aktivnost A100001	Oplate kredita, financijski i ostali rashodi	3.237.000,00	1.285.000,00	39,70	4.522.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	3.237.000,00	1.285.000,00	39,70	4.522.000,00

32	Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
34	Financijski rashodi	107.000,00	- 15.000,00	- 14,02	92.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	75.000,00	- 45.000,00	- 60,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	32.000,00	30.000,00	93,75	62.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.000.000,00	1.300.000,00	43,33	4.300.000,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	500.000,00	2.500.000,00	500,00	3.000.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	2.500.000,00	- 1.200.000,00	- 48,00	1.300.000,00
Aktivnost A100002	Plaće i naknade za rad zaposlenih u Upravnim odjelima	1.601.500,00	20.000,00	1,25	1.621.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	1.551.500,00	20.000,00	1,29	1.571.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.495.000,00	20.000,00	1,34	1.515.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.260.000,00	0,00	0,00	1.260.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
313	Doprinosi na plaće	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
32	Materijalni rashodi	56.500,00	0,00	0,00	56.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Izvor 4.1.	Pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100003	Materijalni rashodi za rad Upravnih odjela	510.100,00	37.000,00	7,25	547.100,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	510.100,00	37.000,00	7,25	547.100,00
32	Materijalni rashodi	445.100,00	37.000,00	8,31	482.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	57.100,00	7.000,00	12,26	64.100,00
323	Rashodi za usluge	355.000,00	30.000,00	8,45	385.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program 1009	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.101.400,00	2.050.000,00	66,10	5.151.400,00
Aktivnost A100001	Održavanje jav. površina i zimsko održ. cesta	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
32	Materijalni rashodi	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
323	Rashodi za usluge	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
Aktivnost A100002	Održavanje i energija za javnu rasvjetu	480.000,00	550.000,00	114,58	1.030.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	350.000,00	550.000,00	157,14	900.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	550.000,00	157,14	900.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00	550.000,00	157,14	900.000,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00



32	Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Aktivnost A100003	Sanacije šteta od elem.nepogoda	700.000,00	1.500.000,00	214,29	2.200.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	200.000,00	- 100.000,00	- 50,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	- 100.000,00	- 50,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	- 100.000,00	- 50,00	100.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	500.000,00	1.600.000,00	320,00	2.100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	1.600.000,00	400,00	2.000.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	1.600.000,00	400,00	2.000.000,00
Tekući projekt T100001	Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica	1.341.400,00	0,00	0,00	1.341.400,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	850.000,00	- 850.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	850.000,00	- 850.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	850.000,00	- 850.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	491.400,00	0,00	0,00	491.400,00
32	Materijalni rashodi	491.400,00	0,00	0,00	491.400,00
322	Rashodi za materijal i energiju	88.100,00	0,00	0,00	88.100,00
323	Rashodi za usluge	303.300,00	0,00	0,00	303.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 7.1.	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	850.000,00	100,00	850.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	850.000,00	100,00	850.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	850.000,00	100,00	850.000,00
Program 1010	RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	2.440.000,00	548.975,00	22,50	2.988.975,00
Aktivnost A100001	Mjere za razvoj brdovitih područja grada Pregrade	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	280.000,00	280,00	380.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	280.000,00	280,00	380.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	280.000,00	280,00	380.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	200.000,00	- 80.000,00	- 40,00	120.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	- 80.000,00	- 40,00	120.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	- 80.000,00	- 40,00	120.000,00
Kapitalni projekt					
K100001	Asfaltiranje cesta i ulica	1.915.000,00	348.975,00	18,22	2.263.975,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	815.000,00	500.000,00	61,35	1.315.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	815.000,00	500.000,00	61,35	1.315.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	815.000,00	500.000,00	61,35	1.315.000,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	700.000,00	- 151.025,00	- 21,58	548.975,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	700.000,00	- 151.025,00	- 21,58	548.975,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	- 151.025,00	- 21,58	548.975,00
Kapitalni projekt					
K100002	Nabava prometne signalizacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt					
K100003	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt					
K100004	Izgradnja autobusnih stajališta	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Program 1011	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	373.000,00	0,00	0,00	373.000,00
Aktivnost A100001	Vodoopskrba i odvodnja oborin. voda-održav. sustava	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt					
K100001	Izgradnja kanalizacije i odvodnje otpadnih voda	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt					
K100002	Vodoopskrba i odvodnja oborinskih voda	233.000,00	0,00	0,00	233.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
386	Kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
38	Ostali rashodi	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
386	Kapitalne pomoći	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Program 1012	ZAŠTITA OKOLIŠA	474.000,00	195.589,00	41,26	669.589,00
Aktivnost A100001	Sanacija divljih odlagališta i drugi troškovi vezani za otpad	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
32	Materijalni rashodi	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00



329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00
Izvor 2.1.	Vlastiti prihodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100002	Veterinarske usluge - higijeničar	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00
32	Materijalni rashodi	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00
323	Rashodi za usluge	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00
Kapitalni projekt					
K100001	Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	0,00	145.589,00	100,00	145.589,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	90.000,00	100,00	90.000,00
Izvor 4.1.	Pomoći	0,00	55.589,00	100,00	55.589,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	55.589,00	100,00	55.589,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	55.589,00	100,00	55.589,00
Kapitalni projekt					
K100003	Izgradnja reciklažnog dvorišta	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt T100001	Kunagora zaštićeni krajobraz	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
Program 1013	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	177.800,00	100.000,00	56,24	277.800,00
Aktivnost A100001	Hitni i nužni popravci na stanovima	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici proračuna	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
323	Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izvor 2.1.	Vlastiti prihodi	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
32	Materijalni rashodi	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00
Izvor 3.1.	Prihodi za posebne namjene	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt					
K100001	Izrada prostorno planske dokumentacije	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Izvor 7.1.	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00

426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.092.000,00	400.000,00	36,63	1.492.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.092.000,00	400.000,00	36,63	1.492.000,00
32	Materijalni rashodi	910.000,00	400.000,00	43,96	1.310.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	565.000,00	400.000,00	70,80	965.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
38	Ostali rashodi	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00
381	Tekuće donacije	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 03	Javni red i sigurnost	615.000,00	0,00	0,00	615.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 032	Usluge protupožarne zaštite	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0320	Usluge protupožarne zaštite	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00
381	Tekuće donacije	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 04	Ekonomski poslovi	4.860.400,00	1.878.975,00	38,66	6.739.375,00
Funkcijska					
klasifikacija 042	“Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov”	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0421	Poljoprivreda	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 045	Promet	4.304.400,00	1.848.975,00	42,96	6.153.375,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 052	Gospodarenje otpadnim vodama	100.000,00	145.589,00	145,59	245.589,00
Funkcijska					
klasifikacija 0520	Gospodarenje otpadnim vodama	100.000,00	145.589,00	145,59	245.589,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	145.589,00	100,00	145.589,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	145.589,00	100,00	145.589,00
Funkcijska					
klasifikacija 053	Smanjenje zagađivanja	104.000,00	450.000,00	432,69	554.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0530	Smanjenje zagađivanja	104.000,00	450.000,00	432,69	554.000,00
32	Materijalni rashodi	104.000,00	450.000,00	432,69	554.000,00
323	Rashodi za usluge	104.000,00	450.000,00	432,69	554.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0540	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.687.800,00	850.000,00	50,36	2.537.800,00
Funkcijska					
klasifikacija 061	Razvoj stanovanja	177.800,00	0,00	0,00	177.800,00
Funkcijska					
klasifikacija 0610	Razvoj stanovanja	177.800,00	0,00	0,00	177.800,00
32	Materijalni rashodi	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00
323	Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.800,00	0,00	0,00	7.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00
421	Građevinski objekti	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 062	Razvoj zajednice	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00

32	Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 064	Ulična rasvjeta	630.000,00	550.000,00	87,30	1.180.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0640	Ulična rasvjeta				
32	Materijalni rashodi	630.000,00	550.000,00	87,30	1.180.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	480.000,00	550.000,00	114,58	1.030.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	550.000,00	157,14	900.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
32	Materijalni rashodi	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
323	Rashodi za usluge	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 07	Zdravstvo	107.545,00	0,00	0,00	107.545,00
Funkcijska					
klasifikacija 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	107.545,00	0,00	0,00	107.545,00
Funkcijska					
klasifikacija 0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
32	Materijalni rashodi	107.545,00	0,00	0,00	107.545,00
323	Rashodi za usluge	77.545,00	0,00	0,00	77.545,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 08	“Rekreacija, kultura i religija”	5.180.620,00	- 325.400,00	- 6,28	4.855.220,00
Funkcijska					
klasifikacija 081	Službe rekreacije i sporta	1.371.000,00	- 710.000,00	- 51,79	661.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta				
32	Materijalni rashodi	1.371.000,00	- 710.000,00	- 51,79	661.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	76.000,00	70.000,00	92,11	146.000,00

38	Ostali rashodi	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
381	Tekuće donacije	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	5.000,00	3,85	135.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	5.000,00	5,00	105.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	800.000,00	- 785.000,00	- 98,13	15.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	800.000,00	- 785.000,00	- 98,13	15.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 082	Službe kulture	3.684.620,00	381.600,00	10,36	4.066.220,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	12.000,00	100,00	12.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	3.000,00	100,00	3.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	14.000,00	100,00	14.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	4.000,00	100,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0820	Službe kulture	3.684.620,00	355.600,00	9,65	4.040.220,00
31	Rashodi za zaposlene	534.520,00	- 39.400,00	- 7,37	495.120,00
311	Plaće (Bruto)	442.000,00	- 33.000,00	- 7,47	409.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
313	Doprinosi na plaće	73.520,00	- 6.400,00	- 8,71	67.120,00
32	Materijalni rashodi	575.070,00	0,00	0,00	575.070,00
321	Naknade troškova zaposlenima	134.714,00	0,00	0,00	134.714,00
322	Rashodi za materijal i energiju	90.151,00	0,00	0,00	90.151,00
323	Rashodi za usluge	323.605,00	0,00	0,00	323.605,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.600,00	0,00	0,00	26.600,00
34	Financijski rashodi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
343	Ostali financijski rashodi	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
38	Ostali rashodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
381	Tekuće donacije	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	155.530,00	0,00	0,00	155.530,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	102.530,00	0,00	0,00	102.530,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.305.000,00	395.000,00	17,14	2.700.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.305.000,00	395.000,00	17,14	2.700.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 084	Religijske i druge službe zajednice	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	109.300,00	17.000,00	15,55	126.300,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	109.300,00	17.000,00	15,55	126.300,00
Funkcijska					
klasifikacija 092	Srednjoškolsko obrazovanje	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0921	Niže srednjoškolsko obrazovanje	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 094	Visoka naobrazba	105.000,00	15.000,00	14,29	120.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 0941	Prvi stupanj visoke naobrazbe	105.000,00	15.000,00	14,29	120.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	15.000,00	300,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	15.000,00	300,00	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	64.200,00	- 25.000,00	- 38,94	39.200,00
Funkcijska					
klasifikacija 0950	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	64.200,00	- 25.000,00	- 38,94	39.200,00
32	Materijalni rashodi	63.200,00	- 25.000,00	- 39,56	38.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	- 25.000,00	- 71,43	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 096	Dodatne usluge u obrazovanju	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
Funkcijska					
klasifikacija 10	Socijalna zaštita	1.526.899,00	95.000,00	6,22	1.621.899,00
Funkcijska					
klasifikacija 101	Bolest i invaliditet	85.899,00	0,00	0,00	85.899,00
Funkcijska					
klasifikacija 1012	Invaliditet	85.899,00	0,00	0,00	85.899,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.899,00	0,00	0,00	35.899,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.899,00	0,00	0,00	35.899,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

Funkcijska klasifikacija 104	Obitelj i djeca	660.000,00	10.000,00	1,52	670.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040	Obitelj i djeca	660.000,00	10.000,00	1,52	670.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	10.000,00	6,67	160.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	10.000,00	6,67	160.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
421	Građevinski objekti	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
Funkcijska klasifikacija 106	Stanovanje	175.000,00	25.000,00	14,29	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	175.000,00	25.000,00	14,29	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	175.000,00	25.000,00	14,29	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	25.000,00	14,29	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	482.000,00	60.000,00	12,45	542.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	482.000,00	60.000,00	12,45	542.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	432.000,00	60.000,00	13,89	492.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	432.000,00	60.000,00	13,89	492.000,00
Funkcijska klasifikacija 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
38	Ostali rashodi	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
381	Tekuće donacije	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00

Članak 4.

Ove I izmjene i dopune Proračuna grada Pregrade za 2021. godinu objavljuju se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 400-01/22-01/05

URBROJ: 2140-5-01-22-5

Pregrada, 14. rujna 2022.

PREDsjednica GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 17., članka 287. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22), članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 8/21), a u vezi s Odlukom Vlade RH o donošenju Strategije socijalne skrbi za starije osobe u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2017. do 2020. („Narodne novine“ broj 97/17), odnosno Strategijom socijalne skrbi za starije osobe u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2017. do 2020., Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“ broj 71/10 i 136/20), Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21), Odlukom o socijalnoj skrbi za područje grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 7/18, 26/19, 51/20, 9/22), u daljnjem tekstu Odluka), Odlukom o dodjeli jednokratne potpore za novorođeno dijete („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 9/22), Odlukom o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 23/15, 29/15, 1/18, 2/22), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 9. sjednici održanoj 14. rujna 2022. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU GRADA PREGRADE ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Utvrđuju se I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Pregrade za 2022. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 63E/21) (u daljnjem tekstu: „Program“).

Članak 2.

Članak 1. stavak 2. mijenja se i glasi: Ukupna vrijednost ovoga Programa iznosi 1.535.999,00 kuna.

Članak 3.

Utvrđuju se izmjene i dopune Programa kako slijedi:

I. PROGRAM SOCIJALNE SKRBI GRADA PREGRADE

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja:

PLAN: 200.000,00 kuna

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22), jedinica lokalne samouprave dužna je u svom Proračunu korisnicima prava na zajamčenu minimalnu naknadu priznati pravo na troškove stanovanja.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškova koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja jedinica lokalne samouprave dužna je priznati u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Naknadu za troškove stanovanja jedinica lokalne samouprave može djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Odlukom o socijalnoj skrbi za područje grada Pregrade je određeno da se naknada za troškove stanovanja priznaje visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu (u daljnjem tekstu: ZMN), utvrđene člankom 27. Zakona o socijalnoj skrbi osim ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Naknada za troškove stanovanja Grada Pregrade odobrava se Rješenjem, a ostvaruje se na način da Grad Pregrada plati odobreni iznos troškova izravno na bankovni račun korisnika ili izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

U navedeni planirani iznos od 200.000,00 kuna uključeno je i sufinanciranje troškova pružanja javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području grada Pregrade korisnicima zajamčene minimalne naknade sa područja grada Pregrade, koji su kao takvi određeni rješenjem nadležnog Centra za socijalnu skrb te troškovi ogrijeva za korisnike zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva koji sada sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi čine sastavni dio troškova stanovanja i ne predstavljaju više samostalno pravo.

2. Troškovi ogrijeva – BRIŠE SE

3. Jednokratna naknada:

PLAN: 80.000,00 kuna

Pravo na jednokratnu naknadu priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti (rođenja ili obrazovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode i slično) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe, a prema ocjeni Povjerenstva za socijalnu skrb Grada Pregrade (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

Jednokratna naknada može se isplatiti i u naravi ako se na temelju utvrđenih okolnosti ocijeni ili se može osnovano pretpostaviti da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.

Jednokratna naknada u jednoj proračunskoj godini može se ostvariti u iznosu od najviše 2.500,00 kuna, a iznimno i preko navedenog iznosa na prijedlog Povjerenstva.

U osobito opravdanim slučajevima, kada to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se korisnik našao, jednom godišnje može se odobriti jednokratna naknada u iznosu do 10.000,00 kuna.

Povjerenstvo donosi prijedlog visine jednokratne naknade za svaki pojedini zahtjev na osnovi Odluke. Jednokratnu naknadu, na prijedlog Povjerenstva, odobrava Upravni odjel na temelju Rješenja.

4. Naknada za novorođeno dijete:

PLAN: 145.000,00 kuna

Pravo na jednokratnu potporu za novorođeno dijete



iz ove Odluke može ostvariti jedan od roditelja/ samohrani roditelj/ roditelj iz jednoroditeljske obitelji (u daljnjem tekstu podnositelj Zahtjeva) koji:

- je državljanin Republike Hrvatske
- ima prijavljeno prebivalište na području grada Pregrade
- za dijete kojem po rođenju bude prijavljeno prebivalište u gradu Pregradi.

Jednokratna potpora za novorođeno dijete ostvaruje se u ukupnoj vrijednosti od 2.500,00 kuna, a sastoji se od prigodnog dara u naravi i određenog novčanog iznosa.

Za prvo dijete ostvaruje se novčani iznos od 1.000,00 kuna, a za drugo i svako iduće dijete ostvaruje se novčani iznos od 2.000,00 kuna.

Prigodan dar u naravi ostvaruje se u vrijednosti od 1.500,00 kuna za prvo dijete, a za drugo i svako iduće dijete u vrijednosti od 500,00 kuna.

9. Drugi oblici naknada

PLAN: 30.000,00

Sukladno Odluci na temelju posebnog zaključka gradonačelnika mogu se odobriti i drugi oblici socijalnih naknada.

OSTALE POMOĆI

14. Božićna darivanja djece, umirovljenika, kućanstva i samaca slabijeg imovinskog statusa

PLAN: 132.000,00 kuna

Odnose se na tradicionalna darivanja povodom božićnih blagdana: prigodni poklon paketi za djecu povodom obilježavanja sv. Nikole, darivanje umirovljenika, u novcu, s područja grada Pregrade čija mirovina ne prelazi određeni cenzus, te darivanje u naravi, odnosno poklon paketom kućanstva ili samaca slabijeg socijalno-imovinskog statusa.

Članak 4.

Ove I. Izmjene i dopune Programa objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se tijekom 2022. proračunske godine.

KLASA: 550-01/21-01/13

URBROJ: 2140-5-01-22-06

U Pregradi, 14. rujna 2022. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 9 a. stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 4. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ broj 76/93, 11/94, 38/09) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/13 i 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 9. sjednici, održanoj 14. rujna 2022. donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI I TEHNIČKOJ KULTURI ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Članak 5. Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Pregrade za 2022. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 63E/21) mijenja se i glasi:

Osiguranim proračunskim sredstvima u 2022. godini, a u skladu sa Zakonom o proračunu za djelatnost kulture i tehničke kulture izdvojiti će se ukupno 4.914.220,00 kn koje će se rasporediti na sljedeći način:

1. Muzej Grada Pregrade:	539.443,00 kn
2. Knjižnica Grada Pregrade:	638.777,00 kn
3. Unapređenje razvoja turizma i turističke promidžbe:	305.000,00 kn
4. Pučko otvoreno učilište Pregrada:	86.000,00 kn
5. Udruge i druge organizacije civilnog društva u kulturi i tehničkoj kulturi	100.000,00 kn
6. Donacije vjerskim zajednicama:	10.000,00 kn
UKUPNO:	1.679.220,00 kn
Investicijska ulaganja u objekte kulture:	
1. Uređenje Kostelgrada	100.000,00 kn
2. Kinodvorana:	50.000,00 kn
3. Rodna kuća Janka Leskovara:	2.550.000,00 kn
4. Ostali projekti u kulturi:	15.000,00 kn
5. Spomen obilježja braniteljima:	20.000,00 kn
UKUPNO:	2.735.000,00 kn
Projekti:	
1. STED NET, Europa za građane:	500.000,00 kn
UKUPNO:	500.000,00 kn

Članak 2.

Ove I. Izmjene i dopune Programa objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2022. proračunske godine.

KLASA: 612-01/21-01/02

URBROJ: 2140-5-01-22-06

U Pregradi, 14. rujna 2022. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 9. sjednici održanoj 14.9.2022. godine donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU

A. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati

I. IZGRADNJA I UREĐENJE PROMETNICA I

PROMETNIH POVRŠINA

	Plan	Novi iznos	Promjena
1. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta 2022.			
1.1. Radovi	890.000,00	1.590.000,00	178,65%
1.2. Nadzor	30.000,00	60.000,00	200,00%
1.3. Ucertavanje Nerazvrstanih cesta	30.000,00	30.000,00	100,00%
Izvori financiranja:			
Opći prihodi i primici	550.000,00	930.000,00	169,09%
Prihodi za posebne namjene	400.000,00	400.000,00	100,00%
	(GRADANI)	(GRADANI)	
Pomoći	0,00	350.000,00	
Ukupno:	950.000,00	1.680.000,00	176,84%
2. Rekonstrukcija mostova i odvodnih kanala			
2.1. Radovi	65.000,00	65.000,00	100,00%
Izvori financiranja:			
Opći prihodi i primici	65.000,00	65.000,00	100,00%
Ukupno:	65.000,00	65.000,00	100,00%
3. Izgradnja parkirališta u Ul. Stjepana Škreblina			
3.1. Radovi	620.000,00	0,00	0,00%
3.2. Nadzor	30.000,00	0,00	0,00%
3.3. Izrada idejnog rješenja	0,00	32.000,00	
Izvori financiranja:			
Opći prihodi i primici	150.000,00	32.000,00	21,33%
Pomoći	500.000,00	0,00	0,00%
Ukupno:	650.000,00	32.000,00	4,92%
4. Rekonstrukcija nogostupa u Goričkoj ulici			
4.1. Radovi	235.000,00	494.975,00	210,63%
4.2. Nadzor	15.000,00	22.000,00	146,67%
Izvori financiranja:			
Opći prihodi i primici	50.000,00	318.000,00	636,00%
Pomoći	200.000,00	198.975,00	99,49%
Ukupno:	250.000,00	516.975,00	206,79%
5. Mjere za razvoj brdsko planinskih područja			
5.1. Radovi	300.000,00	500.000,00	166,67%
Izvori financiranja:			
Opći prihodi i primici	100.000,00	380.000,00	380,00%
Pomoći	200.000,00	120.000,00	60,00%
Ukupno:	300.000,00	500.000,00	166,67%

II. GEODETSKE I USLUGE PROJEKTIRANJA VEZANE UZ IMOVINU GRADA

	Plan	Novi iznos	Promjena
1. Projektiranje rekonstrukcije Ul. Kolarija (Nogostup i asfaltiranje)			
1.1. Usluge	100.000,00	100.000,00	100,00%
Izvori financiranja:			
Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	100,00%
Ukupno:	100.000,00	100.000,00	100,00%

B. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

I. NABAVA PROMETNE SIGNALIZACIJE

	Plan	Novi iznos	Promjena
1.1. Robe	40.000,00	40.000,00	100,00%
1.2. Radovi	10.000,00	10.000,00	100,00%
Izvori financiranja:			
Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	100,00%
Ukupno:	50.000,00	50.000,00	100,00%

II. REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE

	Plan	Novi iznos	Promjena
--	------	------------	----------



1. Projekt rekonstrukcije javne rasvjete na području mjesnih odbora.			
1.1. Radovi	50.000,00	50.000,00	100,00%
1.2. Robe	100.000,00	100.000,00	100,00%
Izvori financiranja:			
Prihodi za posebne namjene	150.000,00	150.000,00	100,00%
	(120.000 NKN + 30.000 NIZ)	(120.000 NKN + 30.000 NIZ)	
Ukupno:	150.000,00	150.000,00	100,00%

III. IZGRADNJA AUTOBUSNIH STAJALIŠTA

	Plan	Novi iznos	Promjena
1. Opremanje autobusnih stajališta.			
1.1. Robe	25.000,00	25.000,00	100,00%
Izvori financiranja:			
Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	100,00%
Ukupno:	25.000,00	25.000,00	100,00%
SVEUKUPNO:	2.540.000,00	3.118.975,00	122,79%

Izvori financiranja:

R.br.		Plan	Novi iznos	Promjena
1.	Opći prihodi i primici proračuna	1.090.000,00	1.900.000,00	174,31%
2.	Prihodi za posebne namjene	550.000,00	550.000,00	100,00%
2.1.	Sufinanciranje građana za asfaltiranje NC (GRAĐANI)	400.000,00	400.000,00	100,00%
2.2.	Komunalna naknada (NKN)	120.000,00	120.000,00	100,00%
2.3.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada (NIZ)	30.000,00	30.000,00	100,00%
3.	Pomoći	900.000,00	668.975,00	74,33%
4.	UKUPNO	2.540.000,00	3.118.975,00	122,79%

Ove I. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu objavljuju se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se tijekom 2022. proračunske godine.

KLASA: 363-01/21-09/03

URBROJ: 2140-5-01-22-5

U Pregradi, 14.9.2022.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju odredbe članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18, 32/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20 i 8/21) Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 9. sjednici održanoj 14.9.2022. godine donosi:

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA**ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU****1. UVODNE ODREDBE**

Ovim I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu se, u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja, određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete uključujući podmirenje troškova električne energije te zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta.

2. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini, planirana su u iznosu od 5.091.400,00 kuna, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

R.br.	Opis	Plan	Novi iznos	Promjena
1.	Opći prihodi i primici proračuna	1.400.000,00 kn	1.000.000,00 kn	71,43%
2.	pomoći	400.000,00 kn	2.000.000,00 kn	500,00%
3.	Prihodi za posebne namjene	1.241.400,00 kn	1.241.400,00 kn	100,00%
3.1.	Šumski doprinos	11.000,00 kn	11.000,00 kn	100,00%
3.2.	Komunalna naknada	1.080.000,00 kn	1.080.000,00 kn	100,00%
3.3.	Komunalni doprinos	103.000,00 kn	103.000,00 kn	100,00%
3.4.	Naknada za koncesije	30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%
3.5.	Ostali prihodi za posebne namjene	17.400,00 kn	17.400,00 kn	100,00%
4.	Namjenski primici od zaduživanja	0,00 kn	850.000,00 kn	
5.	UKUPNO	3.041.400,00 kn	5.091.400,00 kn	167,40%

3. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređenja komunalne infrastrukture u 2022. godini, po vrsti komunalne djelatnosti i s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

R.br.	Opis	Plan	Novi iznos	Promjena
1.	Održavanje čistoće na asfaltnim cestama i pločnicima	449.950,00 kn	449.950,00 kn	100,00%
2.	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	2.000,00 kn	2.000,00 kn	100,00%
3.	Javna rasvjeta	480.000,00 kn	1.030.000,00 kn	214,58%
3.1.	Održavanje javne rasvjete	130.000,00 kn	130.000,00 kn	100,00%
3.2.	Električna energija za javnu rasvjetu	350.000,00 kn	900.000,00 kn	257,14%
4.	Održavanje javnih zelenih površina	120.000 kn	120.000 kn	100,00%
5.	Održavanje građevina i uređaja javne namjene	68.000,00 kn	68.000,00 kn	100,00%
6.	Održavanje nerazvrstanih cesta	1.281.450,00 kn	1.281.450,00 kn	100,00%
7.	Sanacija šteta od elementarnih nepogoda	600.000,00 kn	2.100.000,00 kn	350,00%
8.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	40.000,00 kn	40.000,00 kn	100,00%
9.	UKUPNO	3.041.400,00 kn	5.091.400,00 kn	167,40%

1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA ASFALTIRANIM CESTAMA I PLOČNICIMA					
	PREDMET ČIŠĆENJA	Jedinica mjere	količina	Broj čišćenja	Jed. cijena	Uk. cijena
1.	Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika.					
	Kostelgradska ulica do br. 9 i 20, Ulica Stjepana Radića, Ulica Josipa Karla Tuškana, Obrtnička ulica, Ulica Josipa Kolara, Ulica Ljudevita Gaja, Prolaz Matice Hrvatske, Ulica Stjepana Škeblina, Ulica Grofova Keglevića, Ulica Dragutina Kunovića, Ulica Augusta Cesarca					
	Broj čišćenja 1x godišnje	ml	5.781,00	1,00	0,85	4.913,85
	UKUPNO ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA					4.913,85
II	ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA					
1.	Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika.					
	Pod Lenartom, Ulica Antuna Mihanovića, Ulica Matije Gupca, Zagrebačka ulica, Gorička ulica (do Ul. M. Gupca), Ulica Janka Leskovara (do Ulice I. Vukine), Ulica Rikarda Jorgovanića, Ulica Grofova Ratkaj, Ulica Adolfa Thierryja, Ulica Josipa Štruka, Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka).	ml	8.406,00	0,00	0,85	0,00
	UKUPNO ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA					0,00
III	ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA					
1.	Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika.					

	Ulica Marka Tepeša, Ulica Dragutina Domjanića, Vinagorska ulica, Ulica Ante Kovačića, Kolarija, Ulica Ksavera Šandora Đalskog, Ulica Augusta Šenoe, Ulica Baruna Ottenfelsa, Ulica Janka Leskovara (nastavak), Ulica Jurice Prejca, Ulica Slavoljuba Kantocija, Ulica Gustava Krkleca, Ulica Miroslava Krleže	m1	5.436,00	0,00	0,85	0,00
	UKUPNO ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA					0,00
IV	ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA					
1.	Svi pločnici i asfaltirani kolnici svih cesta uz izgrađene pločnike. Radi se o prvom proljetnom čišćenju šljunka kojim su posipane ulice, blata, raznih otpadaka i sl. Sve to s utovarom i odvozom otpada. Obračun po m očišćenog pločnika.					
4.	Ulica Janka Leskovara od I.Vukine do Bežanca, D 206 (Valentinovo), D 206 (Kostel), Ž 2151 (Sopot), Ž 2117 (Stipernica)	m1	7.280,00	0,00	0,85	0,00
	UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA					0,00
	UKUPNO A)					4.913,85
B)	ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO					
I.	ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA					
1.	Ulica Josipa Karla Tuškana	m1	215,00	2,00	0,40	172,00
2.	Prilaz Mate Majera	m1	91,00	0,00	0,00	0,00
3.	Obrtnička ulica	m1	159,00	2,00	0,40	127,20
4.	Ulica Josipa Kolara	m1	82,00	2,00	0,40	65,60
5.	Ulica Ljudevita Gaja	m1	113,00	2,00	0,40	90,40
6.	Prolaz Matice Hrvatske	m1	88,00	2,00	0,40	70,40
7.	Ulica Stjepana Radića	m1	420,00	2,00	0,40	336,00
8.	Ulica Stjepana Škeblina	m1	304,00	2,00	0,40	243,20
9.	Ulica Dragutina Kunovića	m1	611,00	1,00	0,40	244,40
10.	Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ	m1	224,00	2,00	0,40	179,20
11.	Ulica Grofova Keglevića	m1	88,00	0,00	0,00	0,00
12.	Kostelgradska ulica do br. 9 i 20	m1	460,00	2,00	0,40	368,00
13.	Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof	m1	120,00	4,00	0,40	192,00
	ukupno 1 čišćenje					2.088,40
	broj čišćenja godišnje					1
	UKUPNO PRVA ZONA					2.088,40
II.	ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA					
14.	Pod Lenartom	m1	372,00	1,00	0,40	148,80
15.	Ulica Antuna Mihanovića	m1	231,00	2,00	0,40	184,80
16.	Ulica Matije Gupca	m1	508,00	1,00	0,40	203,20
17.	Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk)	m1	379,00	2,00	0,40	303,20
18.	Gorička ulica (do ribnjaka)	m1	360,00	1,00	0,40	144,00
19.	Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca)	m1	420,00	1,00	0,40	168,00
20.	Ulica Rikarda Jorgovanića	m1	375,00	1,00	0,40	150,00
21.	Ulica Grofova Ratkaj	m1	120,00	1,00	0,40	48,00
22.	Ulica Adolfa Thierrya	m1	280,00	1,00	0,40	112,00
23.	Ulica Josipa Štruka + odvojak Kostelpromet	m1	1.296,00	2,00	0,40	1.036,80
24.	Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka)	m1	190,00	0,00	0,40	0,00
	ukupno 1 čišćenje					2.498,80
	broj čišćenja godišnje					1
	UKUPNO DRUGA ZONA					2.498,80
III.	ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA					
25.	Ulica Marka Tepeša	m1	271,00	0,00	0,40	0,00

26.	Gorička ulica (od ribnjaka do križa)	m1	400,00	0,00	0,40	0,00
27.	Ulica Dragutina Domjanića	m1	156,00	2,00	0,40	124,80
28.	Vinagorska ulica	m1	180,00	2,00	0,40	144,00
29.	Ulica Ante Kovačića	m1	148,00	2,00	0,40	118,40
30.	Kolarija	m1	1.657,00	0,00	0,40	0,00
31.	Ulica Franje Cvetka	m1	1.003,00	0,00	0,40	0,00
32.	Ulica Ksavera Šandora Đalskog	m1	121,00	0,00	0,40	0,00
33.	Ulica Augusta Šenoe	m1	212,00	2,00	0,40	169,60
34.	Ulica Baruna Ottenfelsa	m1	547,00	0,00	0,40	0,00
35.	Ulica Marije Roth Hrestak	m1	246,00	0,00	0,40	0,00
36.	Ulica Janka Leskovara (nastavak)	m1	1.640,00	0,00	0,40	0,00
37.	Ulica Jurice Prejca	m1	97,00	2,00	0,40	77,60
38.	Rudarska ulica	m1	78,00	0,00	0,40	0,00
39.	Ulica Slavoljuba Kantocija	m1	234,00	0,00	0,40	0,00
40.	Ulica Gustava Krkleca	m1	168,00	2,00	0,40	134,40
41.	Ulica Miroslava Krleže	m1	141,00	2,00	0,40	112,80
	ukupno 1 čišćenje					881,60
	broj čišćenja godišnje					1
	UKUPNO TREĆA ZONA					881,60
	UKUPNO B)					5.468,80
C)	ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO					
I.	ULICE U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA					
1.	Ulica Josipa Karla Tuškana	m1	215,00	1,00	0,25	53,75
2.	Prilaz Mate Majera	m1	91,00	1,00	0,25	22,75
3.	Obrtnička ulica	m1	159,00	1,00	0,25	39,75
4.	Ulica Josipa Kolara	m1	82,00	1,00	0,25	20,50
5.	Ulica Ljudevita Gaja	m1	113,00	1,00	0,25	28,25
6.	Prolaz Matice Hrvatske	m1	88,00	1,00	0,25	22,00
7.	Ulica Stjepana Radića	m1	420,00	1,00	0,25	105,00
8.	Ulica Stjepana Škeblina	m1	304,00	1,00	0,25	76,00
9.	Ulica Dragutina Kunovića	m1	611,00	1,00	0,25	152,75
10.	Ulica Augusta Cesarca + odvojak DZ	m1	224,00	1,00	0,25	56,00
11.	Ulica Grofova Keglevića	m1	88,00	1,00	0,25	22,00
12.	Kostelgradska ulica do br. 9 i 20	m1	460,00	1,00	0,25	115,00
13.	Trg Gospe Kunagorske + Keglevićeva - farof	m1	120,00	1,00	0,25	30,00
	ukupno 1 čišćenje					743,75
	broj čišćenja godišnje					7
	UKUPNO PRVA ZONA					5.206,25
II.	ULICE U DRUGOJ ZONI ČIŠĆENJA					
14.	Pod Lenartom	m1	372,00	1,00	0,25	93,00
15.	Ulica Antuna Mihanovića	m1	231,00	1,00	0,25	57,75
16.	Ulica Matije Gupca	m1	508,00	1,00	0,25	127,00
17.	Zagrebačka ulica + odvojak (Štruk)	m1	379,00	1,00	0,25	94,75
18.	Gorička ulica (do ribnjaka)	m1	360,00	1,00	0,25	90,00
19.	Ulica Janka Leskovara (do Ul. M. Gupca)	m1	420,00	1,00	0,25	105,00
20.	Ulica Rikarda Jorgovanića	m1	375,00	1,00	0,25	93,75
21.	Ulica Grofova Ratkaj	m1	120,00	1,00	0,25	30,00
22.	Ulica Adolfa Thierrya	m1	280,00	1,00	0,25	70,00
23.	Ulica Josipa Štruka + odvojak Kostelpromet	m1	1.296,00	1,00	0,25	324,00
24.	Ulica Ivana Vukine (do Ul.J.Štruka)	m1	190,00	1,00	0,25	47,50
	ukupno 1 čišćenje					1.132,75
	broj čišćenja godišnje					3
	UKUPNO DRUGA ZONA					3.398,25
III.	ULICE U TREĆOJ ZONI ČIŠĆENJA					
25.	Ulica Marka Tepeša	m1	271,00	1,00	0,25	67,75
26.	Gorička ulica (od ribnjaka do križa)	m1	400,00	1,00	0,25	100,00
27.	Ulica Dragutina Domjanića	m1	156,00	1,00	0,25	39,00
28.	Vinagorska ulica	m1	180,00	1,00	0,25	45,00
29.	Ulica Ante Kovačića	m1	148,00	1,00	0,25	37,00
30.	Kolarija	m1	1.657,00	1,00	0,25	414,25
31.	Ulica Franje Cvjetka	m1	1.003,00	1,00	0,25	250,75

32.	Ulica Ksavera Šandora Đalskog	m1	121,00	1,00	0,25	30,25
33.	Ulica Augusta Šenoe	m1	212,00	1,00	0,25	53,00
34.	Ulica Baruna Ottenfelsa	m1	547,00	1,00	0,25	136,75
35.	Ulica Marije Roth Hrestak	m1	246,00	1,00	0,25	61,50
36.	Ulica Janka Leskovara (nastavak)	m1	1.640,00	1,00	0,25	410,00
37.	Ulica Jurice Prejca	m1	97,00	1,00	0,25	24,25
38.	Rudarska ulica	m1	78,00	1,00	0,25	19,50
39.	Ulica Slavoljuba Kantocija	m1	234,00	1,00	0,25	58,50
40.	Ulica Gustava Krkleca	m1	168,00	1,00	0,25	42,00
41.	Ulica Miroslava Krleže	m1	141,00	1,00	0,25	35,25
	ukupno 1 čišćenje					1.824,75
	broj čišćenja godišnje					1
	UKUPNO TREĆA ZONA					1.824,75
IV	ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA					
1.	Sopot, od dućana do škole	posebna				
	Vinagora, ispred škole, od samostana do kuće S.Žnidarec	narudžba				159,75
	UKUPNO ULICE U ČETVRTOJ ZONI ČIŠĆENJA					159,75
	UKUPNO C					10.589,00
D)	RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD OTPADA					
I	TRG I PARK U PRVOJ ZONI ČIŠĆENJA					
1.	Trg Gospe Kunagorske	m2	900,00	10,00	0,10	900,00
2.	Kunapark	m2	4.882,00	2,00	0,10	976,40
	UKUPNO D					1.876,40
E)	UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA					
1.	Uklanjanje otpada sa zelenih otoka i otpada odloženog (odbačenog) na površinama u vlasništvu Grada. Stavka uključuje sakupljanje, utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada sa zelenih otoka (razbacanog van posuda za otpad). Otpad se privremeno skladišti na deponiju (pres kontejneru) i predaje sakupljaču otpada.					
	rada radnika	sat	4,00		78,00	312,00
	prijevoz - IVECO	sat	1,00		250,00	250,00
	troškovi zbrinjavanje - neopasni otpad	t	1,00		370,00	370,00
	troškovi zbrinjavanje - opasni otpad (prema stvarnim troškovima)	predviđeno			346,15	
	UKUPNO E				1.278,15	
F)	ZIMSKA SLUŽBA					
	SKUPINA (A)					
1.	Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m³					
		sat	40,00		400,00	16.000,00
2.	Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG.					
		sat	40,00		460,00	18.400,00
3.	Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m					
		sat	35,00		320,00	11.200,00

4.	Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³					
		sat	22,50		320,00	7.200,00
5.	Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom veće klase (75-100 PS) s ralicom minimalne širine 2,30 m, a maksimalne širine 2,80 m te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 0,5 m ³					
		sat	32,50		320,00	10.400,00
6.	Raličenje s traktorom snage 75-100 PS, s ralicom minimalne efektivne širine 2,30 m, a maksimalne širine 2,80 m					
		sat	32,50		280,00	9.100,00
7.	Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage 75-100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 0,5 m ³					
		sat	22,50		280,00	6.300,00
	UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA					78.600,00
8.	Troškovi hladnog pogona 20% vrijednosti ponude					15.720,00
	UKUPNO SKUPINA (A):					94.320,00
	SKUPINA (B)					
1.	Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom veće klase (75-100 PS) s ralicom minimalne širine 2,30 m, a maksimalne širine 2,80 m te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 0,5 m ³					
		sat	57,50		280,00	16.100,00
2.	Raličenje s traktorom snage 75-100 PS, s ralicom minimalne efektivne širine 2,30 m, a maksimalne širine 2,80 m					
		sat	55,00		250,00	13.750,00
3.	Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage 75-100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 0,5 m ³					
		sat	22,50		240,00	5.400,00
	UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA					35.250,00
8.	Troškovi hladnog pogona 20% vrijednosti ponude					7.050,00
	UKUPNO SKUPINA (B):					42.300,00
	SKUPINA (C)					
1.	Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³					
		sat	22,50		400,00	9.000,00
2.	Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom veće klase (75-100 PS) s ralicom minimalne širine 2,30 m, a maksimalne širine 2,80 m te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 0,5 m ³					
		sat	22,50		280,00	6.300,00

3.	Raličenje s traktorom snage 75-100 PS, s ralicom minimalne efektivne širine 2,30 m, a maksimalne širine 2,80 m					
		sat	25,00		250,00	6.250,00
4.	Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage 75-100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 0,5 m ³					
		sat	27,50		240,00	6.600,00
	UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA					28.150,00
8.	Troškovi hladnog pogona 20% vrijednosti ponude					5.630,00
	UKUPNO SKUPINA (C):					33.780,00
	SKUPINA (D)					
1.	Istovremeno raličenje i posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG.					
		sat	60,00		486,00	29.160,00
2.	Posipavanje soli i agregata s multifunkcionalnim vozilom tipa UNIMOG.					
		sat	60,00		425,00	25.500,00
3.	Raličenje s vozilom tipa utovarne kombinirke minimalne snage 70 kW, s dvo stranom ralicom.					
		sat	25,00		330,00	8.250,00
4.	Raličenje i posipavanje soli i agregata s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³					
		sat	60,00		392,00	23.520,00
5.	Raličenje s traktorom snage više od 100 PS s ralicom minimalne širine 2,50 m, a maksimalne širine 2,80 m					
		sat	50,00		328,00	16.400,00
6.	Posipavanje soli i kamenog agregata s traktorom snage više od 100 PS, te posipačem soli i kamenog agregata minimalne zapremnine 1 m ³					
		sat	40,00		328,00	13.120,00
7.	Ručno čišćenje snijega uz pomoć ručnog alata					
		sat	100,00		78,00	7.800,00
8.	Čišćenje frezom za čišćenje snijega					
		sat	10,00		89,15	891,50
9.	Rad stojem utovar mateijala na deponiji					
		sat	12,00		270,00	3.240,00
10.	Koordinacija zimske službe - organizacija i vođenje evidencije rada vozila i strojeva					
		sat	20,00		137,00	2.740,00
11.	Koordinacija zimske službe - obilazak i praćenje situacije na terenu					
		sat	40,00		181,00	7.240,00
	UKUPNO USLUGA ČIŠĆENJA					137.861,50
12.	Troškovi hladnog pogona 20% vrijednosti ponude					27.572,30
	UKUPNO SKUPINA (D):					165.433,80

	REKAPITULACIJA					
A)	PROLJETNO ČIŠĆENJE					4.913,85
B)	ČIŠĆENJE ULICA - STROJNO					5.468,80
C)	ČIŠĆENJE ULICA - RUČNO					10.589,00
D)	RUČNO I STROJNO ČIŠĆENJE I PRANJE OD OTPADA					1.876,40
E)	UKLANJANJE OTPADA SA ZELENIH OTOKA					1.278,15
F)	ZIMSKA SLUŽBA					335.833,80
	SKUPINA (A)	94.320,00				
	SKUPINA (B)	42.300,00				
	SKUPINA (C)	33.780,00				
	SKUPINA (D)	165.433,80				
	SVEUKUPNO (A-F):					359.960,00
	s PDV-om					449.950,00

2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET				
	PREDMET ČIŠĆENJA	Jed. mjere	količina	Jed. cijena	Uk. cijena
I)	POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA NA TRGU GOSPE KUNAGORSKE				
1.	Razni radovi na popravcima na Trgu Gospe Kunagorske. Obračun po stvarno utošenom vremenu. Pokrivanje fontane ceradom.				
	Troškovi prijevoza opreme i sl. - IVECO	sat	1,00	250,00	250,00
	Troškovi prijevoza opreme i sl. - traktor	sat	1,00	264,00	264,00
	Troškovi rada - radnici	sat	5,00	101,00	505,00
	UKUPNO POPRAVCI TRG GOSPE KUNAGORSKE				1.019,00
II)	POPRAVCI REDOVNOG ODRŽAVANJA LEONARDOVE STUBE I PJEŠAČKI MOSTOVI				
1.	Dobava potrebnog materijala za razne sitne popravke. Obračun prema stvarnim troškovima.				
	Materijal (prema računu)				177,00
	Troškovi rada - radnici	sat	4,00	101,00	404,00
	UKUPNO POPRAVCI LEONARDOVE STUBE				581,00
	REKAPITULACIJA				
A)	TRG GOSPE KUNAGORSKE				1.019,00
B)	LEONARDOVE STUBE I MOSTOVI				581,00
	UKUPNO				1.600,00
	s PDV-om				2.000,00

3.1.	ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE				
1.	Dobava i isporuka materijala i opreme za potrebe održavanja javne rasvjete Grada Pregrade :				
		JM	kol	JC	iznos
1.1.	rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 70W-E27	kom	1	1.100,00	1.100,00
1.2.	rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 100/70W-E40	kom	1	1.100,00	1.100,00
1.3.	rasvjetna armatura, tip kao Lina, HST 150W-E40	kom	1	1.100,00	1.100,00
1.4.	visokotlačna natrijeva žarulja HST 70W-E27/3000K	kom	55	40	2.200,00
1.5.	visokotlačna natrijeva žarulja HST 100W-E40/3000K	kom	21	56	1.176,00
1.6.	visokotlačna natrijeva žarulja HST 150W-E40/3000K	kom	8	58	464,00
1.7.	visokotlačna žarulja HPL 125W-E27/3000K	kom	30	20	600,00
1.8.	visokotlačna žarulja HPL 250W-E40/3000K	kom	9	29,8	268,20
1.9.	visokotlačna žarulja HPL 400W-E40/3000K	kom	10	45,6	456,00
1.10.	žarulja TC-L 18W/2G11/4pin	kom	12	22,9	274,80
1.11.	žarulja TC-L 24W/2G11/4pin	kom	15	22,9	343,50
1.12.	propaljivač za visokotlačne žarulje NAV 70W/600W	kom	60	31,8	1.908,00
1.13.	prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 70W	kom	10	42,5	425,00

1.14.	prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 100W	kom	9	51,8	466,20
1.15.	prigušnica za visokotlačne žarulje NAV 150W	kom	9	59,3	533,70
1.16.	grlo porculansko E27/230V sa učvrstnikom	kom	9	3,9	35,10
1.17.	grlo porculansko E40/230V sa učvrstnikom	kom	9	11	99,00
1.18.	luksomat 230V/16A/1+0 sa vanjskim senzorom	kom	3	580	1.740,00
1.19.	uklopni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta	kom	2	580	1.160,00
1.20.	krak univerzalni za svjetiljku 700/42 za mont.na stup, drveni ili betonski, sa podesivom obujmicom, FeZn	kom	9	76,8	691,20
1.21.	kabel PP00-y 3x2,5mm2	m	173	7,9	1.366,70
1.22.	kabel X00-A (elkalex) 2x16 mm2	m	432	7,6	3.283,20
1.23.	utičnica 230V/16A "šuko", za kabel	kom	18	24,6	442,80
1.24.	utikač 230V/16A "šuko", za kabel	kom	18	24,6	442,80
1.25.	zatezna stezaljka za samonosivi snop vodiča tip kao MP0708 (2x16,4x16)	kom	10	36,8	368,00
1.26.	vodonepropusna izolirana stezaljka za probijanje izolacije tip kao EP95-13 (16-95mm2/1,5-10mm2)	kom	20	19,8	396,00
1.27.	vijak s otvorenom kukom tip kao VK-M16x350	kom	10	34,5	345,00
1.28.	dvodjelna obujmica s 4 kuke tip kao OD(240-280)4x16	kom	6	15,6	93,60
1.29.	ormar javne rasvjete, koji se sastoji od dva polja ukupnih dimenzija 620x460x200 mm, od kojih je jedno polje sadrži opremu za NN priključak i mjerenje el.energije (prema uvjetima HEP DP Elektra Zabok), a drugo polje sadrži :		0		0,00
	* rastavljač NV.00/63A	kom	2	944,8	1.889,60
	* osigurač D02/16A	kom	3	115	345,00
	* osigurač 6A	kom	2	115	230,00
	* sklopnik 4kW/230V/4P	kom	3	2.420,00	7.260,00
	* luksomat 230V/16A/1+0 sa vanjskim senzorom	kom	2	580	1.160,00
	* uklopni sat 230V/16A, digitalni, 42 memorijska mjesta	kom	2	580	1.160,00
	* greb.sklopka 1-0-2/1P/16A, mont.na DIN-nosač	kom	2	600	1.200,00
	* sitni mont.i spojni materijal i pribor	pauš		0	0,00
	Ormar sadrži materijal potreban za montažu na "rešetkastu" TS; kompletno ožičen, označen, ispitan, sa ispitnim listom i izjavom o sukladnosti, te priloženom jednopolnom shemom				
2.	Radovi na izvršenju sanacije neispravne javne rasvjete; efektivni utrošak vremena na zamjeni sa svim pripadajućim radovima, ispitivanjem i otklanjanjem kvarova sa svim sitnim i spojnim potrošnim materijalom za potrebe ožičenja armatura klasičnih svjetiljki, zamjenom pregorjelih žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, na rasvjetnom stupu (betonski ili drveni), na prosječnoj visini 6 m				
2.1.	zamjena neispravne žarulje - 0,40 sati / kom	kom	86	110	9.460,00
2.2.	zamjena neispravnog grla - 0,50 sati / kom	kom	16	139,6	2.233,60
2.3.	zamjena neisp.prigušnice ili propaljivača - 0,50 sati / kom	kom	55	138	7.590,00
2.4.	zamjena žarulje i prigušnice ili propaljivača - 0,75 sati / kom	kom	50	180	9.000,00
2.5.	zamjena žarulje i grla - 0,75 sati / kpl	kom	18	180	3.240,00
3.	Elektromontažni radovi na sanaciji i rekonstrukciji javne rasvjete, a koji nisu obuhvaćeni u st.2				0,00
3.1.	efektivni radni sat KV električara	h	130	79	10.270,00
3.2.	efektivni radni sat NK radnika (pomoćni radnik)	h	41	59	2.419,00
3.3.	efektivni radni sat rada hidrauličke platforme upravljane kvalificiranim rukovateljem	h	70	232	16.240,00
4.	Radovi na montaži božićne dekoracije.				
4.1.	Montaža "božićne rasvjete" na stupove JR (postojeći rasvjetna dekoracija, postojeći priključci za dekoraciju); Dekoracija se preuzima u skladištu Grada Pregrade, te montira na području MO Pregrada (centar Grada). Visina montaže je 4-5 m.	h	16	232	3.712,00
4.2.	Demontaža "božićne rasvjete iz st.1, te deponiranje u skladište Grada Pregrade	h	16	232	3.712,00
	UKUPNO				104.000,00
	UKUPNO S PDV-om				130.000,00

4.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA					
Redni broj	PREDMET ČIŠĆENJA	Jedinica mjere	količina	Broj čišćenja	Jed. cijena	Uk. cijena
A)	Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada					
1.	Košnja trave rotacijskom kosilicom na 2-3 cm visine sa odvozom otkosa - učestala košnja					
	Park Trg Gospe Kunagorske i J.K.Tuškana	m2	3.650,00	12,00	0,28	12.264,00
	Park Radićeva ul, križanje Lj.Gaja - Ratkajeva	m2	800,00	12,00	0,28	2.688,00
2.	Košnja trave motornim trimmerom (flaksericom) bez odvoza pokošene trave					
	Park kod "obrane"	m2	1.620,00	6,00	0,45	4.374,00
	Rudarska ulica	m2	1.300,00	3,00	0,45	1.755,00
	Otok u J.Leskovara (kod Roto-dinamic)	m2	250,00	5,00	0,45	562,50
	Poslovna zona - Ulica J.Štruka i površine uz ulicu	m2	3.300,00	2,00	0,45	2.970,00
3.	Košnja trave motornom kosilicom i djelomično malčiranje na 2-3 cm visine bez odvoza pokošene trave.					
	Kuna-park	m2	4.880,00	8,00	0,20	7.808,00
	Dječji vrtić	m2	4.500,00	8,00	0,20	7.200,00
4.	Košnja trave - malčiranje					
	Livada kod vrtića	m2	880,00	3,00	0,15	396,00
	Igralište kod bazena	m2	5.280,00	3,00	0,15	2.376,00
	Sajmište	m2	6.000,00	3,00	0,15	2.700,00
	Poslovna zona - parcele uz Ulicu J. Štruka	m2	2.500,00	2,00	0,15	750,00
	Ostale površine - parcele u vlasništvu grada	m2	25.500,00	2,00	0,15	7.650,00
	UKUPNO					53.493,50
B)	Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja					
1.	Uređenje cvijetnjaka Trg Gospe Kunagorske, na raskrižju prema Desiniću i otok u Ulici J.Leskovara (kod Konzuma). Stavka uključuje orezivanje trajnica, vađenje postojećeg jednogodišnjeg raslinja, prekopavanje, gnojdba i sadnja novih sadnica - sadni materijal nije uključen u cijenu. Proljetna i jesenska sadnja.					
	rad radnika	sat	120,00	2,00	78,00	18.720,00
	prijevozi - IVECO	sat	6,00	2,00	250,00	3.000,00
2.	Prva proljetna sječa grmlja, uređenje drveća i uređenje travnjaka - prozračivanje, poravnanje i sl uz Radićevu ulicu, Ulicu J. Leskovara (otok kod Konzuma), Ulicu J. K. Tuškana, Trg Gospe Kunagorske. Sve to s utovarom i odvozom otpada.					
	Broj čišćenja 1x godišnje					
	rad radnika	sat	80,00		89,50	7.160,00
	odvoz uklonjenog materijala - IVECO	sat	4,00		250,00	1.000,00
3.	Održavanje parkova - navodnjavanje - tošak vode i održavanje sustava (prema stvarnim troškovima)					9.500,00
	UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				39.380,00	
C)	Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima					
1.	Dobava potrebnog materijala i održavanje površina parkova. Stavka uključuju dobavu potrebnog materijala (gnojiva, herbicidi zaštitni) i čišćenje popločenih i nasipanih površina.					
	Materijal (prema računu)					550,00
	rad	sat	16,00		89,50	1.432,00
	UKUPNO					1.982,00

D)	Održavanje opreme u Kunaparku					
1.	Dobava potrebnog materijala, izrada novih elemenata - zamjena za oštećene, demontaža oštećenih i postava novih elemenata.					
	Materijal uključujući izrada (prema računu)					134,50
	rad - na montaži i demontaži	sat	10,00		101,00	1.010,00
	UKUPNO					1.144,50
	REKAPITULACIJA					
A)	Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada					53.493,50
B)	Obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja					39.380,00
C)	Održavanje popločenih i nasipanih površina u parkovima					1.982,00
D)	Održavanje opreme u Kunaparku					1.144,50
	UKUPNO					96.000,00
	sa PDV-om					120.000,00
5.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE					
		Jedinica mjere	količina	Broj čišćenja	Jed. cijena	Uk. cijena
	PREDMET ČIŠĆENJA					
1.	Čišćenje i pranje fontana					
	Fontana kružni tok (J.Leskovara, Gorička, D.Kunovića, Gajeva)	kom	1,00	4,00	1.200,00	4.800,00
	Fontana Trg gospe Kunagorske	kom	1,00	4,00	1.200,00	4.800,00
2.	Popravci fontane, reflektori, pumpe, aditivi i sl. - prema stvarnim troškovima					
		predviđeno			15.218,50	
	UKUPNO A)					24.818,50
B)	ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL					
1.	Košnja motornom kosilicom sa PVC niti - trimmerom niskog raslinja, korova i trave na prostoru gradine KOSTEL. Košnja se vrši dva puta godišnje. Prostor unutar zidina u fazi nicanja tretirati herbicidom (2x godišnje).					
	prostor unutar zidina	m2	1.450,00	3,00	0,75	3.262,50
	plato zapadno od gradine ("parkiralište")	m2	870,00	3,00	0,60	1.566,00
	pristupni put od platoa do unutar zidina (pojas širine 2.5 m) - uključuje rušenje niskog raslinja i rezanje granja	m2	860,00	3,00	0,85	2.193,00
2.	Rad radnika na uklanjanju granja, niskog raslinja, šiblja i slično na dijelu uz pristupnu cestu od Crkve do gradine i na pokosu uz zidine gradine Kostel, kao i uređenje pristupnog puta - uklanjanje srušenih suhih grana, odlomljenog kamenja i sl. Predviđa se 2 puta godišnje (rano proljeće i ljeto) dva radnika po 8 sati.					
	Rad radnika	sati	16,00	2,00	93,00	2.976,00
	UKUPNO ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL					9.997,50
C)	UREDENJE- ODRŽAVANJE SPOMENOBILJEŽJA					

1.	Čišćenje i održavanje spomen grobnice i spomen obilježja na gradskom groblju Pregrada	sati	16,00	4,00	78,00	4.992,00
	Čišćenje i održavanje spomen obilježja palim borcima u Marincima	sati	6,00	4,00	78,00	1.872,00
	Čišćenje i održavanje spomen obilježja (Josip Janko Jutriša) na mjesnom groblju Vinagora	sati	5,00	4,00	78,00	1.560,00
	Čišćenje i održavanje okoliša rodne kuća Janka Leskovara (košnja trimerom i sl)	sati	10,00	4,00	93,00	3.720,00
	Čišćenje i održavanje okoliša i pristupa ostalim lokalitetima - košnja trimerom i sličnim alatima (obračun po satu rada)	sati	80,00	1,00	93,00	7.440,00
	UKUPNO UREĐENJE - ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA					19.584,00
	REKAPITULACIJA					
A)	ODRŽAVANJE, POPRAVAK, ČIŠĆENJE FONTANA					24.818,50
B)	ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GRADINE KOSTEL					9.997,50
C)	ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA					19.584,00
	UKUPNO					54.400,00
	s PDV-om					68.000,00

6.	ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA PREGRADE				
	PREDMET ČIŠĆENJA	Jedinica mjere	količina	Jed. cijena	Uk. cijena
I.	REDOVNO ODRŽAVANJE MAKADAMSKIH CESTA				
1.	Otklanjanje posljedica izvanrednih događaja - čišćenje cesta od kamenja, blata poravnanje makadamskih kolnika (bez dovoza kamenog materijala), čišćenje odvodnih jaraka (bez odvoza materijala) i sl. Obračun po satu rada stroja.	sati	90,00	270,00	24.300,00
	radovi na dovozu kam.materijala ili odvozu otpadnog materijala (obračun po satu rada traktora)	sati	5,00	296,00	1.480,00
2.	Radovi strojem koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada	sati	40,00	270,00	10.800,00
3.	Radovi traktora s prikolicom koji nisu definirani opisanim stavkama - obračun prema satu rada	sati	40,00	296,00	11.840,00
4.	Strojno porezivanje ceste, poravnanje prije ugradnje kamenog materijala - jedan prolaz strojem	m2	1.200,00	0,25	300,00
5.	Strojno porezivanje ceste, poravnanje prije ugradnje kamenog materijala - više prolaza strojem	m2	10.000,00	0,45	4.500,00
6.	Strojno proširenje cesta sa iskopom zemlje i odvozom iskopanog materijala.				
	iskop rova (kofera) sa odbacivanjem sa strane	m3	50,00	18,00	900,00
	iskop rova (kofera) sa odvozom na deponiju	m3	100,00	42,00	4.200,00
	široki iskop sa odbacivanjem sa strane	m3	200,00	15,00	3.000,00
	široki iskop sa odvozom na deponiju (preko 50 m3)	m3	370,00	37,00	13.690,00
	široki iskop sa odvozom na deponiju (do 50 m3)	m3	50,00	44,40	2.220,00
7.	Izrada stabilizacije makadamskih kolnika	m2	520,00	50,00	26.000,00



8.	Dobava, doprema i ugradnja kam materijala				
	kameni materijal 0-31,5	t	4.630,00	32,98	152.697,40
	kameni materijal 0-63	t	200,00	32,75	6.550,00
	kameni materijal - nasipni	t	50,00	21,60	1.080,00
	kameni materijal 0-4	t	10,00	63,17	631,70
	kameni materijal 0-16	t	10,00	53,10	531,00
	kameni materijal 16-31,5	t	10,00	49,50	495,00
	kameni materijal 4-8	t	10,00	49,50	495,00
	Lomljeni kamen	t	20,00	51,30	1.026,00
	doprema - dovoz traktor do 5 km	t	100,00	25,00	2.500,00
	doprema - dovoz do 10 km - nizinski dio (kamion)	t	400,00	18,00	7.200,00
	doprema - dovoz traktor do 10 km	t	210,00	35,71	7.499,00
	doprema - dovoz preko 10 km - brdski dio (kamion)	t	4.200,00	25,50	107.100,00
	doprema - dovoz - manje količine (IVECO)	t	30,00	104,00	3.120,00
	ugradnja - razastiranje + valjanje (min. 50 t)	t	2.340,00	22,00	51.480,00
	ugradnja - planiranje (bez razastiranja) preko 50 t	t	1.100,00	9,00	9.900,00
	ugradnja - planiranje (bez razastiranja) do 50 t	t	1.500,00	10,80	16.200,00
	UKUPNO I.				471.735,10
II.	REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALTIRANIH CESTA				
1.	Detaljna sanacija udarnih rupa				
	Sanacija udarnih rupa. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta. Regulacija prometa u cijeni. (min obračunska količina 1 m2)	m2	735,00	206,50	151.777,50
2.	Sanacija oštećena na asfaltnom kolniku (mrežaste pukotine, uleknuća i slično) - samo ugradnja - presvlačenje asfaltom	m2	16,00	112,50	1.800,00
3.	Sanacija velikih oštećenja kolnika (nosivog sloja)				
	Sanacija udarnih rupa i prekopa na asfaltnom kolniku. Sanacija obuhvaća rezanje postojećeg asfalta, utovar i odvoz iskopanog asfalta, potreban iskop podloge, nasipavanje i sabijanje podloge, premazivanje spoja emulzijom i ugradnju asfalta.				
	Ručna ugradnja asfalta	m2	350,00	267,70	93.695,00
	Strojna ugradnja asfalta	m2	300,00	206,50	61.950,00
4.	Popravci oštećenih bankina				
	Popravci oštećenih bankina - bez dopreme materijala	m1	350,00	5,00	1.750,00
	Popravci oštećenih bankina - sa dopremom materijala	m1	1.200,00	12,50	15.000,00
	Izrada novih bankina nakon asfaltiranja ili sl.	m1	100,00	15,50	1.550,00
4.	Sanacija pukotina u asfaltu	m1	20,00	14,00	280,00
5.	Rezanje asfalta	m1	100,00	14,00	1.400,00
6.	Iskop i odvoz asfalta	m2	100,00	25,00	2.500,00
7.	Dobava i postava rubnjaka 18/24	m1	50,00	145,00	7.250,00
	UKUPNO II.				327.802,50
III.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA CESTOVNU ODVODNJU				
1.	Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij do 5 km				
	Čišćenje postojećih jaraka bez odvoza iskopanog materijala na deponij	m1	1.500,00	6,00	9.000,00
	Čišćenje postojećih jaraka sa odvozom iskopanog materijala na deponij	m1	100,00	14,00	1.400,00
2.	Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" bez odvoza iskopanog materijala na deponiju.	m1	1.500,00	9,00	13.500,00
	Strojni iskop cestovnih jaraka (0,3 m3/m1) uz postojeće prometnice i na dijelu gdje su isti "zatrpani" sa odvozom iskopanog materijala na deponiju.	m1	300,00	21,00	6.300,00
3.	Izrada novih slivnika (vodolovnih grla)	kom	2,00	2.400,00	4.800,00
4.	Čišćenje uličnih slivnika	kom	20,00	156,00	3.120,00

5.	Čišćenje cestovnih propusta i taložnika	kom	20,00	78,00	1.560,00
6.	Izrada novih propusta - zamjena neadekvatnih				
	Korugirana cijev + kameni materijal				
	ID 300	m1	6,00	392,00	2.352,00
	ID 400	m1	6,00	455,00	2.730,00
	ID 500	m1	6,00	535,00	3.210,00
	Korugirana cijev + betonska obloga				
	ID 300	m1	6,00	498,00	2.988,00
	ID 400	m1	6,00	561,00	3.366,00
	ID 500	m1	6,00	642,00	3.852,00
7.	Dobava i montaža kanala za linijsku odvodnju V 200 (za teški promet)	m1	6,00	2.500,00	15.000,00
8.	Oblaganje korita i stranica odvodnih jaraka lomljenim kamenom	m2	15,00	518,00	7.770,00
9.	Oblaganje korita i stranica vodotoka uz propuste lomljenim kamenom	m2	10,00	576,00	5.760,00
	UKUPNO III.				86.708,00
IV	KOŠNJA TRAVE I SIJEČA RASLINJA UZ PROMETNICE				
1.	Ručna košnja trave i raslinja	m2	2.432,00	0,45	1.094,40
2.	Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje (jedan prijelaz - bankina bez obzira na visinu trave)	km1	518,00	180,00	93.240,00
3.	Strojna košnja trave uz prometnice - malčiranje proširenja na pokosima van koridora prometnice	km1	130,00	216,00	28.080,00
4.	Strojno orezivanje raslinja -	sati	20,00	474,00	9.480,00
5.	Čišćenje pojasa uz cestu	sati	90,00	78,00	7.020,00
	UKUPNO IV.				138.914,40
	SVEUKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA				1.025.160,00
	s PDV-om				1.281.450,00

7.	SANACIJA ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA				
		Jedinica mjere	količina	Jed. cijena	Uk. cijena
A)	Sanacija klizišta na području grada Pregrade – 6 klizišta, projekt sufinanciran od MINGOR-a				
1.	Radovi	kom	2,00	690.000,00	1.380.000,00
2.	Nadzor	kom	2,00	50.000,00	100.000,00
3.	Projektna dokumentacija	kom	5,00	40.000,00	200.000,00
	UKUPNO				1.680.000,00
	UKUPNO S PDV-om				2.100.000,00

8.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda				
		Jedinica mjere	količina	Jed. cijena	Uk. cijena
1.	Radovi	kom	1,00	32.000,00	32.000,00
	UKUPNO				32.000,00
	UKUPNO S PDV-om				40.000,00

Ove I. Izmjene i dopune Programa objavljuju se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuju se tijekom 2022. proračunske godine.

KLASA: 363-01/21-09/02

URBROJ: 2140-5-01-22-05

Pregrada, 14.9.2022.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području

Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE P-18 D206-ULICA KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG JAVNIM DOBROM

I.

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o

cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 1722 (g. 1275/9) i dr. k.o. Pregrada u dužini cca 115 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta P-18 D206-Ulica Ksavera Šandora Đalskog za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta P-18 D206-Ulica Ksavera Šandora Đalskog - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta - javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/35

URBROJ: 2140-5-02-22-2

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE B-3 B2-VUKI-VNUKI-ŠOŠTARIĆI-KUNŠTEK – B2 JAVNIM DOBROM

I.

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 1139/3, 1139/6, 1140/1, 1139/5, 1139/4 i dr., k.o. Vrbaneć u dužini cca 320 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta B-3 B2-Vuki-Vnuki-Šoštarići-Kunštek – B2, za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim

evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta B-3 B2-Vuki-Vnuki-Šoštarići-Kunštek – B2 - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta- javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/35

URBROJ: 2140-5-01-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE C-1.2 C1-ODVOJAK II-VEŠLIGAJI GORNJI JAVNIM DOBROM

I.

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 81,80, 79/1, 79/2, 1545 i dr., k.o. Cigrovec u dužini cca 100 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta C-1.2 C1-Odvojak II-Vešligaji Gornji, za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta C-1.2 C1-Odvojak II-Vešligaji Gornji - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta- javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/36

URBROJ: 2140-5-01-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU**O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE
C-13.1 C13-ODVOJAK I-ZORINIĆI
JAVNIM DOBROM****I.**

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 1164, 1163/1, 1163/2, 1162/3 i dr., k.o. Cigrovec u dužini cca 100 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta C-13.1 C13-Odvojak I-Zorinići, za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta C-13.1 C13-Odvojak I-Zorinići - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta- javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/43

URBROJ: 2140-5-01-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU**O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE
C-21 C17-HRESTAKI-ROŽMANI-KRAPINSKE
TOPLICE JAVNIM DOBROM****I.**

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 705, 706, 717, 719, 721 i dr., k.o. Cigrovec u dužini cca 470 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta C-21 C17-Hrestaki-Rožmani-Krapinske Toplice, za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta C-21 C17-Hrestaki-Rožmani-Krapinske Toplice - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta- javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/37

URBROJ: 2140-5-02-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE PL- 1 BU3-BUŠIN-DEBELJAK-PUCLIN JAVNIM DOBROM

I.

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 1595, 1622, 1621/1, 1621/2, 1623, 1624/1, 1636, 2207, 1474 i dr., k.o. Plemenščina u dužini cca 260 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta Pl- 1 Bu3-Bušin-Debeljak-Puclin, za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta Pl- 1 Bu3-Bušin-Debeljak-Puclin - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta- javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/38

URBROJ: 2140-5-01-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE PL- 18.3 PL18.3-TOPLAK-ANTOLIĆI (ŠTOLCERI) JAVNIM DOBROM

I.

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 2044/8, 2077/5, 2077/4 i dr., k.o. Plemenščina u dužini cca 110 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta Pl - 18.3 Pl18.3-Toplak-Antolići (Štolceri), za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta Pl- 18.3 Pl18.3-Toplak-Antolići (Štolceri) - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta- javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/39

URBROJ: 2140-5-01-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE ST-2 ST1-IVANJKI-BELIČEKI JAVNIM DOBROM

I.

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 2524, 2525/1, 2521/1, 2526, 2907

i dr., k.o. Sopot u dužini cca 100 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta St-2 St1-Ivanjki-Belički, za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta St-2 St1-Ivanjki-Belički - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta- javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/40

URBROJ: 2140-5-01-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE V-12 L22007-ROVIŠNJAKI-KRIVCI - V.1.1 JAVNIM DOBROM

I.

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 10, 9, 8/1, 6, 251, 250, 249 i dr., k.o. Vinagora u dužini cca 230 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta V-12 L22007-Rovišnjaki-Krivci - V.1.1, za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama

kao nerazvrstana cesta V-12 L22007-Rovišnjaki-Krivci - V.1.1- javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta- javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/41

URBROJ: 2140-5-01-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA
Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE V-27.1 V27-ŠLOGARI-GROFELNIKI- VODOCRPILIŠTE- V27 JAVNIM DOBROM

I.

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 3645, 3644, 3642, 3641, 6300/2, 3635, 3598, 3609/2, 3611, 3615 i dr., k.o. Vinagora u dužini cca 450 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta V-27.1 V27-Šlogari-Grofelniki-vodocrpilište-V27, za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta V-27.1 V27-Šlogari-Grofelniki-vodocrpilište-V27 - javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje

potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta- javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/42

URBROJ: 2140-5-01-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, br. 32/14) i članka 32. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik KZZ, broj 06/13, 17/13, 07/18 i 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU NERAZVRSTANE CESTE

P-46.3 Ž2096- ODVOJAK MLAKAR

JAVNIM DOBROM

I.

Sukladno odredbama 131., 132., i 133. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i s obzirom na činjenicu da su se katastarske čestice i dijelovi: od kč.br. 1041/4 (g. 1268/18), okolne i druge, k.o. Pregrada u dužini cca 75 m na dan stupanja na snagu ovog Zakona koristile kao nerazvrstana cesta P-46.3 Ž2096- Odvojak Mlakar za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta- javno dobro u cijelom protezanju ceste, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva u cjelini, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedenog puta - ceste na temelju odgovarajućeg elaborata u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama kao nerazvrstana cesta P-46.3 Ž2096- Odvojak Mlakar- javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada Pregrade, Josipa Karla Tuškana 2 (OIB; 01467072751), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

II.

Zadužuju se gradonačelnik Grada Pregrade i Upravni odjel za financije i gospodarstvo za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta - javno dobro u općoj uporabi bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

KLASA: 940-01/22-01/32

URBROJ: 2140-5-02-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 62. a u vezi članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18. i 110/18.-Odluka USRH 32/20) i članka 32. Statuta Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 06/13, 17/13, 7/18, 16/18-pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na svojoj 9. sjednici održanoj dana 14.09.2022. godine donijelo je

ODLUKU

O PROGLAŠENJU KOMUNALNE

INFRASTRUKTURE

JAVNIM DOBROM U OPĆOJ UPORABI - NERAZVRSTANA CESTA P-14.1 ODVOJAK I- HANŽIČI- GOLUBIČI

Članak 1.

Javnim dobrom u općoj uporabi proglašava se komunalna infrastruktura:

- Nerazvrstana cesta oznake P-14.1 Odvojak I- Hanžiči- Golubiči, upisano u k.o. Pregrada, oznaka u katastru nekretnina katastarska čestica broj 1744/24, 1744/7 odnosno oznake u zemljišnoj knjizi katastarska čestica broj 1234/29, 1234/12, okolne i druge, dužine cca 117 m.

Komunalna infrastruktura iz stavka 1. ovog članka u naravi je nerazvrstana cesta.

Članak 2.

Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Krapini, Zemljišno-knjižni odjel Pregrada i Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Krapina, Ispostava za katastar nekretnina Pregrada provest će ovu Odluku, odnosno navedenu komunalnu infrastrukturu upisati i evidentirati kao javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Pregrade, 49218 Pregrada, J. K. Tuškana 2, OIB: 01467072751.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke bit će evidentirana temeljem Geodetskog elaborata izrađenog u svrhu evidentiranja komunalne infrastrukture (GEOTNT d.o.o. za geodeziju, trgovinu i usluge, Podbrezovica 2B, Đurmanec, GEODETSKI URED, podružnica Pregrada, S. Škreblina 4/1, Pregrada, broj elaborata: 2022-125).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 940-01/22-01/34

URBROJ: 2140-5-01-22-3

Pregrada, 14.09.2022.g.

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 32. Statuta

Grada Pregrade („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 6/13, 17/13, 7/18, 16/18- pročišćeni tekst, 5/20, 8/21), Gradsko vijeće Grada Pregrade na 9. sjednici održanoj 14.09.2022. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI

Članak 1.

Ukida se svojstvo javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake kčbr. 1931/43, LIVADA MOKRICE, ukupne površine 2018 m², upisane u z.k. ulošku: POPIS I, k.o. Pregrada, koja se sukladno važećem Prostornom planu uređenja Grada Pregrade nalazi u GRAĐEVINSKOM PODRUČJU NASELJA- MJESOVITA NAMJENA BEZ POSEBNE OZNAKE.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Zlataru, Zemljišnoknjižni odjel Pregrada, na nekretnini iz članka 1. ove Odluke izvršiti će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi i upis prava vlasništva na ime i korist Grada Pregrade.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku KZZ“.

KLASA: 940-01/22-01/31

URBROJ: 2140-5-01-22-10

Pregrada, 14.09.2022. godine

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA

Vesna Petek, v.r.

OPĆINA LOBOR

Na temelju članka 30. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) isporučitelj komunalne usluge Vlastiti pogon Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lobor, po prethodnoj suglasnosti Općinskog vijeća od 00.00.2022. godine, po upraviteljici pročelnici Ivanki Martinuš, dana 00.09.2022. godine donosi

OPĆE UVJETE

ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA NA GROBLJIMA NA PODRUČJU OPĆINE LOBOR OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima obavljanja komunalne usluge ukopa pokojnika na grobljima na području Općine Lobor (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), utvrđuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge ukopa pokojnika na grobljima: Lobor i Petrova Gora, međusobna prava i obaveze isporučitelja i korisnika usluge i načina mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene usluge.

UVJETI PRUŽANJA USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA

Članak 2.

Pod uslugama ukopa pokojnika unutar groblja podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Vlastiti pogon Općine Lobor obavlja poslove ukopa pokojnika u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o grobljima, te Odlukom o grobljima.

Članak 3.

Prijava za ukop pokojnika može se obaviti u okviru radnog vremena isporučitelja komunalne usluge, odnosno od ponedjeljka do petka u vremenu od 7:30 sati do 15:30 sati, osobno kod isporučitelja usluge, na adresi Trg svete Ane 26, Lobor ili dogovorom o terminu za dolazak na broj telefona 049/430-531.

Izvan redovnog vremena prijava ukopa može se obaviti na broj telefona koji se nalaze na web stranici Općine Lobor www.lobor.hr.

Članak 4.

Ukopi se obavljaju isključivo radnim danom, a u iznimnim slučajevima i subotom.

Članak 5.

Korisnik u dogovoru sa isporučiteljem usluge utvrđuje datum i vrijeme ispraćaja, te druge postupke koje se tiču ukopa, pa sve do zatvaranja/zatrpavanja groba.

Termin ispraćaja i ukopa određuje se redoslijedom podnošenja zahtjeva za ukop, a prema raspoloživim terminima.

U slučaju potrebe za više ukopa, ukopi se raspoređuju za naredni dan.

Članak 6.

U odarnici mogu se zadržavati samo članovi obitelji te ostale osobe koje u povorci žele izraziti počast pokojniku.

Članak 7.

Svatko tko želi svojim sudjelovanje u obredu ispraćaja javno obilježiti uspomenu na pokojnika, osigurava se slobodno i nesmetano uključivanje u obred ispraćaja kao ravnopravnog učesnika.

Ukoliko se ispraćaj obavlja po propisima crkve kojoj pripada pokojnik, isti obuhvaća stavljanje vjerskih simbola, vjerskih obreda pri ukopu uz sudjelovanje svećenika i organiziranje odavanja počasti prema pravilima religije.

Članak 8.

Vijenci, buketi i cvijeće predaju se prije početka utvrđenog termina ispraćaja.

Povorka s pokojnikom kreće s oproštajnog trijema do grobnog mjesta u koji će se izvršiti ukop pokojnika.

Članak 9.

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te o uvjetima glede prostora i opreme pravnih i fizičkih osoba za obavljanje opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba („Narodne novine“ broj 116/18 i 50/20).

MEĐUSOBNA PRAVA I OBAVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE

Članak 10.

Isporučitelj se obvezuje izvršiti uslugu za korisnika, u svemu u skladu sa propisima struke i uz dužni pijetet

prema pokojniku. Isporučitelj usluge dužan je osigurati da se opraštanje od pokojnika obavi suglasno s njegovim željama, ukoliko su mu iste poznate, odnosno s željama obitelji, u skladu sa važećim propisima.

Korisnik se obvezuje da će dati istinite podatke o umrloj osobi potrebne za izvršenje usluge. Korisnik je dužan predstavniku isporučitelja dati podatke potrebne za popunjavanje propisanih obrazaca te iste potpisati.

Članak 11.

Korisnik je dužan platiti cijelu uslugu utvrđenu Pravilnikom o utvrđivanju visina grobnih naknada.

Članak 12.

Ukoliko korisnik nema grobno mjesto, isti podnosi zahtjev za dodjelu grobnog mjesta i zajedno sa predstavnikom Isporučitelja odabire grobno mjesto u koje će se izvršiti ukop pokojnika. Za odabrano grobno mjesto korisniku se ispostavlja račun kojim se određuje plaćanje naknade za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme s dospijecom plaćanja od 15 dana. Po izvršenju uplati izdaje se rješenje o korištenju grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.

Naknada za dodjelu grobnog na neodređeno vrijeme može se odrediti plaćanje u ratama mjesečno do kraja tekuće godine.

Korisnik grobnog mjesta plaća godišnju grobnu naknadu utvrđenu Pravilnikom o utvrđivanju visina grobnih naknada.

Članak 13.

Ukoliko korisnik usluge već ima grobno mjesto, tada se isto identificira uvidom u grobni očevidnik i utvrđivanjem točnog broja grobnog mjesta. Prema potrebi i želji korisnik može prisustvovati otvaranju grobnice, odnosno iskupu grobnog mjesta.

Članak 14.

Uslugu ukopa dogovaraju korisnik grobnog mjesta ili članovi njegove obitelji, opunomoćenik ili druga ovlaštena osoba.

Članak 15.

Svi građevinski radovi na groblju moraju biti izvedeni sukladno odobrenju Isporučitelja, važećim propisima i Planu grobnih mjesta.

Poslovi iz prethodnog stavka obavljaju se isključivo po radnom nalogu ili prethodnom odobrenju Uprave groblja.

Članak 16.

Isporučitelj nije odgovoran za štetu nastalu na izgrađenoj opremi i uređajima (nadgrobna ploča, spomenik, ograda, ukrasi i slično), kao ni za nastalu krađu (otuđenja) ako za istu nema dokaza ili je prouzroči treća osoba.

Članak 17.

Isporučitelj usluge vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno Pravilniku o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba ("Narodne novine" broj 143/98).

Članak 18.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Lohor.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije".

KLASA:363-02/22-01/05

URBROJ:2140-20-04-22-01

Lohor,07.09.2022. god.

PROČELNICA JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA
Ivanka Martinuš, dipl. ing., v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Na temelju članka 143. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 46. stavka 2. točke 16. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13, 15/18 i 7/21), načelnik Općine Stubičke Toplice donosi sljedeću

ODLUKU

O SUFINANCIRANJU TROŠKOVA SMJEŠTAJA I PREHRANE UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA U UČENIČKIM DOMOVIMA ZA ŠK. GOD. 2022./2023.

Članak 1.

1) Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i kriteriji za sufinanciranje troškova smještaja i prehrane u učeničkim domovima učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Stubičke Toplice za školsku godinu 2022./2023.

2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

1) Pravo na sufinanciranje troškova smještaja i prehrane u učeničkim domovima imaju učenici koji su u školskoj godini 2022./2023. upisali i redovito pohađaju srednju školu na području Republike Hrvatske, bez obzira na njihov socijalni status, pod uvjetima koji moraju biti ispunjeni kumulativno i to:

- da učenik ima prebivalište na području Općine Stubičke Toplice i
- da barem jedan od njegovih roditelja odnosno skrbnika ima prebivalište na području Općine Stubičke Toplice na dan donošenja ove Odluke.

Članak 3.

1) Općina Stubičke Toplice sudjeluje u podmirivanju troškova smještaja i prehrane učenika srednjih škola u učeničkim domovima u iznosu od 250,00 kuna (33,18 eura) mjesečno.

2) Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka isplaćivat će izravno učeničkom domu u kojem je smješten učenik, temeljem računa kojeg će Općini Stubičke Toplice ispostaviti učenički dom.

Članak 4.

1) Zahtjev za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova smještaja i prehrane u učeničkim domovima

podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Stubičke Toplice. Uz zahtjev se prilaže sljedeća dokumentacija:

- potvrda o upisu učenika u srednju školu,
- preslika ugovora o smještaju u dom,
- izjava da učenik ne ostvaruje drugu subvenciju,
- dokaz o prebivalištu učenika i
- dokaz o prebivalištu roditelja odnosno skrbnika.

2) Zahtjev iz prethodnog stavka ovog članka podnose roditelji/skrbnici učenika.

3) Ukoliko učenik prekine školovanje ili smještaj u učeničkom domu, roditelji učenika dužni su o istom obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Stubičke Toplice u roku osam dana od nastale promjene.

Članak 5.

1) Učenici koji su ostvarili pravo na sufinanciranje troškova smještaja i prehrane u učeničkim domovima po bilo kojoj drugoj osnovi, ne mogu to pravo ostvariti i od Općine Stubičke Toplice.

2) Pravo na sufinanciranje po ovoj Odluci nemaju ni učenici ukoliko se utvrdi postojanje dugovanja bilo kojeg člana njegovog zajedničkog kućanstva, po bilo kojoj osnovi, prema Općini Stubičke Toplice, do podmirenja ukupnog iznosa duga, osim ako je dužniku odobrena

obročna otplata duga.

Članak 6.

1) Sredstva za sufinanciranje troškova smještaja i prehrane u učeničkim domovima osigurana su u Proračunu Općine Stubičke Toplice.

Članak 7.

1) Rješenje kojim se odlučuje o zahtjevu iz stavka 4. ovog članka donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Stubičke Toplice, temeljem ove Odluke.

Članak 8.

1) Način obračuna, rokove i način plaćanja iznosa sufinanciranja troškova smještaja i prehrane u domovima uredit će se posebnim ugovorom sklopljenim između Općine Stubičke Toplice i učeničkog doma.

Članak 9.

1) Ova Odluka objavit će se Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od početka školske godine 2022./2023.

KLASA: 602-01/22-01/10

URBROJ:2140-27-1-22-1

Stubičke Toplice, 15.9.2022.

OPĆINSKI NAČELNIK

Josip Beljak, dipl.ing.agr., v.r.

OSTALO

VIOP -VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o.

Na temelju članka 109. stavka 2. do 5. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine, broj 66/19) Uprava društva VIOP d.o.o., donosi:

ODLUKU O CIJENI VODNIH USLUGA

I

Ovom se Odlukom određuju vrste vodnih usluga koje se pružaju na vodoopskrbnom području i području aglomeracije, visinu cijene (tarifa vodne usluge), način obračuna i plaćanja usluge i iskaz javnih davanja koja se obračunavaju i naplaćuju uz cijenu usluge.

II

Na vodoopskrbnom području isporučitelja vodne usluge koje čine Grad Pregrada, Općina Hum na Sutli, Općina Desinić, Općina Petrovsko, Općina Đurmanec i Općina Krapinske Toplice pružaju se vodne usluge javne vodoopskrbe.

Na području aglomeracije isporučitelja vodne usluge koju čini Grad Pregrada pružaju se vodne usluge javne odvodnje bez usluga pročišćavanja otpadnih voda i usluge crpljenja i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje.

III

Tarifa vodnih usluga za kućanstva određuje se u visinama, bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

1.	fikсни dio osnovne cijene vodnih usluga	15,00	kn/mj.	1,99	€/mj.
2.	fikсни dio osnovne cijene vodnih usluga za socijalno ugrožene građane	9,00	kn/mj.	1,19	€/mj.
3.	osnovna cijena vodne usluga javne vodoopskrbe (varijabilna)	7,79	kn/m3	1,03	€/m3
4.	cijena vodne usluge javne vodoopskrbe koju plaćaju socijalno ugroženi građani za količinu isporučene vode nužne za osnovne potrebe kućanstva	4,67	kn/m3	0,62	€/m3

5. cijena vodne usluge crpljenja i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje iznosi 440,00 kn/m³ (58,40 €/m³)

KOD PRERAČUNAVANJA JE KORIŠTEN FIKSNI TEČAJ KONVERZIJE OD 7,534500 KUNA ZA 1 EURO UTVRĐEN UREDBOM VIJEĆA EU OD 12.07.2022.

IV

Tarifa vodnih usluga za korisnike koji nisu kućanstva određuje se u visinama, bez uključenog poreza na dodanu vrijednost, kako slijedi:

1.	fikсни dio osnovne cijene vodnih usluga	15,00	kn/mj.	1,99	€/mj.
----	---	-------	--------	------	-------

2.	osnovna cijena vodne usluga javne vodoopskrbe (varijabilna)	7,79	kn/m ³	1,03	€/m ³
3.	osnovna cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda (varijabilna)	0,26	kn/m ³	0,03	€/m ³

4. cijena vodne usluge crpljenja i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje iznosi 440,00 kn/m³ (58,40 €/m³)

KOD PRERAČUNAVANJA JE KORIŠTEN FIKSNI TEČAJ KONVERZIJE OD 7,534500 KUNA ZA 1 EURO UTVRĐEN UREDBOM VIJEĆA EU OD 12.07.2022.

V

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe cijena vodne usluge javne vodoopskrbe obračunava se prema isporučenoj količini vode očitanoj na glavnom vodomjeru mjesečno, a iznimno u duljim razdobljima u skladu s općim uvjetima isporuke vodnih usluga.

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe u zajedničkim prostorijama zgrade sa više posebnih dijelova nekretnine – cijena vodne usluge obračunava se tako da se cijena utvrđena prema stavku 1. ove točke dijeli prema očitavanju s pojedinačnih vodomjera odnosno ako pojedinačni vodomjeri nisu ugrađeni tako da se cijena utvrđena prema stavku 1. ove točke dijeli s brojem članova kućanstva, osim ako međuvlasničkim ugovorom nije drugačije uređeno.

VI

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje koji nemaju ili ne koriste ispravan mjerač protoka ispuštene otpadne vode, a priključeni su na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe - cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda se naplaćuje prema točki IV. ove Odluke.

VII

Količina vode nužne za osnovne potrebe kućanstva iznosi 70 litara/dnevno po članu kućanstva.

Pod kućanstvom se podrazumijevaju sve fizičke osobe koje dijele isti stambeni prostor.

Pod socijalno ugroženim građanima su osobe kako je utvrđeno člankom 44. stavkom 4. Zakona o vodnim uslugama.

VIII

Uz cijenu vodnih usluga iskazuju se zasebno porez na dodanu vrijednost, naknada za korištenje voda, naknada za zaštitu voda i naknada za razvoj, sukladno posebnim propisima.

IX

Ova Odluka donesena je uz suglasnosti gradonačelnika odnosno općinskih načelnika iz jedinica lokalne samouprave na vodoopskrbnom području:

Gradonačelnika Grada Pregrade; KLASA: 325-01/22-01/18, URBROJ: 2140-5-02-22-02, od 07. rujna 2022. godine,

Načelnika Općine Hum na Sutli; KLASA: 325-06/22-01/12, URBROJ: 2140-14/03-22-2, od 22. kolovoza 2022. godine,

Načelnika Općine Desinić; KLASA: 325-01/22-01/170, URBROJ: 2140-10-02-22-02, od 06. rujna 2022. godine,

Načelnika Općine Petrovsko; KLASA: 325-01/22-01/06, URBROJ: 2140-25-02-22-2, od 06. rujna 2022. godine,

Načelnika Općine Đurmanec; KLASA: 325-07/22-01/0007, URBROJ: 2140-11-22-2, od 12. rujna 2022. godine.

Sukladno Zakonu o vodnim uslugama, čl. 109., st. 4. smatra se da je Općina Krapinske Toplice dala suglasnost.

X

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, na internetskoj stranici isporučitelja vodne usluge te na službenoj internetskoj stranici Grada Pregrade te će se najkasnije u roku od pet dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije dostaviti Vijeću za vodne usluge.

XI

Ova Odluka stupa na snagu 01.10.2022.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijenama vodnih usluga broj KLASA 325-01/12-01/13: , URBROJ: 2214/3-01-11-03 od 01.03.2012. godine.

KLASA:325-01/22-01/92,

URBROJ: 2214/3-01-22-10

U Pregradi, dana 21.09.2022.

VIOP d.o.o.

DIREKTOR

Krunoslav Kolar, struč.spec.ing.aedif., v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" izdane u razdoblju od 2001. do 2021. godine možete nabaviti i na USB mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi, ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa čitačem USB medija.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/296-198

**Cijena svih predhodno izdanih brojeva glasnika
na USB mediju iznosi 160 kn + PDV.**

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Ljiljana Malogorski** - glavna urednica

Svjetlana Goričan - zamjenica glavne urednice • **Darko Potočki** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13

e-mail: sluzbeni.glasnik.kzz@gmail.com

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044, 296-198 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

**Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.**



Krapinsko-zagorska
županija